



RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO

Verbale del 9 novembre 2022

Il giorno 9 novembre 2022 alle ore 16.30 si è riunito il PQA-Presidio di Qualità di Ateneo, con Convocazione Prot/U n. 004372 del 03/11/2022, in modalità telematica e sincrona, per deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Insediamento PQA nella sua nuova composizione (Delibera CdA del 27 ottobre 2022).
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Approvazione verbale riunione precedente.
4. Attuazione Piano di attività PQA 2022/2023: scadenze e adempimenti per il prossimo trimestre in ottica AVA 3.
5. Discussione e approvazione delle nuove Linee guida del PQA: per la redazione della SMA; per il Riesame Ciclico dei CdS; per la redazione della Relazione annuale CPDS.
6. Varie ed eventuali.

Il PQA ha concordato di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, dopo aver accertato che ciascun componente è dotato di casella di posta elettronica e ne fa uso esclusivo e protetto. Per la riunione è utilizzato lo strumento telematico MEET.

Codice identificativo della riunione: meet.google.com/miw-kctm-tyq.

Sono presenti:

Prof. Stefano Palermo, Presidente del PQA;
Avv. Rita Ricciardi, Direttore Amministrativo, componente;
Prof. Eugenio D'Angelo, componente;
Prof.ssa Clorinda Sorrentino, componente.
Prof. Marco Sorrentino, componente;

Assente giustificata:

Sig.ra Marta Santoro, Rappresentante degli studenti PQA.

Partecipano alla riunione, come da convocazione, la **Prof.ssa Lucia Martiniello**, Delegata del Rettore per il Coordinamento e il Monitoraggio della Didattica e la **Dott.ssa Patrizia Tanzilli**, Direttore generale *ad interim* di Ateneo.

Sono presenti, inoltre, la **Dott.ssa Alessandra De Sio**, Referente tecnico e amministrativo per AQ e l'**Avv. Assunta Baratta** dell'Ufficio di supporto al PQA.

Umanistiche. La sua figura rappresenta un insegnamento per i più giovani; anche per questo il Presidente ringrazia l'Ateneo per avere voluto dedicare una borsa di studio in suo ricordo. Tutti i presenti si associano alle considerazioni del Presidente.

Il Presidente, nel ringraziare la Prof.ssa Martiniello e la dott.ssa Tanzilli per avere accettato l'invito a partecipare alla riunione odierna, desidera poi complimentarsi, a nome di tutto il Presidio per la recente nomina della stessa Prof.ssa Martiniello quale Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche. Tale nomina è il riconoscimento delle qualità scientifiche, professionali e gestionali della Prof.ssa Martiniello, ampiamente note a tutta la comunità accademica, non solo di UniPegaso. Anche in questa nuova posizione, la Prof.ssa Martiniello saprà continuare a contribuire al meglio, come già fatto fino a oggi, alla crescita qualitativa della ricerca e terza missione dell'Ateneo, fornendo il giusto indirizzo alle attività del Dipartimento, dando indicazioni e suggerimenti ai Professori e ricercatori che troveranno in lei, ancora una volta, un punto di riferimento. Allo stesso tempo il Presidente ritiene doveroso esprimere a nome di tutto il PQA il ringraziamento al Direttore uscente, Prof. Carmine Piscopo, per l'impegno e la dedizione profusi negli anni passati. Interviene, il Direttore Generale ad interim, dott.ssa Patrizia Tanzilli per ringraziare il Presidente del PQA per l'invito alla riunione odierna. Il Direttore tiene a precisare l'Ateneo e, in particolare, la Governance sta puntando su iniziative specifiche per il miglioramento della qualità dei servizi per studenti e per docenti, con investimenti importanti nella didattica e nella ricerca. Interviene la Prof.ssa Martiniello la quale, dopo aver ringraziato il PQA per l'invito a partecipare, evidenzia come il Presidio sia composto da una squadra competente e professionale, in grado di rendere l'AQ di Ateneo coerente con gli aggiornamenti richiesti dal nuovo modello AVA 3. Il Prof. Palermo ringrazia la Prof.ssa Martiniello per il contributo da ella sempre fornito al processo di AQ; ringrazia anche la dott.ssa Tanzilli per aver comunicato le importanti innovazioni di Ateneo.

Il Presidente evidenzia, quindi, l'importanza delle recenti nomine dei Consigli di CdS effettuate dal CdA a fine ottobre 2022, di cui al *Resoconto delle decisioni del Senato Accademico e del CdA del mese di ottobre 2022* del Direttore Generale. Si tratta di un passaggio essenziale per rafforzare ulteriormente il sistema di AQ di Ateneo e renderlo pienamente in grado di affrontare gli aggiornamenti richiesti dal nuovo modello AVA 3. Il Presidente coglie l'occasione per ringraziare i componenti uscenti dei diversi CdS per il contributo dato alla crescita dell'Ateneo e al sistema di AQ. Con riferimento al processo di implementazione di AVA 3, il Presidente sottolinea che ANVUR sta procedendo in maniera rapida e coerente con le indicazioni e le scadenze fornite nei mesi scorsi. Al fine di comprendere appieno la dinamica del nuovo sistema e le diverse implicazioni per l'Ateneo, il Presidente ha partecipato al Corso di aggiornamento tenutosi a ottobre 2022 sul sistema di AQ del Corso di Dottorato di ricerca organizzato da ANVUR in collaborazione con CONPAQ e CONVUI. Analogamente l'Ateneo parteciperà al corso di formazione generale sul sistema AVA 3 organizzato dalla CRUI nel mese di novembre 2022. Il Presidente ricorda, come già indicato al Presidio con apposite mail di aggiornamento, che nella pagina ANVUR dedicata agli strumenti di supporto AVA, sono stati pubblicati, dopo il *Modello AVA 3* e le *Linee guida per l'AQ degli Atenei*, anche il nuovo *glossario* e l'elenco degli *acronimi*.

Sempre in ottica di adeguamento al sistema AVA 3, il Presidente sottolinea l'importanza del *Resoconto delle decisioni del Senato Accademico e del CdA del mese di ottobre 2022* inviato il 2 novembre scorso dal Direttore generale. Si tratta di una pratica innovativa, utile sia a condividere le scelte più rilevanti della governance con tutta la comunità accademica, sia

avvio Riesame ciclico, Relazione CPDS), nonché strutturare una collaborazione costante e proficua tra il PQA e i Responsabili dei CdS per le attività di AQ. È importante la presenza di tutti i componenti del PQA, in quanto l'obiettivo è anche quello di trasferire il senso della collegialità delle decisioni assunte e delle attività da svolgere. È possibile, inoltre, ipotizzare un incontro con le rappresentanze studentesche relativo alle novità presenti nel sistema AVA 3 e la centralità ivi assegnata allo studente, considerato anche che, a breve, ci saranno le nomine di nuove figure preposte alla cura dei rapporti tra studenti e Ateneo. Il Presidio concorda con le osservazioni sopra esposte.

Esame SMA annuale:

Il PQA, ricorda il Presidente, ha provveduto a raccogliere i materiali necessari alla elaborazione da parte dei CdS della SMA annuale. Inoltre, sono state predisposte le nuove *Linee guida* da fornire ai Corsi di studio (cfr. punto 5 del presente o.d.g.). Le attività conseguenti partiranno entro il 20 novembre p.v., a seguito dell'incontro di formazione con i presidenti e i coordinatori dei CdS del 18 novembre 2022. Come indicato nelle stesse *Linee guida* e coerentemente con le indicazioni ANVUR, la procedura di approvazione delle SMA dovrà concludersi entro la metà del mese di dicembre 2022 tramite decisione collegiale del CdS.

Proprio nell'ottica dell'accompagnamento dei nuovi componenti dei CdS ai processi di autovalutazione, la dott.ssa Tanzilli sottolinea la necessità di porre una particolare attenzione ai documenti prodotti dai nuovi CdS; è presumibile, infatti, che l'Ateneo possa ricevere una visita CEV entro il 2025 e, quindi, tali documenti rientreranno tra quelli oggetto di analisi da parte dell'ANVUR. In virtù di questo e dell'economia del lavoro, il Direttore Generale consiglia al PQA di concentrarsi al caricamento dei documenti in archivio digitale più recenti e su quelli che d'ora in poi saranno prodotti.

Il Presidente del PQA concorda con il Direttore Generale e anticipa che per l'evento del 18 novembre, grazie anche al supporto del Prof. D'Angelo, è stata predisposta un format di scheda monitoraggio annuale da illustrare al fine di condividere l'insieme delle procedure di analisi della SMA, con approfondimenti sui modelli di analisi degli indicatori. Si prevede, successivamente, un ulteriore supporto dei componenti del PQA ai CdS, con suddivisione di compiti, assegnando ogni CdS di nuova nomina a un componente del PQA, per fornire accompagnamento tecnico nella predisposizione della SMA.

La Prof.ssa Martiniello - considerato che l'approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) è una decisione del collegiale del Consiglio dei Corsi di Studi - suggerisce al PQA di essere presente alle prime riunioni dei Consigli dei CdS per fornire il necessario supporto tecnico ai nuovi componenti dei Consigli dei CdS. Il Presidente del PQA concorda con la Prof.ssa Martiniello. Il Presidio concorda con le osservazioni sopra esposte.

Riesame Ciclico

Il Presidente ricorda che sono in scadenza i riesami ciclici di quattro Corsi di studio: L7, L22, LM56, LMG01. Il PQA ha elaborato le nuove *Linee guida per il riesame ciclico* da fornire ai Consigli dei Corsi di studio interessati (cfr. punto 5 del presente o.d.g.) che prevedono l'avvio del riesame nel mese di novembre p.v., in linea quindi con il quinquennio di riferimento, e la conclusione del processo entro gennaio 2023. Il PQA è pronto a individuare per ciascun CdS in Riesame un proprio componente con funzioni di specifico supporto. Interviene il Direttore Generale per evidenziare come siano in corso di elaborazione da parte

Il Presidente sottolinea l'esigenza di organizzare nelle prossime settimane un incontro di presentazione sull'efficacia modello formativo UniPegaso, nel quale siano presentati i dati opinioni studenti (Relazione NdV, parte I, 2022) e i dati desunti dalla *Indagine sulla soddisfazione e l'occupabilità dei laureati dell'Università Telematica Pegaso a 1, 3 e 5 anni dalla laurea* promossa dal PQA in collaborazione con il Teaching and Learning Center alla fine del 2022. La presentazione sarà svolta in modalità telematica on line per favorirne la maggiore diffusione possibile. La data verrà scelta sulla base delle disponibilità dei diversi partecipanti all'incontro. Il Presidio concorda con le osservazioni sopra esposte.

Implementazione sistema AVA 3 e aggiornamento documentazione AQ di Ateneo

Il Presidente evidenzia che, come indicato anche nel *Documento operativo* del PQA approvato il 20 settembre scorso, AVA 3 richiederà un aggiornamento della struttura e della documentazione di Ateneo a supporto.

Interviene il Direttore Generale per riflettere sulla complessità del nuovo sistema di assicurazione della qualità varato di recente e, in particolare, sulla strutturazione della prima parte del Modello di accreditamento (dove sono richiesti indicatori, obiettivi strategici e operativi, piani generali, piani programmatici) a cui potrebbero corrispondere documenti e report prodotti dalla governance dell'Ateneo. Il Direttore trasmetterà alcuni di questi documenti per iniziare a ragionare su come integrarli nel nuovo sistema di AQ di Ateneo. Il Direttore riflette sulla necessità di strutturare il sistema di assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca (ambito D.PHD di AVA 3) considerato che UniPegaso ha cinque corsi di dottorato attivi, anche in convenzione con l'Università Mercatorum e con altri atenei. Il Presidio concorda con le osservazioni sopra esposte.

Il Presidente prosegue, quindi, rappresentando che, dopo avere definito le nuove *Linee guida per la SMA, il Riesame ciclico e le relazioni CPDS*, di cui al punto 5 all'o.d.g., è obiettivo del PQA predisporre a inizio 2023:

- *Linee guida per il sistema di monitoraggio della didattica; Linee guida per il monitoraggio della ricerca, del Dottorato e della VQR; Linee guida monitoraggio Terza Missione.* Tali documenti contribuiranno alla predisposizione del più generale sistema di monitoraggio sull'attuazione del Piano strategico di Ateneo cui il PQA è chiamato a contribuire insieme ad altri organi di Ateneo;
- documento di analisi dei risultati VQR 2015-2019, collegando l'analisi che sarà effettuata al nuovo sistema di monitoraggio della ricerca e della VQR di cui sopra, agli obiettivi del Piano strategico di Ateneo e alla possibile adozione del sistema IRIS;
- un "Manuale del Presidente del CdS" con cui fornire indicazioni, tempistiche e modalità operative rispetto agli adempimenti dei CdS nelle procedure AVA 3.

Tutti questi materiali, insieme a quelli già prodotti e agli altri aggiornamenti che si renderanno necessari per altri ambiti di attività di AQ – come indicato nelle *Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei AVA 3* – confluiranno poi nelle nuove *Linee guida del sistema di AQ UniPegaso* la cui predisposizione è al momento preventivabile per marzo 2023.

Il Presidente del PQA chiede al Prof. Eugenio D'Angelo di predisporre, possibilmente entro gennaio, una bozza di analisi dei risultati della VQR 2015-2019 che si ricollegli ai nuovi strumenti di rilevazione e al monitoraggio.

➤ Termini di presentazione delle istanze di accreditamento dei Corsi di Studio di nuova istituzione e di modifica dell'ordinamento didattico dei Corsi già accreditati	L'Ateneo non ha i requisiti per poter chiedere nuovi corsi di Studio.
➤ Piani di raggiungimento per i Corsi di studio già accreditati entro l'anno accademico 2021/2022 e Corsi di studio accreditati nell'anno accademico 2022/2023.	L'Ateneo si è dotato già lo scorso anno dei piani di raggiungimenti. Gli stessi potranno dover essere adeguati per effetto della pubblicazione della verifica ex post, la cui ostentazione è prevista dal 14 novembre p.v.

Il Direttore si impegna ad informare il PQA delle risultanze della pubblicazione della verifica ex post.

A conclusione dei lavori, seguono i ringraziamenti per la partecipazione del Direttore Generale e della Prof.ssa Martiniello per il prezioso contributo fornito. La Prof.ssa Martiniello si complimenta per come sta procedendo il lavoro del PQA e per la produzione documentale che tende a semplificare un sistema così complesso. Suggerisce al PQA di trasmettere ai nuovi componenti non solo i documenti semplificati ma anche quello originale, in modo che ognuno avrà modo di studiare, comprendere e estrapolare in modo diverso. Il Presidente concorda con i suggerimenti ricevuti; approfitta per ricordare che la trasmissione delle informazioni relative agli aggiornamenti del sistema AVA proseguiranno sia in forma diretta con la mail del Presidente, come fatto sino a oggi, sia tramite il supporto tecnico, con la mail: segreteria.pqa@unipegaso.it, di recente istituzione.

Non avendo altri argomenti da discutere, alle ore 18:20, il Presidente, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Avv. Assunta Baratta



Il Presidente del PQA

Prof. Stefano Palermo

