

Årsberetning



Styrets årsberetning 2022

Virksomheten

Gartnerhallens formål er være leverandør av grønnsaker, frukt, bær og poteter til våre kunder, og å fremme medlemmenes næringsmessige og økonomiske interesser. Foretaket har leveringsavtaler med de store dagligvareaktørene gjennom leveranser til Bama samt storhusholdning og utvalgte industrikunder.

Gartnerhallen planlegger og koordinerer produksjon av poteter, grønnsaker, frukt og bær, i henhold til kundenes behov. Gartnerhallen samarbeider med kundene om markedsaktiviteter for å fremme sunt og variert kosthold basert på norske grønnsaker, poteter, frukt og bær. Produsentene følges opp i forhold til kvalitet og sporing, for sikre trygge norske produkter. Innovasjon og FoU drives både i egen regi, og med aktivt arbeid gjennom Grofondet, med støtte til markedsrettede utviklings- og forskningsprosjekter. Gartnerhallen avregner produsenter og pakkerier i samarbeid med Bama, og står for oppgjør av løpende leveranser.

Gartnerhallens eierorganisasjon består av medlemmene, regionene og styret. Medlemmene er delt inn i 7 ulike geografiske regioner, i tillegg til en industriregion. Den administrative organisasjonen består av administrasjonen med hovedkontor i Oslo og sentrale kulturansvarlige produsenter. Pr. 31.12.2022 hadde virksomheten 1.046 medlemmer.

Gartnerhallen SA har jobbet aktivt sammen med BAMA og våre største industrikunder for å sikre matforsyningen i Norge, til tross for sterk kostnadsøkning på produsentleddet i 2022. Som følge av blant annet ettervirkninger av covid19-pandemien, Russlands angrepskrig i Ukraina, og den europeiske energisituasjonen, har man sett en sterk kostnadsvekst på sentrale innsatsfaktorer i produksjonen, som strøm, gass, emballasje, drivstoff, gjødsel og maskiner. Gjennom et godt samarbeid i verdikjeden, har Gartnerhallen jobbet for å ta ut priser på eller over målprisenivå gjennom sesongen. Aktivt arbeid med myndighetskontakt har bidratt til innføring og justering av strømstøtteordningen for jordbruk og veksthus, som har gitt økt forutsigbarhet for produsentene, og som nå er forlenget ut 2024.

I flere deler av landet bidro godt vær og gunstig klima i sesongen til gode avlinger og høsteforhold. Spesielt var det gode avlinger på jordbær, potet og agurk, og den totale norskandelen økte med 1,5 % fra året før, og endte på 35,9 %. Trøndelag, deler av Nord-Norge og Vestlandet hadde en nedbørsrik sommer og høst. Flere regioner hadde også store utfordringer med skadegjørere, spesielt på frukt.

Årsregnskapet og sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Generelt sett ble 2022 et godt vekstår, med noe regional variasjon. Gartnerhallen totalt har vært leveringsdyktige gjennom sesong. Markedet i 2022 har vært preget av en rolig vår, med god vekst fra sommeren og ut året. Selv med stor ustabilitet og variasjon i markedet gjennom året, oppnådde Gartnerhallen totalt sett verdi- og volumvekst i 2022.

Omsetningen endte på 3,4 mrd. kroner, som viser en sammenlignbar vekst mot fjoråret på 9,3 prosent. Omsetning til kunder innen konsum viser en vekst på rundt 10 prosent i omsetning og herav 1,5 prosent økning i volum. Omsetning til industri viser 4,5 prosent økning.

Driftsresultatet i 2022 ble 5,5 mill., som er 4,4 mill over 2021.

Netto finansinntekter i 2022 ble 1,3 mill. (26,2 mill. i 2021). Avkastningen fra finansporteføljen ble -3 mill eller -1,4 % mot +17,7 mill. i 2021. Gartnerhallen har en konservativ investeringsstrategi som er nedfelt i et plasseringsreglement og som styrebehandles årlig. Aksje- og obligasjonsmarkedet ble volatilt mot slutten av 2021 og inn i 2022. Gartnerhallen hadde realisert alle aksjefond i november 2021 og bygget gradvis opp igjen porteføljen av aksjefond gjennom året. Alle obligasjonsfond ble realisert i mai 2022. I forhold til avkastningen i markedet, kom Gartnerhallen relativt god ut av det og unngikk med dette, store tap. Gartnerhallen forvalter investeringsporteføljen selv.

Etter skattekostnad på 0,6 mill. kroner, viser årsresultatet for 2022 et overskudd på 6,3 mill (26,9 mill. i 2021).

Arbeidskapitalen er fortsatt positiv for selskapet ved at kortsiktig gjeld finansierer mer enn kortsiktige fordringer, men det bindes det ca. 38 mill. kroner mer kapital enn status 31.12.21. Foretaket binder fortsatt relativt lite arbeidskapital. Totalkapitalen er 577 mill. og viser en økning på 23 mill.

Gartnerhallen har arbeidet med aktiv oppfølging og styrking av foretakets internkontroll ut ifra årlig oppdaterte risikoanalyser. Den største utfordringen har knyttet seg til avregningssystemene, og Gartnerhallen implementerte Dynamics365 FO, 1. september. Dette har vært en krevende, men en nødvendig prosess som gir selskapet bedre internkontroll, styring og innsikt. Vi ser store muligheter for effektivisering samhandlingen med Bama med vårt nye IT-system.

Redegjørelse for foretakets utsikter

Gartnerhallen har langsiktige leveringsavtaler med sine største kunder.

I 2023 forventes det fortsatt ustabilitet og variasjoner i det internasjonale markedet, som både påvirker kostnadssituasjon på produsentleddet, og konkurransen i det norske markedet. Norsk produksjon av poteter, grønnsaker, frukt og bær har hatt en god vekst over flere år, og det forventes et godt marked også i 2023, men med fortsatt vesentlig usikkerhet knyttet til pris og markedsutvikling.

Foretaket har tilfredsstillende likviditet, ingen bankgjeld og solid egenkapital.

På sikt er det fortsatt et betydelig vekstpotensial. Gartnerhallen har ambisjoner om å ta del i veksten fremover. Forbruker ønsker norskprodusert frukt og grønt, samtidig som endringer i forbrukernes privatøkonomi kan ha betydning for forbruket - i hovedsak tilknyttet variantvalg. I et helse- og ernæringsperspektiv ligger nordmenns forbruk i dag under helsemyndighetenes anbefalinger. Det er fortsatt knyttet store forventninger til oppfølgingen av tiltakene fra det regjeringsoppnevnte grøntutvalget, og utvalgets målsettinger for økt norskandel og norsk produksjon. For å oppnå dette må det jobbes med produktutvikling, tiltak som gir utvidede sesonger, styrket produsentøkonomi og økt innovasjon. Et sentralt prosjekt er å utnytte mulighetene som ligger i bærekraft og at dette kan bli et konkurransefortrinn for norsk grøntproduksjon.

Utviklingen og muligheten innen ny teknologi og produksjonsmetoder er betydelig. Dette vil bidra til både bedre ressursutnyttelse og mer effektiv produksjon. Et risikoelement er klimaendringer som kan bidra til å gjøre produksjonen vanskeligere og mindre forutsigbar. Det vil kreves økte investeringer i nye produksjons- og dyrkingsmetoder.

Godt samarbeid på produsentnivå, tollvern og god produksjonsplanlegging er viktige forutsetninger for markedsbalansering og en lønnsom og bærekraftig norsk produksjon av frukt og grønt framover.

Foretakets drift finansieres med serviceavgift og medlemskontingenter, i tillegg til utbytte fra tilknyttede selskaper. Dette vurderes som tilstrekkelig til finansiering av løpende drift.

Gartnerhallen har en klar ambisjon om å forbedre medlemmenes posisjon og vilkår og bidra til vekst for våre kunder.

Finansiell risiko

Gartnerhallen har sin virksomhet med basis i avsetning av norsk frukt og grønnsaker, og har derved ingen direkte eksponering i valuta.

Gartnerhallen har en trekkfasilitet med kassekreditt, og ingen banklån. All omsetning faktureres i norske kroner.

Kredittrisikoen på faste kunder anses begrenset, da foretaket har få og store kunder med solid økonomi. Det er begrenset risiko forbundet med fakturering av leveranser mellom kunder og produsenter av poteter, grønnsaker, frukt og bær. Den risiko som er knyttet til systemer og rutiner, er redusert som følge av det nye ERP systemet. Risiko for tap på forskudd til produsenter ansees som lav, ettersom forskudd kun gis i meget begrenset omfang og kun på grunnlag av leverte varer. Forskudd trekkes i løpende oppgjør. Gartnerhallen har risiko for tap på medlemmer og tilknyttede produsenter ved reklamasjoner, korreksjoner og prisjusteringer fra Bama og som Gartnerhallen ikke har hatt innsyn eller informasjon om. Det er også risiko forbundet med skifte av enhet på samme vare i sesong, men praksis her er også innskjerpet.

Gartnerhallen deltar i oppgjørs- og driftskredittordningen for landbruket. Gartnerhallen garanterer sammen med øvrige samvirkeorganisasjoner og Strand Unikorn for 50 prosent av bankens bevislige tap på det enkelte medlem sin driftskreditt. Etter avtalen vil kreditten kunne utgjøre inntil 40 prosent av oppgjørsbeløpene i siste kalenderår.

Gartnerhallens ansvar ut ifra bevilget beløp er på 55 mill. kroner (121 mill. pr 31.12.21). Gartnerhallen SA har innenfor driftskredittordningen, et garantiansvar for 103 produsenter (271 produsenter i 2021). Det har ikke vært noen tap i 2022.

Forskning og utvikling - innovasjon

Hovedmålet med Gartnerhallens aktivitet innen forskning, utvikling (FoU) og innovasjon er å bidra til økt konkurransekraft og verdiskaping, ved å styrke norsk grøntproduksjon sine fortrinn, samt bidra til og styrke våre eiere og produsenters del av verdikjeden. FoU er et verktøy for å finne løsninger på operative eller markedsmessige utfordringer eller muligheter. FoU- og innovasjonsaktiviteten til Gartnerhallen finansieres gjennom Grofondet, egen finansiering eller ved at eierne og de ansatte i administrasjonen bidrar med egeninnsats i form av timer i prosjekter som mottar støtte fra Forskningsrådet eller Forskningsmidlene for jordbruk og matindustri.

Det er viktig for Gartnerhallen å delta i gode søknader og prosjekter som kan sikre Gartnerhallens eiere verdifull avkastning av forskningsmidlene de betaler, i form av ny kunnskap eller teknologiske løsninger.

Ved utgangen av 2022 var Gartnerhallen involvert i 21 FoU- eller innovasjonsprosjekter, samt noen mindre, egenfinansierte prosjekter alene eller i samarbeid med BAMA. I tillegg var det 16 aktive prosjekter i Grofondet ved årsslutt. Det er en reduksjon fra året før.

Grofondet er et sentralt virkemiddel for Gartnerhallens FoU-aktivitet. Grofondet har eksistert i 7 år i 2022. I løpet av disse årene det vært 14 tildelingsrunder og kommet inn 215 søknader. Totalt 62 prosjekter har mottatt til sammen 63 MNOK i finansieringsstøtte. I 2022 var det to tildelingsrunder, hvor til sammen 4 prosjekter fikk tildelt midler. Grofondet driftsresultat ble 2,3 MNOK. Vanskelige forhold i finansmarkedet gjorde at årsresultatet likevel totalt endte på -18,3 MNOK.

Økt synlighet

Gartnerhallen arbeider aktivt for å øke oppmerksomheten rundt norsk grøntproduksjon, og for å øke Gartnerhallens synlighet.

Gartnerhallen har i 2022 arbeidet aktivt med myndighetskontakt for å påvirke strømstøtteordningen for jordbruk og veksthus, i tillegg til de generelle rammevilkårene – blant annet i forbindelse med jordbruksforhandlingene og statsbudsjett-prosessen.

Videre har Gartnerhallen en aktiv rolle i arbeidet med oppfølgingen av grøntutvalgets forslag til tiltak, blant annet gjennom oppstarten av prosjektet «Bærekraft som konkurransefortrinn for norsk grønt» i 2022 og gjennom Forum for Norsk Grønt, som skal bidra til å øke forbruket og norskandelen på frukt og grønt.

Gartnerhallen lanserte i mai 2021 nye nettsider på gartnerhallen.no, og har parallelt tilpasset arbeidet med digital synlighet. Som følge av dette arbeidet har antall sidevisninger og antall brukere på nettsiden økt vesentlig i 2022 sammenlignet med tidligere år.

Miljø

Foretaket Gartnerhallen SA har ingen aktivitet som påvirker eller forurenser det ytre miljøet. Gartnerhallen bidrar i en rekke prosjekter hvor positive miljøeffekter i verdikjeden er en målsetning. Dette er prosjekter innen dyrkingsteknikker, svinn, emballasje, økologisk landbruk, effektivisering av transport etc.

Arbeidsmiljøet

Sykefraværet var 4,6 prosent i 2022. Det har ikke forekommet alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året. Gartnerhallen har et godt arbeidsmiljø.

Likestilling

Selskapet hadde 15 ansatte (15,3 årsverk) med lik fordeling mellom kvinner og menn. Styret har 6 styremedlemmer med lik fordeling mellom kvinner og menn. Gartnerhallen har en målsetning om minst 40 prosent av hvert kjønn i styret. Gartnerhallens personalpolitikk ansees å være kjønnsnøytral og ikke-diskriminerende på alle områder, og dermed i tråd med selskapets vedtatte målsettinger. Etter vår oppfatning er likestillingsspørsmål tilfredsstillende ivaretatt.

Ikke-diskriminering og tilgjengelighet

Vi gjør ikke forskjell; på ansatte, ved ansettelse, på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion, legning eller livssyn.

Selskapets lokaler har tilrettelagt adkomst, også for personer med nedsatt funksjonsevne.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Gartnerhallen SA har ifølge denne loven plikt til å utføre aktsomhetsvurderinger og redegjøre for disse. Lovens hensikt er å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Gartnerhallens redegjørelse for arbeid med åpenhetsloven er tilgjengelig på gartnerhallen.no. I tillegg publiseres en årlig redegjørelse i årsrapport.

Fortsatt drift

Styret og daglig leder bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet. Gartnerhallen har en tilfredsstillende egenkapital på 288 mill. som utgjør 49,9 % prosent av totalkapitalen ved årsslutt (50,8 % pr 31.12.21).

Disponeringen av årets resultat

Styret foreslår at årets overskudd på 6,3 mill. overføres til annen egenkapital.

Oslo, 2. juni 2023

Nils Olve Gillund
Styreleder

Aud Mari Folden
Nestleder

Kjetil Lerfall
Styremedlem

Ingunn Hegdal Haugen
Styremedlem

Edle Skavland
Styremedlem

Leif Johann Rugsland
Styremedlem

Elisabeth Morthen
Administrerende direktør

Årsberetningen er elektronisk signert

Årsregnskap



Resultatregnskap

Tall i tusen kroner	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Salgsinntekter		3 435 491	3 111 786
Andre driftsinntekter	2	54 836	48 598
SUM DRIFTSINNTEKTER		3 490 327	3 160 384
Driftskostnader			
Varekostnad		3 437 084	3 111 472
Lønnskostnader m.m.	3, 4	27 230	25 410
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	1 140	144
Andre driftskostnader	2	19 332	22 179
SUM DRIFTSKOSTNADER		3 484 786	3 159 205
Driftsresultat		5 541	1 179
Finansinntekter og -kostnader			
Resultat fra investering i tilknyttede selskap	6	- 706	9 236
Annen finansinntekt		21 613	18 173
Annen finanskostnad		19 593	1 165
RESULTAT AV FINANSPOSTER		1 314	26 244
Resultat før skatt		6 855	27 423
Skattekostnad	7	590	486
Årets resultat		6 265	26 937
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		6 265	26 937
SUM OVERFØRINGER		6 265	26 937

Eiendeler

Tall i tusen kroner	Note	2022	2021
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Investering ERP system	5	27 613	20 174
SUM IMATERIELLE EIENDELER		27 613	20 174
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 334	2 334
Inventar og utstyr	5	434	763
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		2 768	3 097
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	6	78 588	85 042
Investeringer i aksjer og andeler	8	23 792	12 863
Pensjonsmidler	4	304	1 014
Andre fordringer	9	897	1 355
SUM FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER		103 582	100 274
SUM ANLEGGSMIDLER		133 963	123 545
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	9	252 510	204 215
Andre kortsiktige fordringer	9	9 706	158
SUM FORDRINGER		262 215	204 373
Investering i verdipapirer	10	89 161	55 320
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	91 890	170 716
SUM OMLØPSMIDLER		443 266	430 409
SUM EIENDELER		577 229	553 954

Egenkapital og gjeld

Tall i tusen kroner	Note	2022	2021
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	12	1 523	1 523
SUM INNSKUTT EGENKAPITAL		1 523	1 523
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	286 285	280 020
Sum opptjent egenkapital		286 285	280 020
SUM EGENKAPITAL		287 808	281 543
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	4 365	4 006
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		252 531	236 255
Betalbar skatt	7	656	490
Skyldig offentlige avgifter		2 041	1 937
Annen kortsiktig gjeld		29 828	29 724
SUM KORTSIKTIG GJELD		285 056	268 406
SUM GJELD		289 421	272 412
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		577 229	553 954

Kontantstrømanalyse

Tall i tusen kroner		2022	2021
	Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
	Resultat før skattekostnad	6 855	27 423
-	Periodens betalte skatter	- 490	- 531
	Avskrivinger	1 140	144
-/+	Resultat fra investering i tilknyttede selskap	6 456	- 9 236
+/-	Poster klassifisert som invest./finans. aktiviteter	- 2 918	- 17 170
+/-	Endring i kundefordringer og leverandørgjeld	- 32 019	22 713
+/-	Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet.	1 069	964
+/-	Endring i andre tidsavgrensingsposter	- 8 761	- 9 557
=	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	- 28 668	14 750
	Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
-	Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	- 8 306	- 7 320
+	Netto endring verdipapirer	- 49 794	37 349
+	Mottatt utbytte fra tilknyttede- og andre selskaper	7 942	5 941
=	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	- 50 158	35 970
	Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
+/-	Netto endring i kassekreditt	0	0
=	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
=	Netto endring i bankinnskudd	- 78 826	50 720
+	Bankinnskudd ved periodens begynnelse	170 716	119 996
=	Bankinnskudd ved periodens slutt	91 890	170 716

Noter

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven av 1998 og God Regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31. desember 2022. Alle beløp er presentert i hele tusen norske kroner (TNOK), dersom ikke annet er spesifikt oppgitt.

Årsregnskapet består av resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret 2022, balanseoppstilling pr 31.12.2022, samt tilhørende noteopplysninger.

Ved utarbeidelsen av regnskapet er de faktiske forhold lagt til grunn, ikke bare den formelle form.

De mest sentrale regnskapsprinsipper blir utdypet i mer detalj nedenfor.

Salgsinntekter

Salgsinntekter vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre offentlige avgifter. Inntekt fra salg av varer resultatføres når produktet er levert til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av levering. Levering er ikke foretatt før produktene er ankommet avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden.

Selskapet følger bruttoprinsippet for resultatføring av varesalg, gjennom at fakturert beløp til kunde blir resultatført som inntekt, mens avregnede vareleveranser for produsentene resultatføres som varekostnad.

Gevinst ved ordinære salg av driftsmidler er klassifisert som annen driftsinntekt.

Varer og varekostnad

Med varer menes grønnsaker, poteter, frukt og bær som er anskaffet for videresalg. Anskaffelseskost er kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter.

Varer klassifiseres som omløpsmidler og vurderes til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet og virkelig verdi (laveste verdis prinsipp). Virkelig verdi er i denne sammenheng definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader.

Utgiftene ved vareanskaffelsen kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Driftskostnader

Driftskostnader resultatføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Klassifisering av poster i balansen

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.

Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler omfatter eiendeler direkte knyttet til varekretsløpet eller eiendeler som har forfall innen ett år etter at transaksjonen ble gjennomført. Gjeld som forfaller til betaling innen ett år etter at lånet ble tatt opp er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Dersom hensikten med en balansepost endres, omklassifiseres den. Omløpsmidler vurderes normalt til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi, mens anleggsmidler normalt vurderes til anskaffelseskost, eventuelt fratrukket av- og nedskrivninger. Tilsvarende gjelder for kortsiktig og langsiktig gjeld. Kassekreditt klassifiseres som kortsiktig gjeld.

Investeringer i tilknyttede selskaper

Som tilknyttet selskap defineres et selskap hvor Gartnerhallen SA har en betydelig innflytelse. Betydelig innflytelse anses normalt å foreligge når Gartnerhallen SA har mellom 20 og 50 % av stemmeberettiget kapital i et selskap.

Ut fra ovenstående definisjon er følgende investeringer behandlet og klassifisert som tilknyttet selskap:

- GROFONDET AS (eierandel 33%)
- BAGA EIENDOM AS (eierandel 25%)
- NORGRO AS (eierandel 20%)

Investeringene regnskapsføres etter egenkapitalmetoden, og førstegangsinregnes til anskaffelseskost.

Anskaffelseskost inkluderer eventuell goodwill. Identifiserte merverdier og goodwill avskrives planmessig.

Gartnerhallen SA sin andel av regnskapsmessig resultat i det tilknyttede selskap resultatføres og tillegges den balanseførte verdi av investeringen.

Gartnerhallen SA sin andel av regnskapsmessig resultat i det tilknyttede selskap presenteres som finanspost.

Finansielle plasseringer

Markedsbaserte aksjefond og obligasjonsfond klassifisert som omløpsmidler, vurderes til markedsverdi per 31.12. Mottatt utbytte inntektsføres som finanspost over resultatregnskapet.

Investeringer i aksjer og andeler, klassifisert som anleggsmidler, vurderes til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og virkelig verdi. De enkelte investeringer blir individuelt vurdert i forhold til behovet for nedskrivning. Mottatt utbytte inntektsføres som finanspost.

Fordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende med fradrag for en skjønsmessig avsetning til forventede tap.

Enkeltfordringer nedskrives basert på en vurdering av forsinket betaling og andre indikatorer på at kunden har betalingsvansker. Andre fordringer er vurdert til det laveste av virkelig verdi og pålydende beløp.

Driftsmidler/avskrivninger

Varige driftsmidler er i balansen oppført til kostpris fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en viss økonomisk levetid, samt en betydelig kostpris. Varige driftsmidler avskrives planmessig over den antatte økonomiske levetiden, hvor den lineære metode er benyttet.

Usikre forpliktelser

Usikre forpliktelser regnskapsføres dersom det er sannsynlighetsovervekt for at de kommer til oppgjør. Beste estimat benyttes ved beregning av oppgjørsverdi.

Utsatt skatt og skattekostnad

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret samt skattemessig underskudd til fremføring. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder goodwill ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser.

Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden. Utsatt skattefordel er ikke oppført i balansen, grunnet usikkerhet i forhold til framtidig utnyttelse.

Årets skattekostnad betstår av endringer i utsatt skatt og utsatt skattefordel, sammen med betalbar skatt for inntektsåret, korrigert for evt feil i tidligere års beregninger.

Betalbar skatt beregnes ut fra skattbart resultat for året, inkludert inntekter og kostnader som periodiseres til andre perioder skattemessig enn regnskapsmessig.

Beregnet formuesskatt for inntektsåret inngår i den resultatførte betalbare skattekostnad og balanseførte betalbare skatteforpliktelse.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode i samsvar med NRS(F) kontantstrømoppstilling slik denne gjaldt pr 31.12.2022.

Pensjoner

Forutsetningene som benyttes beskrives i note 4.

Note 2 Andre driftsinntekter/Andre driftskostnader/ Store enkelttransaksjoner

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Andre driftsinntekter		
Fast kontingent	5 108	5 106
Serviceavgift etter omsetning	46 447	39 777
Andre	3 281	3 715
Sum andre driftsinntekter	54 836	48 598
Pr geografisk marked		
Norge	54 836	48 598
Andre driftskostnader		
Leie lokaler	1 569	1 572
Leie programvare og servere	1 799	1 133
Fremmede tjenester*	6 209	7 982
Kontorkostnader	862	2 073
Reisekostnader inkl. hotell	983	918
Møter og kurs	1 589	-
Salgs- og reklamekostnader	788	837
Kontingenter	4 614	6 721
Forsikring	399	143
Tap på fordringer	94	285
Vanningsanalyser som viderefaktureres	136	359
Andre driftskostnader	291	155
Sum andre driftskostnader	19 332	22 178
* Herav bidrag til FoU-prosjekter	1 130	604
Kostnadsført godtgjørelse til revisor		
Lovpålagt revisjon	423	220
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	-	179
Annen bistand	-	21
Sum godtgjørelse til revisor	423	420

Note 3 Lønnskostnader/Antall ansatte/Godtgjørelser

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Lønnskostnader mm.		
Lønninger	17 534	15 294
Arbeidsgiveravgift	3 443	3 058
Pensjonskostnader	1 323	1 815
Andre ytelser	4 930	5 243
Sum lønnskostnader	27 230	25 410
Antall årsverk	15,3	15,0

Godtgjørelser

	Daglig leder	Styret	Regionråd
Lønn	2 010	1 286	0
Annen godtgjørelse	65	735	1 357
Pensjonsutgifter	190	0	0
Sum ytelser	2 265	2 021	1 357

Selskapet har inngått en forpliktende avtale med en tidligere daglig leder om pensjonsytelser. Ytelsen inngår i lønnskostnadene. Nåværende daglig leder er medlem av den ordinære kollektive pensjonsordningen i selskapet. I tillegg har hun en avtale hvor det avsettes 11 % på lønn over 12 G og det beregnes 5 % avkastning på opptjent pensjon ut ifra saldo 1.1. hvert år. Det foreligger ikke avtale med daglig leder om bonus.

Det er ikke inngått forpliktende avtaler om sluttvederlag o.l. overfor administrerende direktør.

Note 4 – Pensjoner

Gartnerhallen SA har en pensjonist på ytelsespensjon. I tillegg har administrerende direktør en avtale hvor det avsettes 11 % på lønn over 12 G og det beregnes 5 % avkastning på opptjent pensjon ut ifra saldo 1.1. hvert år.

Det er ikke inngått forpliktende avtaler om sluttvederlag o.l. overfor daglig leder. Disse forpliktelsene er bokført i balansen til 4,37 mill kr. Denne finansieres over driften.

Gartnerhallen er forpliktet til å ha en tjenstepensjonsordning for sine ansatte etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Foretakets innskuddsordning oppfylder kravene etter loven. Det er i 2022 utgiftsført 912.128 kr knyttet til ordningen.

Gartnerhallen SA har AFP ordning og bokfører denne som en innskuddsplan.

Note 5 Immaterielle eiendeler og varige drifts- midler

Tall i hele tusen kroner	Sameie i fritidsbolig	ERP-system	Inventar og utstyr	Total
Anskaffelseskost 01.01	2 334	20 240	885	23 459
Avgang/tilgang	0	8 306	- 121	8 185
Anskaffelseskost 31.12.	2 334	28 546	764	31 644
Avskrivninger, nedskrivninger 01.01.	0	0	122	0
Tilbakeført avskrivning avgang	0	0	- 28	- 28
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	0	932	302	1 234
Bokført verdi pr 31.12.	2 334	27 613	433	30 381
Årets avskrivning	0	932	208	1 140
Økonomisk levetid		10 år	4 år	

Årlige husleiekostnader og -forpliktelser

Gartnerhallen SA har en uoppsigelig leieavtale med Nyland Syd AS om leie av 461 m² kontorarealer frem til 01.04.2024. Den årlige husleien er 925.000 med tillegg av 560.000 i belastede felleskostnader, sum 1.485.000. Husleien indeksreguleres hvert år.

Husleieavtalen ble inngått 20.1.2013 og nytt leieforhold er videreført. Husleieavtalen, og alle andre leieavtaler Gartnerhallen SA har er operasjonelle leieavtaler, og kostnadsføres løpende.

Note 6 Tilknyttede selskaper

Formelle opplysninger	NORGRO AS	GROFONDET AS	BAGA Eiendom AS	Sum tilknyttede selskap
Anskaffelsestidspunkt	10/1/2009	12/22/1997	12/22/1997	
Forretningskontor	Hamar	Oslo	Oslo	
Eierandel	20%	33%	25%	
Stemmeandel	20%	33%	25%	
Egenkapital ihht siste årsregnskap	52 314	145 884	73 116	
Resultat ihht siste årsregnskap	6 819	- 14 325	9 197	
Opplysninger relatert til årets tall i hele tusen kroner				
Inngående balanse 01.01.2022	8 959	56 730	19 354	85 043
+/-Andel årets resultat	1 563	- 4 775	2 505	- 708
Utbytte	- 105	- 3 333	- 2 310	- 5 748
	10 417	48 623	19 549	78 587

Note 7 Skatt

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Betalbar skatt fremkommer slik:		
Ordinært resultat før skattekostnad	6 855	27 423
<i>Permanente forskjeller:</i>		
Verdiendring finansielle eiendeler	943	5 179
Resultat tilknyttede selskap	707	- 9 236
Mottatt utbytte	- 5 528	- 6 429
Gevinst/tap ved salg av aksjer	3 048	- 21 111
Andre permanente forskjeller	593	235
Sum permanente forskjeller	- 237	- 31 362
Endring midlertidige forskjeller:	1 135	- 9 029
Inntekt før anv. av fremførbart underskudd	7 753	- 12 968
Anvendelse av/overføring til fremførbart underskudd	- 7 753	12 968
Grunnlag betalbar skatt på årets resultat	-	-
Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skatt:		
Forskjeller som utlignes:		
Driftsmidler	- 58	28
Kundefordringer	- 3 062	- 3 081
Netto pensjon	- 4 060	- 2 992
Avsetninger	-	-
Underskudd til fremføring	- 239 167	- 246 921
Begrensing balanseføring uts. skattefordel	246 347	252 966
Sum	-	-
Utsatt skatt (22 % / 22 %)	-	-
Årets skattekostnad:		
Formuesskatt	590	490
Korreksjon tidligere år	-	- 4
Sum	590	486

Note 8 Aksjer og andeler i andre selskap mm.

Tall i hele tusen kroner	Eierandel	Anskaffelseskost	Balanseført verdi
Anleggsmidler:			
Produsentpakkeriet Trøndelag AS	22,60 %	8 978	8 978
Bama Industri AS	7,90%	4 273	4 273
VFG Eigedom AS	25,40%	4 847	4 847
Graminor AS	4,80%	2 271	2 271
Landkreditt Forsikring AS	1,23%	1 350	1 350
Sagaplant AS	34,00%	680	680
Overhalla Klonavlssenter AS	41,94%	500	500
Telefrukt AS	10,00%	340	340
Landbrukets Dataflyt SA	7,70%	320	320
Njøs Næringsutvikling AS	22,22%	103	103
Lier Fruktlager AS	15,90%	81	81
Landbrukets Klimaselskap AS	6,25%	50	50
Schweigaards gate 34 AS	0,76%	0	0
Agrikjøp AS	2,30%	0	0
Konserverfabrikken AS	39,49%	0	0
Bunes Fryselager AS	4,00%	0	0
		23 792	23 792

Aksjer som fremkommer av denne note med eierandel mellom 20 % og 50 % vurderes som uvesentlige for innarbeidelse etter egenkapitalmetoden.

Note 9 Fordringer

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Kundefordringer		
Kundefordringer til pålydende	255 626	207 332
Avsetning til tap på kundefordringer	- 3 117	- 3 117
Kundefordringer i balansen	252 510	204 215
Andre kortsiktige fordringer		
Øvrige kortsiktige fordringer	9 706	158
Sum	9 706	158
Andre langsiktige fordringer		
Andre langsiktige fordringer	897	1 354
Sum	897	1 354

Note 10 Verdipapirer

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Obligasjonsfond	0	55 320
Aksjefond	89 163	0
Sum	89 163	55 320

Note 11 Bankinnskudd, kontanter og lignende

Tall i hele tusen kroner	2022	2021
Ubenyttet del av kassekreditt	60 000	60 000
Bankinnskudd *)	91 888	170 716
Sum	151 888	230 716

Av kontantbeholdningen er TNOK 1,412 bundet på skattetrekkkonto.

*) Pr 31.12.22 er 81,9 mill. kroner av bankinnskuddet plassert på konto med særskilt rente i Sparebank 1 Østlandet.

Note 12 Egenkapital og bevegelse i egenkapitalen i 2020

Tall i hele tusen kroner			
	Andelskapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.21 iht avlagt regnskap	1 523	280 020	281 543
Årets endringer i egenkapital			
Årets resultat	0	6 265	6 265
Egenkapital 31.12.22	1 523	286 285	287 808

Gartnerhallen SA har 1046 medlemmer pr 31.12.22.

Andelene i Gartnerhallen SA er pålydende kr 200.

Hver av styremedlemmene har en andel i Gartnerhallen SA, unntatt ekstern styrerepresentant.

Note 13 Pantstillelser og garantiansvar

Pantstillelser

Som sikkerhet for kassekreditten er stillet pant i kundefordringer, aksjer i Norgro AS og varelager.

Garantiansvar

Gartnerhallen deltar i oppgjørs- og driftskredittordningen for Landbruket. Gartnerhallen garanterer sammen med øvrige samvirkeorganisasjoner og Strand Unikorn for 50% av bankens bevislige tap på den enkelte medlems driftskreditt. Gartnerhallens ansvar ut ifra bevilget beløp er på 55 mill kr pr 31.12.22 (121 mill pr 31.12.21). Gartnerhallen SA har garantiansvar for 103 produsenter i ordningen (271 i 2021). Det har ikke vært noen tap i 2022.



Til generalforsamlingen i Gartnerhallen SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gartnerhallen SA som består av balanse per 31. desember 2022 resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 2. juni 2023

PricewaterhouseCoopers AS

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Herman Skibrek', is written over a light blue horizontal line.

Herman Skibrek
Statsautorisert revisor