

## **RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Verbale del 21 settembre 2020 – ore 16:00**

Il giorno 21 settembre 2020 alle ore 16.00 si è riunito il Nucleo di Valutazione in modalità telematica e sincrona, come da convocazione dell'8 settembre 2020, per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente;**
- 2. Relazione annuale del NdV 2020, parte AVA – programmazione delle attività; esame propedeutico documenti, dati e informazioni;**
- 3. Accreditamento periodico - Monitoraggio attuazione delle raccomandazioni CEV (incontro con il PQA);**
- 4. Pianificazione attività di orientamento e formazione sull'Assicurazione Qualità, rivolta al rappresentante degli studenti nel NdV;**
- 5. Audit dei CdS: Giurisprudenza LMG/01 e Scienze Economiche LM56;**
- 6. Programmazione incontro con la rappresentanza degli studenti negli organismi di Ateneo;**
- 7. Varie ed eventuali.**

**Sono collegati telematicamente per mezzo della piattaforma di comunicazione e collaborazione zoom: 981552057836.**

**Dott. Francesco Cafagna**, Presidente del Nucleo di Valutazione  
**Dott. Amorosa Giuseppe**, Componente del NdV  
**Prof. Arcangelo Prisco**, Componente del NdV  
**Prof. Salvatore Colazzo**, Componente del NdV, collegato via Skype  
**Prof. Samuele Ciambriello**, Componente del NdV  
**Sig.ra Roberta Leone**, rappresentante degli studenti NdV

### **Invitati a partecipare:**

**Prof. Costantino Formica**, Presidente del PQA e Delegato del Rettore per il Job Placement & Career;

Solo per l'audizione di cui la punto n. 5) dell'OdG e secondo la convocazione CdS del 15.09.2020, risulta presente:

**ore 16:30 - Prof. Michele Corleto, Coordinatore del CdS LMG/01.**

**Ore 17:00 - Prof. Francesco Verde, Coordinatore del CdS LM56**

Sono altresì presenti la **dott.ssa Alessandra De Sio**, Ufficio Assicurazione Qualità e Job Placement e la **dott.ssa Assunta Baratta**, Responsabile Ufficio Supporto Tecnico e Amministrativo al NdV, con funzione di verbalizzazione.

Assume la Presidenza il Dott. Francesco Cafagna il quale apre la seduta e ringrazia i presenti.

### **1. Comunicazioni del Presidente**

- Il Presidente si complimenta con l'Ateneo per l'esito positivo delle elezioni dei rappresentanti degli studenti all'interno degli organi principali;  
-Il NdV dà il benvenuto alla studentessa Roberta Leone, neoeletta rappresentante degli studenti nel NdV, che peraltro per motivi personali, già ha anticipato che resterà nel NdV solo fino al 15 ottobre 2020;
- Il Presidente ha inviato a mezzo mail le Linee Guida Anvur per la Relazione annuale del NdV 2020, le quali hanno previsto come data di scadenza per il caricamento della relazione sulla piattaforma il 15 ottobre 2020.

## **2. Relazione annuale del NdV 2020, parte AVA – programmazione delle attività; esame propedeutico documenti, dati e informazioni;**

Come ogni anno, in questo periodo il NdV si prepara alla redazione della Relazione Annuale del NdV.

Secondo le Linee Guida Anvur del 30.06.2020 la scadenza per il caricamento della Relazione Annuale del NdV 2020 – parte AVA è prevista per il 15 ottobre.

Il NdV ha :

- raccolto i documenti necessari sul sito dell'Ateneo, sul sito del PQA e sul sito del Cineca;
- ha formalmente chiesto al Presidente del PQA ulteriore documentazione;
- ed infine, ha chiesto alla Delegata alla Didattica (prof. Martiniello) ed al Responsabile dei Servizi informatici (Prof. Tufano) dati e informazioni sulle modalità di superamento della crisi dovuta alla Pandemia da Covid 19.

I componenti del NdV procedono ad esame e discussione dei documenti raccolti e di quelli disponibili in piattaforma tramite accesso dedicato.

Resta inteso che i componenti del NdV dovranno far pervenire il loro contributo in relazione alla suddivisione dei compiti già assegnati illo tempore, con precisazione che il dott. Amorosa Giuseppe subentra nei compiti di Ricerca e Terza Missione prima di competenza del Prof. Giovannini Massimo. Al termine dell'esame, il Presidente comunica che a breve saranno che quanto prima invierà ai componenti una bozza di relazione.

## **3. Accreditoamento periodico - Monitoraggio attuazione delle raccomandazioni CEV (incontro con il PQA);**

Il Presidente riflette sull'importanza del monitoraggio da parte del NdV del superamento delle criticità sollevate dalla CEV /ANVUR nella visita in loco avvenuta dal 6 al 9 novembre del 2017 e conclusasi con il DM R.d. 0000143 del 25.02.2019. Con tale provvedimento, l'Università Telematica Pegaso ha ottenuto un giudizio di "soddisfacente" C-Tel, con un accreditoamento di ATENEO (l'accreditoamento e il relativo giudizio hanno una durata massima pari a 5 anni accademici, aa.aa. 2018/2019 – 2022-2023) e un accreditoamento CORSI DI STUDI (accreditati per la durata massima di 3 anni accademici ovvero fino al 2020/2021).

Il Presidente, dott. Cafagna illustra ai presenti i termini per l'accreditoamento e le importanti scadenze per la verifica del superamento delle criticità.

La verifica dei requisiti per l'accreditoamento periodico dei CdS viene effettuata con le modalità dell'art. 5 del DM 6/2019.





In caso di esito positivo della valutazione da parte dell'Anvur la durata dell'accREDITamento viene automaticamente prorogata fino al termine di accREDITamento della sede. In caso di esito negativo si provvede alla revoca dell'accREDITamento ed alla soppressione del corso con apposito Decreto del Ministro.

**Secondo le Linee Guida 2020** dell'Anvur per la Relazione Annuale dei NdV approvate il 30 giugno 2020 se il DM di accREDITamento stabilisce per la Sede come ultimo anno di accREDITamento il 2020/2021, le schede di verifica dovranno essere caricate entro il 31 maggio 2021.

Per l'Ateneo Unipegaso si stabilisce un accREDITamento per la sede fino all'a.a. 2022/2023, quindi entro maggio 2023 dovrebbero essere caricate sull'apposita sezione le schede di superamento di criticità dei quattro CdS visitati.

Il NdV è concorde a completare e caricare le schede di superamento di criticità entro maggio 2023.

#### **4. Pianificazione attività di orientamento e formazione sull'Assicurazione Qualità, rivolta al rappresentante degli studenti nel NdV;**

Il Presidente Dott. Cafagna si rende disponibile a fornire tutto il necessario supporto formativo per la nuova rappresentante degli studenti, la sig.ra Roberta Leone, che verrà formata sul Sistema di Assicurazione di Qualità e su tutto ciò che riguarda i percorsi formativi. Si rende disponibile, a richiesta, la Responsabile del Supporto Tecnico al NdV, dott.ssa Assunta Baratta per una formazione individuale.

#### **5. Audizione dei CdS Giurisprudenza LMG/01 e LM56**

In relazione all'accREDITamento periodico e, quindi, in funzione del riferire su atti, provvedimenti e azioni migliorative messe in atto, nel corso del biennio 2019-2020 da parte dell'Ateneo, e delle sue componenti e didattiche e amministrative, delle attività programmate e realizzate per rispondere alle condizioni e raccomandazioni espresse dalla CEV-ANVUR, il Nucleo di Valutazione ha considerato e posto in atto un Piano di audizioni che ha coinvolto in primis i Corsi di Studio che sono stati oggetto della stessa valutazione ANVUR e, poi, i CdS rimanenti. Lo scopo principale di queste audizioni, che si sono svolte e che si svolgeranno nei prossimi mesi è di trattare i punti relativi alla Scheda di verifica superamento criticità, in modo che il NdV potesse accertare e verificare la conclusione delle azioni intraprese considerando l'azione di monitoraggio posta in atto nel triennio dal nucleo stesso in ordine al superamento delle criticità stesse.

Le Audizioni sono, quindi, lo strumento principale per dare riscontro anche a quanto riportato nei documenti dei Corsi di Studio relativi ai verbali dei Consigli, ai rapporti di riesame ciclici, agli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti nei quali sono stati evidenziate le azioni corrispondenti al superamento delle condizioni e raccomandazioni poste dalla CEV/ANVUR in occasione della visita di accREDITamento periodico.

Il NdV ha svolto le Audizioni in piena autonomia, invitando a partecipare il Presidente del PQA, perché ha ritenuto che fosse necessario mantenere una posizione di terzietà con funzioni di controllo, in modo da poter e sollecitare precisazioni necessarie a quanto espresso nelle schede di criticità dei CdS ed esprimere pareri idonei alla effettiva situazione considerando le funzioni previste per il NdV dalla normativa. Nel corso delle audizioni sono state analizzate i risultati ottenuti dai singoli CdS in ordine alle attività poste in essere nell'anno fino ad oggi.

Il Presidente invita ad entrare nella riunione telematica, il Presidente del PQA, prof. Costantino Formica, al quale dà il benvenuto e lo ringrazia per la partecipazione e collaborazione.

Si procede con Audizione del CdS LMG01.

Il Prof. Briganti è assente giustificato.

E' presente il Prof. Michele Corleto, Coordinatore del CdS LMG01.

Prima di procedere all'audizione, il Presidente del NdV ha inviato ai Presidenti e Coordinatori dei CdS una nota, con quesiti mirati a rilevare i tempi di realizzazione delle azioni intraprese e con diversificazione schematica delle azioni intraprese per il Piano di Miglioramento della Qualità.

“Il PMQ-PIANO DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ’ redatto sulla base della relazione definitiva della CEV e dell’atto di approvazione dell’Accreditamento Periodico da parte del Consiglio Direttivo dell’Anvur, relativamente ai Requisiti di Qualità per i Corsi di Studio (R3) prevede alcune azioni per il superamento delle segnalazioni e raccomandazioni sollevate dalla CEV. La grande maggioranza delle azioni migliorative sono già state realizzate e gli obiettivi collegati raggiunti, mentre altri obiettivi saranno attuati entro il 31.12.2020. In relazione a tali azioni il NdV, chiede ulteriori informazioni al fine di valutare le azioni intraprese dall’Ateneo.

In particolare, si chiede:

-Quali azioni ha intrapreso il CdS per migliorare il grado di rappresentatività delle parti Interessate a livello locale, nazionale ed internazionale ?

*Dal PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità si evince che questo obiettivo sarà raggiunto entro il 31.12.2020.*

-Quale/i azione/i ha intrapreso il CdS al fine di stimolare la maggiore partecipazione degli studenti alle attività didattiche in piattaforma e rendere più efficienti e leggibili i percorsi e i tracciati didattici? In questo processo sono stati coinvolti i docenti e tutor disciplinari? Quali difficoltà si riscontrano nell’attuare queste azioni?

*Dal PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità si evince che questo obiettivo sarà raggiunto entro il 31.12.2020.*

- Quale/i azione/i è stata intrapresa per migliorare e uniformare i criteri di valutazione dell’apprendimento al fine di dimostrare che i risultati di apprendimento sono stati pienamente raggiunti e a quale livello?

- Quale/i azione/i è stata intrapresa dal CdS per la realizzazione dell’obiettivo “Migliorare l’efficacia comunicativa della modalità di esame standard in forma scritta, sia nella sede centrale che nelle sedi periferiche”?

- In relazione all’obiettivo: “Migliorare le procedure relative ai reclami degli studenti, e a rendere noti e condividere all’interno del CdS stesso e documentare i reclami avanzati, le soluzioni e iniziative adottate, i problemi risolti. Promuovere il monitoraggio degli interventi correttivi o di miglioramento intrapresi, per quanto riguarda gli studenti, compresa la valutazione della loro efficacia” quali azioni ha intrapreso il CdS? Quali iniziative sono state adottate?

#### AL PRESIDENTE E COORDINATORE DEL CDS DI GIURISPRUDENZA LMG01

Sempre in riferimento al PMQ si prevedono determinati obiettivi da raggiungere per il CdS audit.

Quali azioni ha intrapreso il CdS per realizzare il seguente obiettivo: “Operare per un adeguato approfondimento delle potenzialità di sviluppo del settore delle attività collegate all’indirizzo di laurea”?

Quali azioni ha intrapreso il CdS per approfondire le competenze che gli studenti dovrebbero sviluppare durante il percorso formativo, necessarie allo svolgimento delle funzioni per le quali il CdS intende preparare i propri laureati ?

#### LMG01 – GIURISPRUDENZA

**Indicatore R3.A** - accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti.

AZIONI PER IL PMQ-PIANO DI MIGLIORAMENTO	ORGANISMO RESPONSABILE MONITORAGGIO	ORGANISMO SOVRAORDINATO DELIBERANTE	TEMPI DI REALIZZAZIONE/ESITI
Operare per un adeguato approfondimento delle potenzialità di sviluppo del settore delle attività collegate all’indirizzo di laurea	CdS	FACOLTÀ	REALIZZATO
Approfondire meglio le competenze che gli studenti dovrebbero sviluppare durante il percorso formativo, necessarie allo svolgimento delle funzioni per le quali il CdS intende preparare i propri laureati.	CdS	C. DIDATTICO	REALIZZATO



Il prof. Michele Corleto riferisce sul primo quesito che il CdS LMG-01 ottiene sia a livello nazionale che internazionale un ottimo feedback. Il CdS è costantemente impegnato ad aumentare la rappresentatività delle parti interessa a livello internazionale. In riferimento al quesito sulla partecipazione degli studenti alle attività didattiche, il prof. Corleto riferisce che nonostante gli sforzi a rendere la piattaforma più semplice e attraente, è innegabile il disinteresse da parte degli studenti (gran parte lavoratori) verso la didattica interattiva. I docenti e tutor sono seppur sollecitati, formati e coinvolti hanno un riscontro minimo di attività da parte degli studenti.

Il CdS è impegnato ad intraprendere sia azioni migliorative per uniformare i criteri di valutazione dell'apprendimento e sia a migliorare l'efficacia comunicativa della modalità di esame standard in forma scritta. Per quanto riguarda le procedure relative alla gestione dei reclami degli studenti, il prof. Corleto comunica che sono efficaci, rapide e ben gestite a tutti i livelli, anche considerando che a causa della pandemia, l'Ateneo in tempi record si è strutturata e attrezzata per continuare ad erogare tutti i servizi agli studenti, con esami e sedute di laurea a distanza, nel pieno rispetto della calendarizzazione annuale. Il prof. Formica chiede se è possibile far pervenire al NdV le statistiche degli ultimi due anni dei reclami.

Sul quesito "quali azioni ha intrapreso il CdS per realizzare il seguente obiettivo: operare per un adeguato approfondimento delle potenzialità di sviluppo del settore delle attività collegate all'indirizzo di laurea?" il Prof. Corleto riferisce che il CdS ha partecipato attivamente all'attivazione della Scuola di specializzazione delle professioni legali, accordi con gli ordini, e molte altri accordi in itinere. Il Prof. Ciambriello consiglia al Coordinatore del CdS di proporre l'attivazione di un insegnamento o un corso in diritto penitenziario, in quanto molte sono le possibilità di trovare occupazione nel mondo del penitenziario.

Il prof. Michele Corleto fa presente che invierà una nota di riscontro ai quesiti.

Lascia la riunione il Prof. Michele Corleto. Il NdV non rileva particolari criticità o mancata gestione delle stesse.

Si passa all'audizione del CdS LM56.

Il Presidente Cafagna invita ad entrare nella riunione telematica il Presidente del CdS, Prof. Giuseppe Paolone e il Coordinatore, Prof. Francesco Verde.

Il prof. Paolone al di là dei quesiti specifici ai quali conferirà il Coordinatore del CdS incentra il proprio discorso su tematiche importanti per ogni Ateneo, Didattica e Ricerca.

Per quanto riguarda la didattica, il prof. Paolone riferisce che per l'area di sua competenza, ovvero l'area economica aziendale attraverso il coinvolgimento di tutti i docenti si è proceduto ad una rivisitazione ed aggiornamento di tutti i programmi didattici per renderli in linea con le legittime attese degli utenti. I programmi sono stati approvati dall'Accademia Italiana di Economia Aziendale (AIDEA). Altro tema è la Ricerca. Molto importante per la crescita dei giovani strutturati ma anche per l'Ateneo. All'interno dell'Ateneo è poco attenzionata e lasciata sempre più spesso all'individualismo. Polone riferisce che nel suo settore di competenza (economico-aziendale) a seguito di ciclici incontri con i collaboratori/colleghi sono state affrontate tali questioni, con assegnazione a ciascuno di loro di specifici compiti di ricerca e produzione. Ciò a suo avviso, andrebbe fatto anche nelle altre tre macro - aree di ricerca (umanistica, ingegneristica e giuridica). Il Prof. Paolone ritiene sia opportuno nominare un Referente per ogni area che coordini la ricerca.

Per il prof. Costantino Formica l'intervento del prof. Paolone è pregevole per i miglioramenti della didattica, per rendere i programmi didattici più aggiornati, per garantire che gli studenti sono al centro della formazione, per conferire loro competenze specifiche aggiornate.

Sulla Ricerca, certamente abbiamo margini migliorativi correlati a due importanti azioni: 1) la premiazione dei ricercatori; 2) ridurre l'individualismo nella produzione scientifica.

Il Prof. Verde riferisce che il CdS da due anni si sta impegnando per superare tutte le criticità sollevate dalla CEV e invierà una nota esplicativa rispetto ai quesiti inviati dal NdV.

Il NdV rileva che i verbali dei CdS testimoniano l'impegno dei CdS ad attuare azioni migliorative.

#### **6. Programmazione incontro con la rappresentanza degli studenti negli organismi di Ateneo;**

Il NdV ha intenzione di programmare delle attività in web conference per incontrare i rappresentanti degli studenti nei vari organismi di Ateneo, al fine di stimolare la piena consapevolezza del loro ruolo nell'ambito del sistema di assicurazione della qualità. Il Prof. Costantino Formica riferisce che è in programmazione il consueto seminario di formazione per i rappresentanti degli studenti - a frequenza annuale - e che si procederà ad una audizione degli Rappresentanti degli studenti con specifica trattazione di temi sensibili al ruolo.

#### **7. Varie ed eventuali.**

Non ci sono altri argomenti da trattare.

La riunione è chiusa alle ore 18,00.

#### **Letto approvato e sottoscritto.**

Il Segretario Verbalizzante  
Avv. Assunta Baratta



Il Presidente del NdV  
Dott. Francesco Cafagna

