



## RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEIO

### Verbale del 31 luglio 2018

Il giorno 31 luglio 2018, alle ore 11.30 presso la Sede del Rettorato dell'Università Telematica Pegaso, sita in Roma alla via San Pantaleo n. 66 si è riunito il PQA-Presidio di Qualità di Ateneo, convocato con Convocazione prot. n. 002873 del 20 luglio 2018 per deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Proposta di PMQ – Piano di Miglioramento della Qualità;
4. Approvazione Relazione annuale delle attività;
5. Il contributo del PQA alla revisione/ aggiornamento del Piano Strategico 2016-2020;
6. Analisi dati Schede di Monitoraggio annuale del CdS (rilevazione MIUR/ANVUR del 30 giugno);
7. Varie ed eventuali.

Sono risultati presenti, come da foglio presenze allegato al presente verbale:

**Prof. Pierpaolo Limone**, Presidente PQA;

**Prof. Costantino Formica**, Componente del PQA, Delegato del Rettore per l'Assicurazione Qualità dell'Ateneo, il Job Placement & Career;

**Prof. Piero Tosi**, componente del PQA;

**Prof.ssa Clorinda Sorrentino**, componente PQA;

**Ing. Raffaele Falzarano**, Rappresentante degli Studenti per il PQA;

**Prof. Alessandro Bianchi**, Rettore dell'Università Telematica Pegaso

**Prof.ssa Lucia Martiniello**, invitata a partecipare;

Risultano assenti giustificati:

**Avv. Rita Ricciardi**, componente, direttore amministrativo;

**Prof. Stefano Palermo**, componente PQA.

Il foglio presenze è allegato al seguente verbale che ne forma parte integrante. Verbalizza il supporto tecnico e amministrativo, dott.ssa Assunta Baratta. Presiede il Presidente Prof. Pierpaolo Limone.

Il Presidente, Prof. Limone alle ore 11:30 riscontra il numero legale e riconosce valida la seduta che ha quindi inizio con il saluto ai componenti del PQA. Un particolare ringraziamento è rivolto al Prof. Formica, il quale, con precedente mail ha inviato al PQA alcuni documenti che saranno discussi ed approvati nella odierna riunione.

Il Presidente passa la parola al Magnifico Rettore per i saluti. Il Rettore, dopo aver ringraziato i presenti convenuti, esprime la propria gratitudine al PQA, sempre attento all'attuazione delle principali attività e interventi nell'area dell'Assicurazione della Qualità, seguendo anche le raccomandazioni dalla CEV a seguito della recente visita in loco per l'accreditamento periodico avvenuta nel novembre 2017, della quale si attende a breve la Relazione ~~finale~~ definitiva. ~~Prosegue~~ Il Rettore prosegue dando il benvenuto ai nuovi componenti del PQA, il Prof. Stefano Palermo, assente per pregressi impegni istituzionali, e la Prof.ssa Clorinda Sorrentino.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Presidente Limone, nel rammentare che è stato inviato ai componenti del PQA il verbale della riunione precedente, chiede se ci sono osservazioni. I componenti del Presidio, all'unanimità, approvano il suddetto verbale.

### **2. Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente in assenza di comunicazioni procede alla discussione del punto seguente.

### **Il punto n. 3 “Proposta di PMQ – Piano di Miglioramento della Qualità” ed il punto n. 5 “Il contributo del PQA alla revisione/ aggiornamento del Piano Strategico 2016-2020” vengono discussi congiuntamente.**

Il Presidente riflette sulla necessità di implementare un Piano di Miglioramento della Qualità, anche a seguito degli esiti della relazione preliminare della CEV, relativamente ai Requisiti di Qualità per la Sede (R1, R2, R4.A) e per i Corsi di Studio (R3) ed illustra la bozza di testo elaborata dal prof. Formica, nella quale, in base ai requisiti, suddivisi indicatori e punti di attenzione, in base alle criticità rilevate dalla CEV vengono proposte delle azioni per il Piano di Miglioramento della Qualità. Il prof. Formica espone il proprio modus operandi, suddiviso tra questioni che riguardano soluzioni di facile individuazione trasformate in azioni (ad esempio è la criticità sull'assenza della mappa strategica della didattica nel Piano Strategico) e soluzioni che riguardano l'area decisionale della governance (come per l'implementazione della didattica interattiva). Interviene il Prof. Limone, precisando che il ruolo del PQA riguarda la definizione di regole tecniche, mentre spetta al Nucleo di Valutazione la valutazione sulla conformità di tali regole alle criticità riscontrate dalla CEV. Per quanto riguarda la didattica interattiva, interviene la prof. Martiniello, precisando che certamente il miglioramento riguarderà anche la didattica interattiva, diversamente dal dato più importante, che riguarda la carenza di docenti incardinati, la cui soluzione dipenderà certamente da una decisione politica. Il prof. Formica riflette inoltre sulla critica sollevata dalla CEV in merito alla mancata responsabilizzazione del Senato Accademico sulle proposte di azioni, di volta in volta presentate dal PQA. Interviene il Rettore, precisando che bisognerà chiarire, anche nel Piano Strategico, che il Senato Accademico deve avere un ruolo attivo rispetto alle indicazioni del PQA e non limitare la propria azione alla semplice “presa d'atto”. La priorità secondo il Presidente è differenziare i ruoli e funzioni tra Senato Accademico e PQA. La discussione prende forma soprattutto in riferimento alle fasi di elaborazione del Piano Strategico di Ateneo, laddove il

processo dovrebbe consistere in una proposta del Rettore al SA, approvazione e delega per l'attuazione del PQA e agli altri organismi coinvolti nelle varie fasi attuative. Mentre per l'area trasversale del Piano Strategico che riguarda l'AQ e che confluisce nel Piano di Miglioramento della Qualità, la competenza sarà certamente del PQA.

Il Presidente continua con l'illustrazione delle proposte di azioni predisposte dal prof. Formica, recependo sia l'esigenza di programmazione più efficace della formazione cosiddetta trasversale - i cui utenti sono i docenti, ricercatori, i tutor e il personale tecnico-amministrativo - la cui predisposizione/aggiornamento del Piano della Formazione è di competenza del PQA, nonché sulle azioni da promuovere rispetto alle prove di verifica dell'apprendimento, considerate le criticità segnalate dalla CEV. Sul punto il Rettore rammenta di aver già fatto pervenire alla CEV e all'Anvur la disapprovazione dell'Ateneo rispetto ad una formulazione utilizzata dalla CEV nella relazione preliminare, circa la "credibilità dell'immagine dell'Ateneo" proprio sulla questione dello svolgimento delle prove d'esame. Il Rettore ribadisce l'esigenza circa l'opportunità della revisione dello svolgimento delle prove d'esame con l'introduzione di regole più rigorose. Le criticità riscontrate riguardano la correzione a distanza con lettore ottico, l'attribuzione di una votazione finale con la lode, problemi di regolarità sulla composizione della commissione d'esami (in particolare sulla figura del tutor d'aula), ecc. Secondo la prof. Martiniello, il compito del PQA è limitato a generiche indicazioni, mentre la nominata Commissione per il controllo della regolarità degli esami (verbale del S.A. del marzo 2017) dovrà insediarsi e, a seguito del proprio lavoro di analisi e propositivo, suggerire regole per lo svolgimento degli esami. Il miglioramento dello svolgimento degli esami, riflette la prof. Martiniello, sarà diretta conseguenza delle indicazioni etiche e docimologiche date dalla Commissione. Compito del PQA non è suggerire raccomandazioni mirate, ma fornire un Piano della Qualità, delle linee guida operative, sulla base di un modello docimologico. Il PQA potrebbe analizzare i dati forniti dalle sedi sullo svolgimento degli esami, per esempio sui flussi, sulle segnalazioni, sulle frequenze, ecc. e di conseguenza, sulla base delle rilevate criticità, proporre modifiche al Rettore sulle procedure d'esame. Il PQA dovrebbe ragionare sui dati, con analisi statistiche annuali. Sulla base della predetta discussione, il PQA invita il Rettore a promuovere l'insediamento della predetta Commissione per il miglioramento e la razionalizzazione degli esami, entro il mese di settembre. Dopo ampia discussione sul Requisito R1, il PQA rinvia la discussione su R2 alla prossima riunione del PQA del 20 settembre ore 11:30 a Roma. Il Rettore nella medesima data convocherà una riunione per l'insediamento della Commissione d'esami, con convocazione anche del prof. Antonio Tufano.

Infine, il Presidente Limone, anche alla luce dell'esperienza gestionale dell'AQ da parte degli organismi collegiali dei CdS e, in parte apparsa critica anche nella Relazione preliminare della CEV, riflette sull'opportunità di eliminare gli organismi gestionali suddetti, verificando la possibilità che la gestione dell'AQ dei CdS sia affidata alle Facoltà. La Prof.ssa Martiniello esprime pieno consenso alla proposta. Il Prof. Formica ritiene che si possa aderire all'idea ma sempre considerando che dovremo mantenerci coerenti con la normativa AVA, in materia di autovalutazione da parte dei CdS e dei compiti loro assegnati. Si decide, in ogni caso, di proseguire la riflessione in autunno.

In riferimento al punto 5, è in atto la revisione/aggiornamento del Piano Strategico 2016-2020; il Rettore ha chiesto la collaborazione anche del PQA, con una mail del 29 giugno c.a. Il prof. Formica spiega come il PQA ha offerto il suo contributo in due riunioni, predisponendo delle Linee Guida

per il Monitoraggio del Piano Strategico, anche a seguito delle raccomandazioni della CEV. Illustra poi, come il Piano per il Miglioramento dell'AQ sia intimamente connesso con il Piano Strategico, con arricchimento di ulteriori contenuti rispetto al PMQ. Le difficoltà riscontrate nella predisposizione delle Linee Guida riguardano le incertezze sull'espansione dell'offerta formativa, sulla definizione del piano finanziario, sull'analisi swot per singole aree e non generale. Il Rettore ragionando sull'attivazione di 3 nuovi indirizzi/curricula nell'ambito di altrettanti corsi di laurea, ritiene opportuno considerare per questa via l'ampliamento dell'offerta formativa proprio grazie all'implementazione dei suddetti nuovi indirizzi/curricula. Il Prof. Tosi, rispetto al Piano Strategico, ritiene opportuno ribadire la necessità di definire adeguatamente gli obiettivi sulla visione, posta alla base del Piano Strategico. Il CdA dovrà definire gli obiettivi, affidare al Rettore il governo del Piano Strategico e, quindi, l'attuazione degli obiettivi. Il prof. Tosi prosegue, ribadendo ancora una volta che per fissare gli indicatori per il raggiungimento degli obiettivi prefissati è necessaria l'analisi swot che consentirà all'Ateneo di fissare obiettivi e indicatori proprio sulla base dei punti di forza e di debolezza rilevati da questa analisi. Ovviamente, sarà inutile prevedere indicatori, ad esempio, sul numero di abbandoni annuo se il dato è, notoriamente, particolarmente positivo da sempre.

#### **4. Approvazione Relazione annuale delle attività.**

Il Prof. Formica viene invitato dal Presidente all'illustrazione della bozza di Relazione annuale delle attività del Presidio. Esaurita l'illustrazione - che quest'anno prevede elementi di miglioramenti di analisi e valutazione sull'andamento della diffusione della cultura dell'AQ e dei processi consessi, così come rilevato criticamente dalla relazione preliminare della CEV - il PQA, dopo brevi considerazioni e richieste di chiarimenti, all'unanimità, approva la relazione annuale delle attività.

#### **6. Analisi dati Schede di Monitoraggio annuale del CdS (rilevazione MIUR/ANVUR del 30 giugno).**

Il PQA procede all'analisi delle n.10 schede di Monitoraggio annuali dei CdS al 30 giugno 2018. Il prof. Formica rileva che, tra tanti dati positivi, ancora una volta, sono assenti analisi statistiche sui tempi di inserimento dei laureati nel mercato del lavoro, in quanto l'Ateneo non è iscritto ad Almalaurea. Il Prof. Formica riferisce che il prof. Tufano, responsabile dell'Ufficio Statistiche di Ateneo, è impegnato a favorire l'acquisizione di una numerosità soddisfacente di risposte ai questionari specifici, al fine di assicurare la credibilità statistica dei dati.

#### **7. Varie ed eventuali.**

Non risultano altri argomenti di discussione.

Non avendo altri argomenti da discutere, alle ore 13:10, il Presidente, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante  
Avv. Assunta Baratta

Il Presidente del PQA  
Prof. Pierpaolo Limone