



## Sisällys

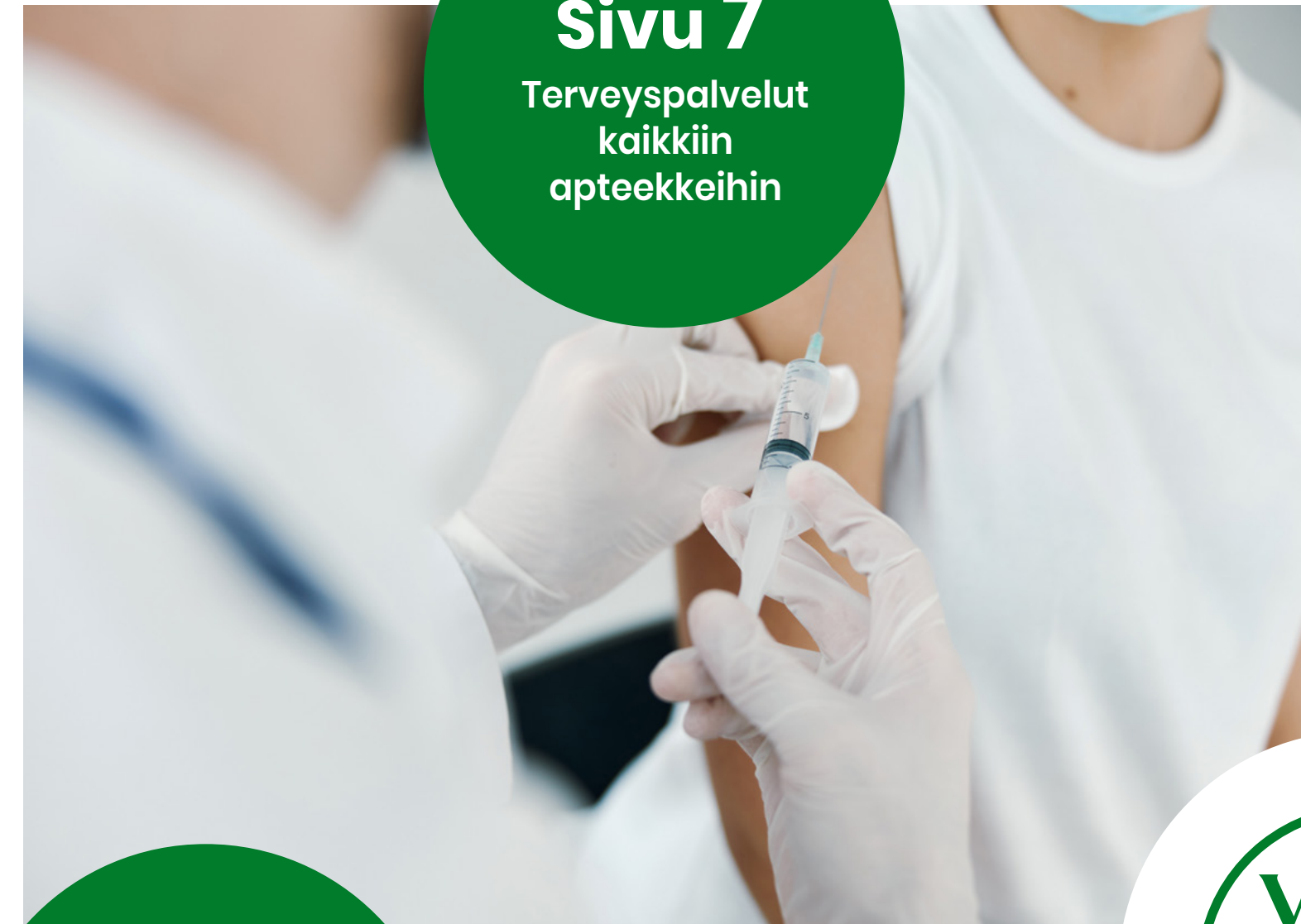
### 3 Vuosi 2025

- 3 Yliopiston Apteekki
- 4 Onnistumiset 2025
- 5 Toimitusjohtajan katsaus
- 6 Strategia
- 7 Apteekit ja verkkoapteekki
- 9 Terveystuotteiden liiketoiminta
- 11 Yhteiskunnalliset erityistehtävät
- 12 Verojalanjälki

### 13 Kestävyyssraportti

- 14 Kestävyyden hallinta ja raportointi
- 21 Ympäristövastuu
  - 22 Ilmastonmuutos
- 25 Sosiaalinen vastuu
  - 26 Henkilöstö
  - 30 Asiakkaat
- 33 Hyvä hallinto
  - 34 Liiketoiminnan harjoittaminen
  - 38 Kestävyyssraportin sisältöindeksi

### 42 Tilinpäätös 2025



#### Sivu 7

Terveyspalvelut  
kaikkiin  
apteekkeihin



#### Sivu 9

Annosjakelupalvelun  
asiakasmäärä  
kasvoi

Voitto  
tieteelle &  
terveydelle  
YA



#### Sivu 8

YA-sarjan  
myynti  
kasvoi

## Yliopiston Apteekki

Meillä on merkittävä tehtävä ihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäjänä. Palvelemme kuluttajia sekä yksityistä ja julkista terveydenhuoltoa kaikkialla Suomessa. Tuotomme käytetään koulutuksen ja tutkimuksen rahoittamiseen.



**371,8 milj.  
euroa**  
myynti



**6 milj.**  
asiointia apteekeissa ja  
verkkoapteekissa



**17**  
apteekkia 14 kaupungissa ja  
6 kumppaniapteekkia



**1,1 milj.**  
kanta-asiakasta



**3 000**  
terveydenhuollon  
yksikölle tuotteita  
ja palveluita



**24/7**  
asiantuntevaa palvelua ja  
lääkineuvontaa



**Yli 1 000**  
hyvinvoinnin  
asiantuntijaa



**7,6 milj.  
euroa**  
liikevoitto

## Onnistumiset 2025

### Apteekkien terveyspalvelut

Laajensimme  
terveyspalvelut kaikkiin  
apteekkeihimme.



### Annosjakelu

Uudet modernit tuotantotilat ja -teknologia kaksinkertaistavat tuotantokapasiteettimme.



### Asiakas- kokemus

Asiakaskokemuksemme  
valittiin Suomen parhaaksi  
(Asiakkuusindeksi 2025)



### YA-tuotesarja

Oman YA-sarjamme  
myynti kasvoi  
20 prosenttia.



### Verkko- apteekki

Reseptilääkkeiden  
toimitus 1-2 arkipäivässä  
valtakunnallisesti  
verkkopisteistä ya.fi.



### Wolt- pikatoimitukset

Verkkotilaukset tunnissa  
kotiin 14 kaupungissa.





## Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Yliopiston Apteekille erittäin onnistunut. Kehitimme tavoitteellisesti toimintaamme apteekeissa, verkkoapteekissa ja terveydenhuollon liiketoiminnassa. Kaikki liiketoimintamme kasvovat ja määrätietoiset toimenpiteemme paransivat Yliopiston Apteekin kannattavuutta.

Vuoden 2026 alussa toteutettujen lakimuutosten päätavoitteena on laskea valtion lääkekorvauksia. Lääketaksan leikkaus, apteekkiverouudistus ja tiettyjen itsehoitolääkkeiden myyntikanavien laajennus pienentävät apteekkien lääkemyyntiä ja sen kannattavuutta. Nämä muutokset kasvattavat hyvinvointituotteiden ja palveluiden merkitystä apteekkitaloudessa.

Meillä on erinomainen valikoima hyvinvointituotteita vitamiineista ihonhoitotuotteisiin ja hiustenhoidosta eläintuotteisiin. Laajennamme hyvinvointituotteiden tarjontaa ja kasvatamme erityisesti valikoimaa verkossa. Laadukas ja edullinen koko perheen YA-tuotesarja on erittäin tärkeä osa hyvinvointituotteiden kasvua.

Tarjoamme laajasti palveluita sekä kuluttaja-asiakkaille että yksityiselle ja julkiselle terveydenhuollolle. Tuomme apteekkeihin rokotusten lisäksi yhä enemmän uusia terveyspalveluita. Terveydenhuollon organisaatioille merkittävin palvelumme on lääkkeiden annosjakelu, jonka uudet modernit puhdistilat ja tehokkaat tuotantolaitteet mahdollistavat tuotannon ja asiakasmäärän kasvun.

Ya.fi on jokaisen suomalaisen apteekki verkossa. Toimitamme lääkkeitä ja hyvinvointituotteita nopeasti kaikkialle Suomeen ja palvelemme 24/7. Kehitämme asiakkaiden sujuvaa digitaalista asiointipolkua ja valtakunnallisia toimituksiamme yhä nopeammaksi.

Yliopiston Apteekki on olemassa asiakkaita varten. Tehtävämme on edistää ihmisten hyvinvointia. Olemme ylpeitä siitä, että asiakaskokemuksemme on valittu Suomen parhaaksi ja kanta-asiakkaitamme on jo 1,1 miljoonaa. Kehitämme toimintaamme palvellaksemme asiakkaitamme yhä laajemmin heidän kaikissa elämäntilanteissaan.

Yliopiston Apteekin tuotto käytetään omistajamme Helsingin yliopiston toiminnan rahoittamiseen, mikä tekee työstämme yhteiskunnallisesti merkittävää. Jokainen meillä tehty ostos on voitto tieteelle ja terveydelle.

Kiitos kaikille YA:laisille erinomaisesta työstä, asiakkaillemme jokaisesta kohtaamisesta ja kumppaneillemme hyvin toimivasta yhteistyöstä!

Helsingissä 18.3.2026

**Kimmo Virtanen**  
toimitusjohtaja  
Yliopiston Apteekki

# Strategia

## Yliopiston Apteekin visio on hyvinvoivat ihmiset.

Tarjoamme asiakkaille lääkkeitä, hyvinvointituotteita ja palveluita. Asiakkaitamme ovat kuluttajat sekä yksityisen ja julkisen terveydenhuollon organisaatiot.

**Toimintamme painopisteitä** ovat kasvu, asiakaskokemus, työntekijäkokemus ja kannattavuus. Painopisteet ohjaavat strategisia valintojamme. Yliopiston Apteekin strategia laaditaan kolmivuotis-kaudelle ja strategiaa tarkennetaan säännöllisesti.

**Yliopiston Apteekin keskeisiä arvoja** ovat intohimo palvella, rohkeus uudistua, tahto tehdä hyvää ja ilo onnistua yhdessä. Nämä arvot ovat jo pitkään olleet osa yrityskulttuuriamme ja ne ohjaavat päivittäistä työtämme.

Digitalisaatio, väestön ikääntyminen, asiakkaiden kiinnostus omasta hyvinvoinnistaan ja vastuullisuus ovat **toimintaympäristön keskeisiä trendejä**, jotka on otettu huomioon Yliopiston Apteekin strategiassa.



## LIIKETOIMINTOJEN VUOSI

## Apteekit ja verkkoapteekki

Yliopiston Apteekki palvelee kuluttaja-asiakkaita valtakunnallisesti 17 apteekissa ja verkkoapteekissa ya.fi. Apteekkien ja verkkoapteekin myynti oli yhteensä 311,7 miljoonaa euroa (+1%) vuonna 2025. Kuluttajamyynni oli 84 prosenttia koko Yliopiston Apteekki-konsernin myynnistä.

### Suomen paras asiakaskokemus

Tarjoamme asiakkaille saumattoman ja yhtenäisen asiakaskokemuksen kaikissa asiointikanavissa. Asiakkaamme saavat henkilökohtaista palvelua apteekkeissa, verkkoapteekin chatissa ja ympäri-vuorokautisessa puhelinpalvelussa. Palvelemme asiakkaita yhtenäisen asiakaspalvelumallin mukaisesti. Asiakkaamme arvostavat asiantuntevaa palvelua, laajaa tuotevalikoimaa ja nopeita toimituksia. Asiakaskokemuksemme palkittiin Suomen parhaana Asiakkuusindeksi 2025 -tutkimuksessa.

### Nopeat valtakunnalliset toimitukset

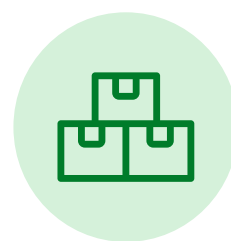
Nopeutimme reseptilääkkeiden toimitusta verkkoapteekista 1–2 arkipäivään. Reseptilääkkeiden myynti kasvoi verkkoapteekissa 10 prosenttia vuonna 2025.

Verkkoapteekkitilausten Wolt-pikakuljetukset laajenivat alkuvuonna 2025 kaikkiin apteekkeihimme ja toimitusmatka kasvoi vuoden lopussa 13 kilometriin. Asiakas saa Wolt-kuljetuksella tilauksensa reilussa tunnissa. Kuljetusalueella asuu noin 2 miljoonaa kuluttajaa.

### Terveyspalvelut kaikkiin apteekkeihin

Toteutimme vuoden aikana useita kehityshankkeita, joiden tavoitteena oli asiakaskokemuksen parantaminen ja palveluiden laajentaminen.

Yksi merkittävimmistä kehityshankkeista oli terveyspalveluiden tuominen kaikkiin apteekkeihimme. Terveyspalvelut kattavat kaikki yleisimmät rokotukset ja pienet hoitotoimenpiteet, kuten verenpaineen mittauksen ja tikkien poiston.



Verkkotilaukset tunnissa kotiin



Apteekkimme muutti Jyväskylässä kauppa-keskus Forumiin. Muuton yhteydessä apteekin myymälä uudistui ja sai uudet modernit tilat. Apteekissa otettiin käyttöön varastorobotti ja erillinen hoituhuone terveystalviteita varten.

### Laaja tuotevalikoima

Tuotevalikoimaamme kuuluvat apteekeissa ja verkkoapteekissa reseptiläkkeet, itsehoitoläkkeet ja hyvinvointituotteet. Hyvinvointituotteisiin sisältyvät esimerkiksi vitamiinit, urheiluravinteet, erilaiset ihonhoitotuotteet sekä testit, mittarit ja laitteet. Vuonna 2025 laajensimme erityisesti hiustenhoito-, suunhoito-, intiimi- ja eläintuotteiden valikoimaa. Valikoimassamme on yli 16 000 tuotetta.

Tuotteiden saatavuus oli koko vuoden ajan erittäin hyvällä tasolla itsehoitoläkkeiden ja hyvinvointituotteiden osalta. Reseptiläkkeissä oli edelleen yksittäisiä saatavuushäiriöitä, jotka johtuvat lääkkeiden globaaleista tuotanto- ja toimitusketjujen haasteista.

### YA-tuotesarjan myynti kasvoi

YA-tuotesarja on Yliopiston Apteekin oma laadukas ja edullinen hyvinvointituotesarja, jossa on koko perheelle sopivia tuotteita vitamiineista ihonhoitotuotteisiin. YA-tuotesarjan myynti kasvoi 20 % vuonna 2025.

Kehitämme tuotesarjaa aktiivisesti. Vuoden 2025 aikana YA-sarja laajeni lähes kolmekymmenellä uudella tuotteella. Sarjaan tuli erityisesti uusia ihon- ja hiustenhoitotuotteita.

### Uusin kumppaniapteekki Lohjalle

Yliopiston Apteekki tekee kumppaniapteekki-ketjun kanssa yhteistyötä hyvinvointituotteiden, palveluiden, kanta-asiakkuuden ja markkinoinnin osalta. Vuonna 2025 kumppaniapteekki-ketjuun liittyi kaksi uutta apteekkia: Apteekki Elixir (Espoo) ja Lohjan Ykkösaiteekki (Lohja). Vuoden 2025 lopussa ketjuun kuului yhteensä kuusi kumppaniapteekkia, jotka sijaitsivat Espoossa, Hämeenlinnassa, Kotkassa, Lohjalla, Rovaniemellä ja Vantaalla.



Rokotukset suosituin terveystalvite apteekeissa

## LIIKETOIMINTOJEN VUOSI

# Terveydenhuollon liiketoiminta

Tarjoamme yksityiselle ja julkiselle terveydenhuollolle kustannusvaikuttavia ja elämänlaatua parantavia ratkaisuja. Palvelumme koostuvat neljästä osa-alueesta: lääkkeiden koneellinen annosjakelupalvelu, antibioottipumppupalvelu hyvinvointialueille, lääkehuollon palvelut yksityiselle terveydenhuollolle sekä harvinaisten lääkkeiden valmistus.

Terveydenhuollon liiketoimintamme myynti oli 60,1 miljoonaa euroa (+1%), mikä oli 16 prosenttia konsernin myynnistä. Palvelemme valtakunnallisesti yksityisen terveydenhuollon toimipaikkoja sekä hyvinvointialueita.

## Annosjakelu

Lääkkeiden koneellinen annosjakelu tarjoaa useita hyötyjä yhteiskunnalle, hoivapalveluiden tarjoajille ja lääkkeiden käyttäjille. Sillä voidaan vapauttaa hoitajien aikaa hoitotyöhön, parantaa lääkitysturvallisuutta ja vähentää lääkettä hävikkiä. Annosjakelupalvelun asiakasmäärä kasvoi merkittävästi vuonna 2025.

Vuoden 2025 aikana rakensimme annosjakelua varten uudet puhdastilat Keravalla sijaitsevaan logistiikkakeskukseemme. Tilat on varustettu modernilla ja tehokkaalla tuotantoteknologialla, mikä varmistaa annosjakelulääk-

keiden tehokkaan ja turvallisen pakkaamisen. Annosjakelutuotanto siirtyy Helsingistä Keravalle vuoden 2026 alussa.

Yliopiston Apteekki on ainoa valtakunnallinen toimija, jonka palveluketju kattaa kaikki vaiheet annosjakelutuotannosta asiakaspalveluun. Tarjoamme palvelua sekä yksityiselle että julkiselle sektorille kotihoidossa ja tehostetun palveluasumisen yksiköissä.

## Antibioottipumput

Yliopiston Apteekki valmistaa antibioottipumppuja hyvinvointialueiden käyttöön. Palvelu vapauttaa hoitajien työaikaa ja alentaa kustannuksia erityisesti kotisairaaloitoiminnassa verrattuna perinteiseen antibioottien suonensisäiseen annosteluun. Lisäksi antibioottipumput parantavat potilaiden elämänlaatua ja vapauttavat sairaaloiden vuodepaikkoja, koska potilasta voidaan hoitaa kotona.

Vuonna 2025 antibioottipumppujen myynti vahvistui edelleen 2024 ennätysvuoden jälkeen. Asiakastoiveista toimme saataville uuden pumpputuotteen, ja selvityksen alla on useampia uusia valmisteita. Toimitusvarmuutemme pysyi koko vuoden erinomaisella tasolla.



## Annosjakelutuotannolle uudet tilat



### Lääkehuollon palvelut

Tarjoamme valtakunnallisesti yksityiselle terveydenhuollolle rokotteiden ja lääkkeiden nopeat ja lämpökontrolloidut toimitukset sekä muut apteekkipalvelut. Yksityisen terveydenhuollon asiakkaisiimme kuuluvat niin valtakunnalliset kuin paikalliset terveystaluyritykset. Tänä vuonna kehitimme erityisesti yritysverkkoamme palveluominaisuuksia.

### Harvinaisten lääkkeiden valmistus

Harvinaisten lääkkeiden valmistus on yksi yhteiskunnallisista erityistehtävistämme. Harvinaiset lääkkeet ovat ex tempore -lääkkeitä, jotka valmistetaan yksilöllisesti lääkärin tekemän lääkemääräyksen perusteella tilanteissa, joissa asiakkaalle ei ole tarjolla myyntiluvallista tai erityisluvallista lääkettä.

Yliopiston Apteekki valmistaa valtaosan Suomessa käytössä olevista ex tempore -lääkkeistä. Valmistamme harvinaisia lääkkeitä valtaosalle suomalaisista apteekeista sekä julkisen terveydenhuollon toimijoille ja sairaala-apteeekeille.



## Yhteiskunnalliset erityistehtävämme ovat merkittäviä

Meillä on kolme yhteiskunnallista erityistehtävää: farmasian opiskelijaharjoittelut, lääkehuollon tutkimus ja harvinaisten lääkkeiden valmistus.

### Farmasian opiskelijaharjoittelut

Farmasian opiskelijoiden opintoihin kuuluu kaksi kolmen kuukauden pituista apteekkiharjoittelua. Vuonna 2025 Yliopiston Apteekissa toteutettiin 89 harjoittelua. Harjoitteluiden ohjaamiseen osallistuu asiantuntijoitamme eri puolilta organisaatiota.

Tarjoamme opiskelijoille suunnitelmallisen ja hyvin ohjatun harjoittelujakson, johon kuuluu lähikoulutuspäivien lisäksi tutustumista laajasti eri toimintoihimme kuten lääkevalmistukseen ja verkkoapteekin asiakaspalveluun. Keräämme oppilailta palautetta ja kehitämme harjoittelua opiskelijoilta saadun palautteen perusteella.

### Lääkehuollon tutkimus

Yliopiston Apteekin tutkimuksella edistämme rationaalista eli järkevää lääkehoitoa ja kehitämme apteekkipalveluita. Useimmat tutkimuksemme perustuvat asiakkaillemme suunnattuihin kyselytutkimuksiin, joita teemme yhteistyössä Helsingin yliopiston sekä muiden yliopistojen ja tutkimustahojen, lääketieteen asiantuntijoiden ja potilasjärjestöjen kanssa.

Yliopiston Apteekin tutkimusalueita ovat

biologiset lääkkeet, lääkitysturvallisuus ja lääkeneuvonta, apteekin verkkopalvelut sekä lääkkeet ja ympäristö. Vuonna 2025 teimme tutkimuksia reumaa, tulehduksellista suolistosairautta, psoriaasia ja diabetesta sairastavien sekä terveydenhuollon ammattilaisten näkemyksistä biologisista lääkkeistä ja niiden apteekivaihdosta, farmakogeneettisestä testaamisesta sekä kotitalouksien käyttämättä jääneistä lääkkeistä.

### Harvinaisten lääkkeiden valmistus

Meillä on erityinen rooli harvinaisten lääkkeiden valmistamisessa Suomessa. Yliopiston Apteekissa on harvinaisten lääkkeiden (ex tempore -lääkkeiden) valmistamiseen erikoistunut yksikkö ja oma analyttinen laboratorio. Lääkevalmistuksessa työskentelee yhteensä 60 asiantuntijaa. Olemme useiden harvinaisten lääkkeiden ainoa valmistaja Suomessa.

Toimimme sopimusvalmistajana noin 500 yksityisapteekille. Lisäksi toimitamme ex tempore -lääkkeitä sadoille yksityisille ja julkisille terveydenhuollon toimijoille. Vuonna 2025 valmistimme yhteensä 15 000 ex tempore -valmistetta.



## Yliopiston Apteekin verojalanjälki oli 59,7 miljoonaa euroa

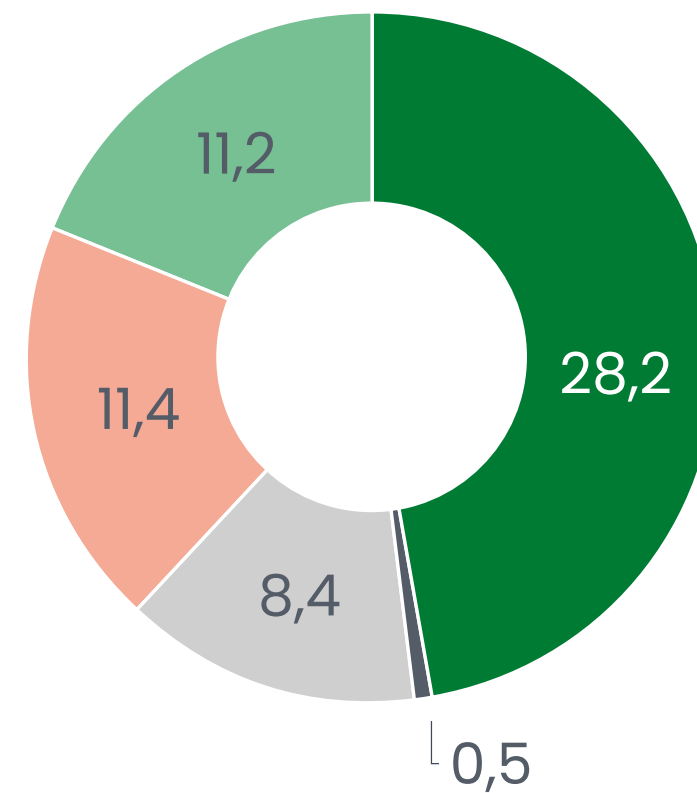
Yliopiston Apteekki maksoi apteekkiveroa 28,2 miljoonaa euroa sekä muita veroja ja veroluonteisia työnantajamaksuja 31,5 miljoonaa euroa vuonna 2025. Verojalanjälki oli yhteensä 59,7 miljoonaa euroa (2024: 58,2 milj. euroa).

Vuonna 2025 apteekit maksoivat apteekkiveroa valtiolle 0–11 % myynnistä. Valtion vuosittainen apteekkiverokertymä on noin 200 miljoonaa euroa. Yliopiston Apteekki maksoi apteekkiveroa ylimmän veroluokan (11,2 %) mukaisesti.

Vuoden 2025 lopussa apteekkiverolakia muutettiin. Vuoden 2026 alusta alkaen apteekkiveroa maksetaan 0–43 % lääkemyynnin myyntikatteesta. Yliopiston Apteekin keskimääräinen apteekkivero on 43 %, mikä on huomattavasti korkeampi kuin suomalaisilla apteekeilla keskimäärin.

Progressiivista yritysverotusta ei ole millään muulla toimialalla Suomessa. Apteekkiveroa ei ole käytössä missään muussa Euroopan maassa kuin Suomessa. Apteekkivero nostaa lääkkeiden kuluttajahintoja ja valtion lääkekorvauksia sekä vääristää kilpailua.

### Yliopiston Apteekin verojalanjälki 2025



- Apteekkivero 28,2 milj. €
- Tulovero 0,5 milj. €
- Palkoista pidätetyt ennakonpidätykset 8,4 milj. €
- Henkilöstöön liittyvät lakisääteiset maksut 11,4 milj. €
- Arvonlisävero 11,2 milj. €





# KESTÄVYYSRAPORTTI

# Kestävyyden hallinta ja raportointi

Yliopiston Apteekilla on merkittävä tehtävä terveyden ja hyvinvoinnin edistäjänä, ja sillä on keskeinen rooli suomalaisessa yhteiskunnassa ja kansallisessa huoltovarmuudessa. Olennaisin kestävyysaihe on asiakkaiden terveydestä ja turvallisuudesta huolehtiminen.

## Raportin laadintaperiaatteet

BP-1

BP-2

Kestävyysraportointi kattaa Yliopiston Apteekki-konsernin, johon kuuluvat emoyhtiö Yliopiston Apteekki ja tytäryhtiöt Yliopiston Apteekki Oy ja Medapta Oy. Kestävyysraportissa konsernista käytetään nimeä Yliopiston Apteekki.

Vuosiraportti kattaa ajanjakson 1.1.–31.12.2025. Vuoden 2025 raportti on toteutettu soveltaen eurooppalaista kestävyysraportointistandardia (European Sustainability Reporting Standard, ESRS). Kestävyysraporttia ei ole varmennettu tilintarkastajan toimesta. Aikaisemmalta raportointikaudelta ei noussut esiin olennaisia virheitä, joita tässä raportissa tulisi oikaista.

Kestävyysraportoinnin laajuus on linjassa konsernin tilinpäätöksen kanssa. Kestävyysraportointi kattaa Yliopiston Apteekin oman toiminnan ja suorat kumppanit arvoketjussa.

Yliopiston Apteekin strategian mukainen ydintehtävä on lääkkeiden ja hyvinvointia edistävien tuotteiden ja palveluiden sekä asiantuntevan lääkeneuvonnan ja asiakaspalvelun tarjoaminen asiakkaille. Ydintehtävän toteuttaminen edistää

asiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia, mikä on Yliopiston Apteekin olennaisin kestävyysaihe. Asiakkaisiin liittyviä olennaisia aiheita ovat lisäksi tuotteiden ja palveluiden saatavuus, kattavat tuotetiedot ja asiakkaiden yksityisyydensuoja. Muita olennaisia kestävyysaiheita ovat eettinen yrityskulttuuri, ilmastonmuutoksen hillintä sekä henkilöstön terveys, turvallisuus ja osaamisen kehittäminen. Aiheet on määritetty CSRD-standardin mukaisesti kaksoisolennaisuusanalyysissä.

Kestävyysaiheisiin liittyvistä tavoitteista kerrotaan osioissa S1, S4, E1 ja G1.

## Ylimmän johdon rooli kestävyiden hallinnassa

GOV-1

GOV-2

Yliopiston Apteekki on Helsingin yliopiston 100 %:sti omistama apteekki-konserni, jonka tuotto käytetään vuosittain suomalaiseen koulutukseen ja tutkimukseen. Yliopiston Apteekki on huolehtinut suomalaisten hyvinvoinnista vuodesta 1755.

Yliopiston Apteekki noudattaa toiminnassaan Suomen lakeja ja asetuksia sekä yhtiön johtosääntöä, politiikkoja ja toimintaohjeita. Yliopiston

Apteekin yhtiömuoto on muu julkisoikeudellinen oikeushenkilö.

Emoyhtiön hallintoelimiä ovat hallitus, toimitusjohtaja ja johtoryhmä. Hallinto-, ohjaus- ja valvontajärjestelmä on määritelty tarkemmin johtosäännössä ja sitä kuvataan kohdassa G1-1.

Hallituksen, toimitusjohtajan ja johtoryhmän tehtävät ja vastuut kestävyiden hallinnassa ovat samat kuin Yliopiston Apteekin hallinto-, ohjaus- ja valvontajärjestelmässä.

Hallituksen tehtävänä on seurata ja valvoa yhtiön raportointijärjestelmää sekä yhtiön sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta.

Hallituksen tarkastusvaliokunta seuraa säännöllisesti kestävyiden hallintaa ja raportointia. Hallituksen HR- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee säännöllisesti henkilöstöön liittyviä olennaisia kestävyysaiheita.

Toimitusjohtaja hyväksyy olennaisiin kestävyysaiheisiin liittyvät tavoitteet ja vastaa niiden toteutuksesta yhdessä nimettyjen johtoryhmän jäsenten kanssa. Johtoryhmän jäsen hyväksyy olennaisiin kestävyysaiheisiin liittyvät politiikat

oman vastuualueensa mukaisesti.

Yliopiston Apteekin vastuullisuuden ohjausryhmä on perustettu vuonna 2024. Siihen kuuluvat viestintä- ja vastuullisuusjohtaja (puheenjohtaja), farmaseuttinen johtaja ja talousjohtaja. Ohjausryhmän tehtävä on edistää kestävyystavoitteiden toteuttamista ja integrointia päivittäiseen toimintaan.

## Riskienhallinta ja sisäinen valvonta

GOV-5

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tarkoituksenmukaisen sisäisen valvonnan, riskienhallinnan sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän järjestämisestä. Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteet, vastuut ja prosessit on määritetty Yliopiston Apteekin sisäisessä riskienhallinta- ja sisäinen valvonta-toimintaohjeessa. Sisäisen tarkastuksen periaatteet on määritelty sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa. Kestävyysriskien tunnistaminen ja valvonta on integroitu osaksi Yliopiston Apteekin riskienhallintaa.

## Riskienhallinta

Riskienhallinnan tavoite on tunnistaa ja hallita strategian toteuttamiseen ja operatiivisen toiminnan jatkuvuuteen liittyvät olennaiset riskit. Riskienhallinnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimia, joilla toimintaan kuuluvat riskit tunnistetaan ja joilla niitä hallitaan.

Riskienhallintaa toteutetaan Yliopiston Apteekin riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toimintaohjeen mukaisesti. Ohjeessa on kuvattu riskienhallinnan periaatteet, menettelyt ja vastuut.

Yliopiston Apteekin toiminnassa korostuu liiketoiminnan jatkuvuus, koska merkittävänä lääkehuollon toimijana sillä täytyy olla kyvykyys turvata potilaiden lääkähoidon saatavuus häiriöttä. Jatkuvuuden hallinnan toteutuksesta vastaa farmaseuttinen johtaja ja työhön osallistuvat tarvittavat asiantuntijat organisaatiosta.

Merkittävä osa yhtiön jatkuvuuden hallintaa on turvallisuusjohtaminen, sillä Yliopiston Apteekin toimintaympäristö ja tuotevalikoima korostavat turvallisuuden merkitystä. Turvallisuusohjausryhmän tehtävänä on arvioida ja kehittää turvallisuuskäytäntöjä ja -prosesseja ja seurata turvallisuustilannetta. Häiriötilanteiden hallinta ja kriisiviestinnän toteutus kuvataan erillisessä toimintaohjeessa.

## Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan perustan muodostavat Yliopiston Apteekin arvot, johtosäntö, johtamisjärjestelmä, politiikat ja toimintaohjeet. Sisäisen

valvonnan prosessi käsittää tavoitteiden asettamisen, valvontatoimenpiteiden suunnittelun ja toteutuksen, toiminnan tehokkaan testauksen sekä seurannan, jatkuvan kehittämisen ja raportoinnin.

Sisäisen valvonnan kontrollit koostuvat yhtiötason, prosessitason sekä tietojärjestelmien kontrolloista. Kontrollimatriisiin on kuvattu kaikki kontrollit, niiden valvonta- ja testaustoimenpiteet sekä kontrollikohtaiset vastuuhenkilöt.

Kontrollien toimivuuden seurannalla varmistetaan siitä, että kontrollit on otettu käyttöön ja että ne toimivat tehokkaasti. Kontrollien toimivuutta seurataan operatiivisen päivittäisen toiminnan lisäksi puolivuositain toteutettavalla raportoinnilla, jonka tulokset käsitellään kahdesti vuodessa osana johdon katselmusta. Seurantaa voidaan toteuttaa myös johdon itsearviointina osana laatuauditointeja, riippumattoman osapuolen tai sisäisen tarkastuksen tekemänä. Kontrollijärjestelmää ylläpidetään ja kehitetään havaittujen puutteiden ja muutostarpeiden pohjalta.

## Sisäisen valvonnan roolit ja vastuut

Yliopiston Apteekin hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtoryhmä tukee toimitusjohtajaa tämän valvontaroolissa ja määräysten noudattamisessa. Johtoryhmän jäsenet vastaavat kukin omalle vastualueelleen kuuluvien toimintaohjeiden noudattamisesta, seurannan toteuttamisesta, poikkeamien raportoinnista ja niiden vaatimien toimenpiteiden läpiviennistä.

## Sisäinen tarkastus

Sisäinen tarkastus varmistaa järjestelmällisen lähestymistavan organisaation sisäisen valvonnan, riskienhallinnan sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän tuloksellisuuden ja tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen. Hallitus vastaa sisäisen tarkastuksen järjestämisestä koskevasta päätöksenteosta, sisäisen tarkastuksen toiminnasta ja sen arvioinnista.

## Liiketoimintamalli ja arvoketju

### SBM-1

Yliopiston Apteekki harjoittaa apteekkitoimintaa ja siihen kuuluvaa lääkkeiden, lääkintään liittyvien tarvikkeiden ja kemikaalien sekä hyvinvointituotteiden kauppaa, valmistusta, maahantuontia sekä niihin liittyvää neuvontaa ja palvelutoimintaa. Lisäksi se tarjoaa kuluttajille terveyspalveluita apteekkeissaan. Yliopiston Apteekki tarjoaa opiskelijoille farmasian opetukseen liittyvää harjoittelua ja harjoittaa lääkehuoltoon liittyvää tutkimus- ja kehittämistoimintaa.

Yliopiston Apteekki palvelee asiakkaita 17 apteekissa ja verkkoapteekissa ya.fi kaikkialla Suomessa sekä yksityisiä ja julkisia terveydenhuollon organisaatioita valtakunnallisesti. Lisäksi Yliopiston Apteekilla on kumppaniapteekkeja, joiden kanssa se tekee yhteistyötä hyvinvointituotteiden, palveluiden, kanta-asiakkuuden ja markkinoinnin osalta. Terveydenhuollon palveluita ovat lääkkeiden koneellinen annosjakelu, antibioottipumput,

harvinaisten lääkkeiden valmistus sekä rokote- ja lääketoimitukset. Yliopiston Apteekin logistiikkakeskus sijaitsee Keravalla ja keskitetyt ketju-toiminnot Helsingissä.

Merkittäviä tuoteryhmiä ovat reseptiläkkeet, itsehoitoläkkeet ja hyvinvointituotteet, joihin kuuluvat esimerkiksi ihon- ja hiustenhoitotuotteet, vitamiinit ja ravintolisät sekä eläintenhoitotuotteet. Merkittäviä palveluita ovat lääkkeiden koneellinen annosjakelupalvelu, antibioottipumppupalvelu ja harvinaisten lääkkeiden valmistus sekä apteekkeissa tarjottavat terveyspalvelut kuluttajille. Tuoteryhmissä ei tapahtunut merkittäviä muutoksia raportointikauden aikana.

Asiakaskuntaan kuuluvat kuluttajat ja terveydenhuollon organisaatiot Suomessa. Terveydenhuollon organisaatioihin kuuluvat yksityiset lääkäripalvelu- ja hoivayritykset sekä julkisella sektorilla hyvinvointialueet. Lisäksi Yliopiston Apteekki valmistaa harvinaisia lääkkeitä myös muiden apteekkien asiakkaille Suomessa. Asiakaisiin liittyviä asioita käydään tarkemmin läpi osiossa S4. Markkinoinnissa tai asiakasryhmissä ei tapahtunut merkittäviä muutoksia raportointikauden aikana.

Yliopiston Apteekki ei käsittele materiaaleja tai tuotteita tai tarjoa palveluita, jotka ovat kiellettyjä Suomen markkinoilla. Yliopiston Apteekki ei toimi fossiilisten polttoaineiden, kiistanalaisten aseiden tai tupakan viljelyn parissa eikä sillä ole näihin liittyviä tuloja.

### Liiketoimintamalli

Yliopiston Apteekin liiketoimintamallin ydin on lääkkeiden ja hyvinvointituotteiden vähittäiskauppa ja lääkeneuvonta kuluttajille sekä palvelut julkisille ja yksityisille terveydenhuollon organisaatioille. Medapta Oy hankkii raaka-aineita ja tuotteita Yliopiston Apteekin lääkevalmistukseen, koneelliseen annosjakeluun ja terveydenhuollon asiakkaille.

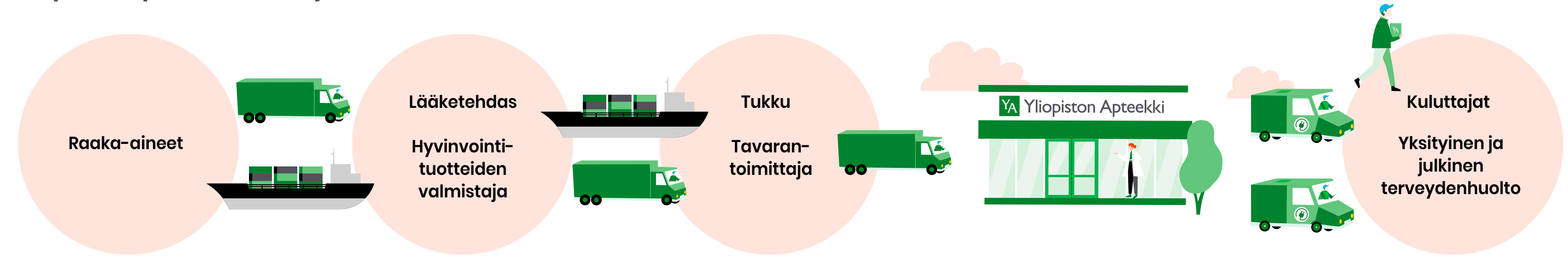
Yliopiston Apteekin valikoimassa on pääosin lääketeollisuuden ja muiden tavarantoimittajien valmistamia tuotteita. Yliopiston Apteekki valmistaa ex tempore -lääkkeitä tilanteissa, joissa teollisesti tuotettua lääkevalmistetta ei ole saatavilla Suomessa. Ex tempore -lääkkeet valmistetaan lääkäreiden erityisreseptien mukaan. Yliopiston Apteekki toimii sopimusvalmistuttajana oman YA-tuotesarjan osalta.

Yliopiston Apteekin keskeisiä tuotantopanoksia ovat henkilöstön työpanos, taloudellinen pääoma, energia sekä aineettomat panokset, kuten osaaminen, ostetut palvelut ja oikeudet.

### Arvoketju

Lääkkeiden kehitykseen, tuotantoon ja toimitusketjuun liittyy merkittävää sääntelyä, jonka tarkoituksena on varmistaa tuotteiden turvallisuus ja laatu. Lääkkeiden toimitusketjussa noudatetaan lääkkeiden hyviä valmistus- ja jakelutapoja (Good Manufacturing Practise, GMP ja Good Distribution Practice, GDP). Niiden avulla varmistetaan lääkkeiden turvallinen jakelu ja hyvä

### Yliopiston Apteekin arvoketju



saatavuus. Lääkkeiden toimitusketjua Suomessa valvoo Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimea. Apteekkien tarjoamia terveystalvot valvoi vuonna 2025 Valvira, jonka tehtävät siirtyivät uudelle Lupa- ja valvontavirastolle 1.1.2026.

Lääkkeiden raaka-aineiden tuotanto ja alkutuotanto ovat globaalisti hyvin keskittyneitä. Lääketuotanto tapahtuu lääketehtaissa, joista lääkkeet kuljetetaan Suomeen ja lääketukkujen kautta Yliopiston Apteekkiin. Yliopiston Apteekki toimittaa lääkkeet kuluttaja-asiakkaille tai terveydenhuollon organisaatioille. Jokainen reseptilääkepakkaus on merkitty yksilöllisellä koodilla, jotta lääkkeen koko toimitusketju voidaan jäljittää läpinäkyvästi. Varmennusjärjestelmällä pyritään ehkäisemään lääkeväärennosten pääsy lääkejakelujärjestelmään.

Harvinaisten lääkkeiden valmistus on yksi Yliopiston Apteekin erityistehtävistä. Lääkevalmistuksen raaka-aineet hankitaan lääketukuista

ja raaka-ainetoimittajilta. Raaka-aineiden ja valmistettavien lääkkeiden laatu varmistetaan omassa analyttisessä laboratoriossa.

Hyvinvointituotteet jakautuvat lukuisiin erilaisiin tuoteryhmiin, kuten ihon- ja hiustenhoitotuotteisiin, vitamiineihin ja ravintolisiin sekä eläintenhoitotuotteisiin. Hyvinvointituotteet hankitaan tukuista, maahantuojilta ja tavarantoimittajilta. Hyvinvointituotteiden toimittajat ovat sitoutuneet Yliopiston Apteekin vastuullisen hankinnan periaatteisiin.

Hyvinvointituotteita ja niiden vähittäismyyntiä valvovat useat eri tahot. Ravintolisien ja muiden elintarvikkeiden myyntiä valvovat kunnalliset elintarvikevalvontaviranomaiset. Kosmetiikan ja kosmeettisten valmisteiden tulee olla EU:n kosmetiikka-asetuksen ja kosmetiikkalain vaatimusten mukaisia. Suomessa kosmeettisia valmisteita koskevien säännösten noudattamista valvovat Tukes ja Tulli.

Toimitusketju sisältää raaka-aineiden ja tuotteiden kansainvälisiä sekä Suomessa tapahtuvia kuljetuksia, joista syntyy hiilidioksidipäästöjä. Yliopiston Apteekki tekee suorille kuljetuskumppaneille auditointeja, valvoo lämpötila- ja laatuvaatimusten noudattamista ja pyrkii minimoimaan kuljetusten päästöjä esimerkiksi optimoimalla toimituksia ja kuljetusreitit.

Yliopiston Apteekki auttaa asiakkaita heille sopivien tuotteiden valinnassa ja neuvoo niiden turvallisessa käytössä. Lääkeneuvonta on aina osa lääkkeiden toimittamista asiakkaille. Lääkkeiden ja hyvinvointituotteiden käytöstä syntyy pakkausjätettä, joka voidaan kierrättää normaalin kotitalousjätteen mukana. Asiakkaat voivat palauttaa käyttämättä jääneet lääkkeet apteekkeihin lääkejätteenä. Ne hävitetään polttamalla ja polttamisessa syntyvä lämpö hyödynnetään kaukolämpönä.

## Sidosryhmien edut ja näkemykset

### SBM-2

Yliopiston Apteekin ydintehtävä on edistää terveyttä ja hyvinvointia. Yliopiston Apteekki on laajasti yhteydessä eri sidosryhmien kanssa ja kokoaa säännöllisesti palautetta eri sidosryhmiltä toimintansa kehittämiseksi.

Keskeisiä sidosryhmiä ovat asiakkaat, henkilöstö, omistaja, tukut ja tavarantoimittajat, palveluntarjoajat ja yhteistyökumppanit, poliittiset päätöksentekijät, viranomaiset, tutkimusyhteistyökumppanit sekä media. Asiakaskuntaan kuuluvat sekä kuluttajat että yksityisen ja julkisen terveydenhuollon organisaatiot.

Sidosryhmien kanssa käytävässä vuorovaikutuksessa esiin nousseet olennaiset asiat huomioidaan Yliopiston Apteekin päätöksenteossa. Yliopiston Apteekki käy aktiivista vuoropuhelua sidosryhmiensä kanssa ja tarkentaa strategiaansa vuosittain. Eri sidosryhmien näkemykset on otettu huomioon osana kaksoisolennaisuusanalyysiä, ja ne raportoidaan osana prosessikuvausta kohdassa IRO-1.

Sidosryhmä	Vuorovaikutuskanavat	Aiheet ja vuorovaikutuksen tarkoitus
Asiakkaat: kuluttajat ja terveydenhuollon organisaatiot	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asiakaspalvelutilanteet</li> <li>Asiakaspalvelu- ja viestintäkanavat</li> <li>Asiakaskyselyt ja -tutkimukset</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asiakaspalautteet ja toiminnan kehittäminen</li> <li>Lääkeneuvonta ja asiakaspalvelu</li> <li>Lääkkeiden, hyvinvointituotteiden ja palveluiden saatavuus sekä tuotetiedot</li> <li>Lääkejätteiden käsittely</li> </ul>
Henkilöstö	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esihenkilötyö</li> <li>Jatkuvan vuoropuhelun malli</li> <li>Henkilöstötutkimukset ja -kyselyt</li> <li>Tavoite- ja kehityskeskustelut</li> <li>Tiimi- ja yksikköpalaverit ja muut sisäiset viestintäkanavat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilöstön työkyky</li> <li>Työterveys ja -turvallisuus</li> <li>Osaamisen kehittäminen</li> <li>Yhdenvertaisuus ja monimuotoisuus</li> </ul>
Omistaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kokoukset ja tapaamiset</li> <li>Kuukausi-, kvartaali- ja vuosiraportointi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Johtosäännön mukaiset teemat</li> <li>Taloudellinen raportointi ja kestävyysraportointi</li> </ul>
Tukut ja tavarantoimittajat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tapaamiset, raportointi ja yhteiset viestintäkanavat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lääkkeiden ja hyvinvointituotteiden saatavuus</li> <li>Tuotetiedot ja laatu</li> </ul>
Palveluntarjoajat ja yhteistyökumppanit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tapaamiset, raportointi ja yhteiset viestintäkanavat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuotteiden ja palveluiden saatavuus ja saavutettavuus</li> <li>Toiminnan kehittäminen ja laatu</li> </ul>
Poliittiset päätöksentekijät ja viranomaiset	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viranomaistarkastukset</li> <li>Työryhmät, tapaamiset ja lausunnot</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toimialan ja sääntelyn uudistukset</li> </ul>
Toimialajärjestöt ja ammattiliitot	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tapaamiset ja yhteiset viestintäkanavat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuotteiden ja palveluiden saatavuus</li> <li>Osaamisen kehittäminen</li> </ul>
Tutkimusyhteistyökumppanit, kuten yliopistot ja potilasjärjestöt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutkimusverkostot</li> <li>Apurahatoimikunta</li> <li>Tutkimuskyselyt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lääkehuollon tutkimus</li> </ul>
Media	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mediapalvelu ja -tiedotteet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajankohtaiset lääke- ja apteekki-alan aiheet</li> </ul>

Kestävyyteen liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet **SBM-3**

ESRS-standardi	Teema	Vaikutus	Todellinen/ Potentiaalinen	+/-	Mahdollisuus	Riski	Arvoketjun kohta	Aikahorisontti Lyhyt aikaväli = 1 vuosi Keskipitkä aikaväli = 1-5 vuotta Pitkä aikaväli = yli 5 vuotta
E1	Ilmastonmuutoksen hillintä	Oma toiminta ja arvoketju aiheuttavat hiilidioksidipäästöjä.	T	-			Koko arvoketju	Lyhyt aikaväli
S1	Terveys ja turvallisuus	Työ aiheuttaa kognitiivista ja/tai fyysistä kuormitusta.	T	-			Oma henkilöstö	Lyhyt aikaväli
		Mielenterveyden haasteet, kuten työssäjaksaminen, stressi ja henkinen kuormitus, aiheuttavat sairauspoissaoloja ja heikentävät terveyttä.	P	-			Oma henkilöstö	Lyhyt aikaväli
		Työtapaturmat ovat alhaisella tasolla hyvän koulutuksen, ohjeiden ja työturvallisuuden huomioimisen myötä.	P	+			Oma henkilöstö	Keskipitkä aikaväli
	Koulutus ja taitojen kehittäminen	Henkilöstön osaaminen on erinomaisella tasolla ja kehittyy jatkuvasti, mikä edistää henkilöstön sitoutumista, uralla etenemistä, työssä jaksamista ja tavoitteiden toteuttamista.	P	+			Oma henkilöstö	Lyhyt aikaväli
						Henkilöstön osaamisen kehittyminen kasvattaa työn tuottavuutta ja parantaa yrityksen kilpailukykyä.	Oma henkilöstö	Keskipitkä aikaväli
S4	Asiakkaiden terveys ja turvallisuus	Henkilöstön osaaminen, asiantunteva palvelu, laaja tuotevalikoima, turvalliset tuotteet ja oma lääkevalmistus edistävät asiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia.	P	+			Asiakkaat	Lyhyt aikaväli

ESRS-standardi	Teema	Vaikutus	Todellinen/ Potentialinen	+/-	Mahdollisuus	Riski	Arvoketjun kohta	Aikahorisontti Lyhyt aikaväli = 1 vuosi Keskipitkä aikaväli = 1-5 vuotta Pitkä aikaväli = yli 5 vuotta
S4	Asiakkaiden terveys ja turvallisuus				Lääkkeiden ja hyvinvointituotteiden luotettava ja laadukas toimittaminen asiakkaille sekä laadukas ja asiantunteva neuvonta ovat Yliopiston Apteekin ydintehtävä ja kilpailuetu.		Asiakkaat	Keskipitkä aikaväli
					Innovatiiviset palvelut, kuten koneellinen annosjakelu- ja antibioottipumppupalvelu, edistävät Yliopiston Apteekin liiketoiminnan kasvua.		Asiakkaat	Keskipitkä aikaväli
	Tuotteiden ja palvelujen saatavuus				Tuotteiden ja palveluiden erinomainen saatavuus sitouttaa asiakkaat asioimaan Yliopiston Apteekissa.		Asiakkaat	Keskipitkä aikaväli
	Asiakkaiden mahdollisuus saada laadukkaita tietoja	Henkilöstön asiantuntemus, laadukas neuvonta ja kattavat tuotetiedot edistävät asiakkaiden turvallista lääkehoitoa ja terveyttä.	P	+			Asiakkaat	Lyhyt aikaväli
	Asiakkaiden yksityisyys	Asiakkaiden yksityisyys voi vaarantua tietoturvaan tai tietosuojaan liittyvien poikkeamien takia.	P	-			Asiakkaat	Lyhyt aikaväli
					Asiakkaiden yksityisyyden vaarantuminen voi aiheuttaa taloudellisia menetyksiä ja mainehaittoja.	Asiakkaat	Lyhyt aikaväli	
G1	Yrityskulttuuri	Eettisellä yrityskulttuurilla on positiivisia vaikutuksia henkilöstöön, asiakkaisiin, yhteistyökumppaneihin ja koko liiketoimintaan.	P	+			Koko arvoketju	

## Olennaisten kestävyysaiheiden arviointi **IRO-1**

Yliopiston Apteekki toteutti yhdessä ulkopuolisen konsultointiyrityksen kanssa ensimmäisen kaksoisolennaisuusanalyysin (DMA) vuonna 2023. Kaksoisolennaisuusanalyysi koostui seuraavista vaiheista:

- 1. Esiarviointi** Mahdolliset kestävä kehityksen aiheet arvioitiin ESRS-standardien ja saatavilla olevien tutkimustietojen perusteella ja supistettiin lyhyeksi listaksi, jonka asiantuntijat arvioivat.
- 2. Sidosryhmänäkemykset:** Sidosryhmien näkemykset ja odotukset yritystä kohtaan koottiin erillisellä sidosryhmäkyselyllä. Sidosryhmäkyselyssä kerättiin näkemyksiä asiakkailta, tueilta ja tavarantoimittajilta, palveluntarjoajilta ja muilta yhteistyökumppaneilta, omalta henkilöstöltä, omistajalta, viranomaisilta, tutkimusyhteistyökumppaneilta ja medianedustajilta.
- 3. Asiantuntija-arvio:** Yliopiston Apteekin asiantuntijat tunnistivat ja arvioivat esiarvioinnissa syntyneen lyhyen listan pohjalta vaikutuksia ympäristöön ja yhteiskuntaan sekä riskejä ja mahdollisuuksia.
- 4. Validointi:** Asiantuntija-arvion tuloksia arvioitiin ja jatkojalostettiin yhdessä Yliopiston Apteekin asiantuntijoiden ja ulkopuolisen konsulttitoimiston kanssa työpajassa marraskuussa 2023.

## Arviointimenetelmä ja kynnysarvot

Kaksoisolennaisuusanalyysin yhteydessä arvioitiin riskien ja mahdollisuuksien todennäköisyyttä, laajuutta ja luonnetta työryhmässä, johon kuului edustajia Yliopiston Apteekin liiketoiminnoista ja keskeisistä ketjutoiminnoista (talous, laatu, HR, viestintä ja vastuullisuus sekä valikoima ja hankinta).

Vaikutusten arviot tehtiin tarkalla kriteeristöllä, joka ottaa huomioon vaikutuksen merkittävyyden, laajuuden, korjattavuuden, aikajänteen ja todennäköisyyden. Mitä suuremman arvon kyseinen vaikutus saa, sitä suurempi merkitys vaikutuksella on.

Vaikutusta arvioitiin asteikolla 1 (ei lainkaan merkittävä) – 5 (erittäin merkittävä), vaikutuksen laajuutta 0 (ei vaikutusta) – 5 (globaali vaikutus) ja vaikutuksen korjattavuutta 0 (erittäin helposti korjattavissa) – 5 (ei korjattavissa). Todennäköisyyttä arvioitiin prosenttein. Kynnysarvo vaikutusolennaisuudelle oli 3.

Riskejä ja mahdollisuuksia arvioitiin kriteeristöllä, joka ottaa huomioon riskin/mahdollisuuden aikajänteen, taloudellisen vaikutuksen Yliopiston Apteekin liikevoittoon sekä todennäköisyyden. Mitä suuremman arvon kyseinen riski/mahdollisuudella on Yliopiston Apteekin liiketoiminannalle. Liiketoimintariskejä ja -mahdollisuuksia

arvioitiin seuraavasti: liiketoimintariskien ja mahdollisuuksien toteutumisen merkittävyys liikevoittoon arvioitiin asteikolla 1 (ei lainkaan merkittävä) – 5 (erittäin merkittävä). Riskin/mahdollisuuden toteutumisen todennäköisyyttä arvioitiin prosenttein. Kynnysarvo taloudelliselle olennaisuudelle oli 3.

## Kaksoisolennaisuusanalyysin tarkentaminen

Kaksoisolennaisuusanalyysiä on viimeksi päivitetty syksyllä 2024. Tässä yhteydessä taloudellisten vaikutusten kynnysarvoja tarkennettiin ja taloudellisen olennaisuuden raja-arvo laskettiin 3:sta 2,5:een. Kynnysarvo vaikutusolennaisuudelle pysyi ennallaan 3:ssa. Arvioinnin päivittämiseen osallistuivat toimitusjohtaja, farmaseuttinen johtaja, talousjohtaja, henkilöstöjohtaja, viestintä- ja vastuullisuusjohtaja, valikoima- ja hankinta-johtaja sekä viestintäpäällikkö.



# YMPÄRISTÖVASTUU

## Ilmastonmuutos

### Toimintaperiaatteet **EI-2**

Ilmastonmuutos on tunnistettu Yliopiston Apteekin olennaiseksi kestävyysaiheeksi. Yliopiston Apteekin omasta ja koko arvoketjun toiminnasta syntyy hiilidioksidipäästöjä, jotka edistävät ilmaston lämpenemistä. Valtaosa hiilidioksidipäästöistä syntyy Yliopiston Apteekin myymistä tuotteista.

Yliopiston Apteekki toteutti GHG-protokollan mukaisen päästölaskennan vuodesta 2025 ottaen huomioon koko arvoketjun (scope 1–3). Vuonna 2025 kartoitettiin toimenpiteitä Yliopiston Apteekin ja koko arvoketjun hiilidioksidipäästöjen vähentämiseksi.

Yliopiston Apteekin omistaja Helsingin yliopisto päätti laajentaa GHG-protokollan mukaisen hiilijalanjälkilaskentansa koko yliopistokonsernin tasolle vuonna 2025.

### Olennaiset kestävyysaiheet

- Ilmastonmuutos



**Energiankulutus** EI-5

Vuonna 2025 Yliopiston Apteekki toimi yhteensä 19 kiinteistössä ja kumppaniapteekit kuudessa kiinteistössä ympäri Suomen. Toimitiloissa lämmitysmuotona on pääosin kaukolämpö. Sähköenergiaa käytettiin pääasiassa toimitilojen lämmitykseen, valaistukseen ja sähkölaitteisiin.

**Energiankulutus ja energianlähteiden yhdistelmä**

	2024	2025	Muutos (%)
<b>Uusiutuvan energian kokonaiskulutus (MWh)</b>	<b>4 780</b>	<b>5 708</b>	<b>19 %</b>
Uusiutuvan energian osuus energiankulutuksesta %	73 %	88 %	
Biomassaan perustuva energiankulutus (MWh)	452	264	-42 %
Ostetun energian osuus (MWh)	4 161	5 091	22 %
Itse tuotetun energian osuus (MWh)	167	353	112 %
<b>Fossiilisen energian kokonaiskulutus (MWh)</b>	<b>807</b>	<b>615</b>	<b>-24 %</b>
Fossiilisen energian osuus energiankulutuksesta %	12 %	10 %	
Ostetun energian osuus	807	615	-24 %
Itse tuotetun energian osuus (MWh)	0	0	0 %
<b>Ydinenergia (MWh)</b>	<b>963</b>	<b>131</b>	<b>-86 %</b>
Ydinenergian osuus energiankulutuksesta %	15 %	2 %	
<b>Kokonaisenergiankulutus (MWh)</b>	<b>6 549</b>	<b>6 453</b>	<b>-1 %</b>

**Energiaintensiteetti suhteessa myyntiin (MWh/milj. €)**

	2024	2025	Muutos (%)
Energiaintensiteetti suhteessa myyntiin	17,8	18,8	6 %



**Kasvihuonekaasupäästöt** **EI-6**

Yliopiston Apteekin hiilidioksidipäästöt olivat yhteensä 183 031 tCO<sub>2</sub>e (201 486). Merkittävin syy kokonaispäästöjen pienenemiseen oli tuotteiden ja hankintojen määrän pieneminen euromääräisesti.

Kokonaispäästöistä 98 % muodostuu myytyihin tuotteisiin ja palveluihin liittyvistä päästöistä. Ilmastovaikutusten vähentämiseksi on välttämätöntä, että myös Yliopiston Apteekin tavarantoimittajat ja palveluntarjoajat toteuttavat päästövähennyksiä.

**Kasvihuonekaasupäästöt (t CO<sub>2</sub>-ekv.)**

	2024	2025	Muutos (%)
<b>Scope 1 päästöt</b>	<b>67</b>	<b>46</b>	<b>-31 %</b>
Biogeeniset päästöt	0	0	
<b>Scope 2 päästöt</b>	<b>429</b>	<b>340</b>	<b>-21 %</b>
Biogeeniset päästöt	0	363	
Sijaintiperusteiset päästöt	429	340	-21 %
Markkinaperusteiset päästöt	279	213	-24 %
<b>Scope 3 päästöt</b>	<b>200 990</b>	<b>182 645</b>	<b>-9 %</b>
1. Ostetut tavarat ja palvelut	197 679	178 779	-10 %
2. Tuotantohyödykkeet	662	1 812	174 %
3. Polttoaineeseen ja energiaan liittyvät toiminnot	90	121	34 %
4. Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu	227	195	-14 %
5. Toiminnassa muodostuva jäte	92	79	-14 %
6. Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen	33	36	9 %
7. Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne	481	444	-8 %
8. Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät	0	0	
9. Kuljetukset tuotantoketjun loppupäässä	76	67	-12 %
10. Myytyjen tuotteiden jalostus	0	0	
11. Myytyjen tuotteiden käyttö	0	0	
12. Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöiän lopussa	959*	987	3 %
13. Tuotantoketjun loppupään vuokratut omisuuserät	0	0	
14. Franchising	75	42	-44 %
15. Investoinnit	617	84	-86 %
<b>Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt</b>	<b>201 486</b>	<b>183 031</b>	<b>-9 %</b>
Sijaintiperusteiset päästöt	201 486	183 031	-9 %
Markkinaperusteiset päästöt	201 336	182 904	-9 %

**Päästöintesiteetti suhteessa myyntiin (t CO<sub>2</sub>-ekv. / milj. €)**

	2024	2025	Muutos (%)
Sijaintiperusteisten päästöjen perusteella	546,9	532,7	-3 %
Markkinaperusteisten päästöjen perusteella	546,5	532,3	-3 %

\* Laskentaa korjattu. Tuotepakkausten päästöt vuodelta 2024 ovat 610 t CO<sub>2</sub>-ekv. suuremmat kuin raportissa 2024 ilmoitettu.



# SOSIAALINEN VASTUU

## Henkilöstö

Yliopiston Apteekin tavoitteena on olla Suomen paras terveys- ja apteekkialan työpaikka. Vuoden aikana toteutettiin henkilöstöstrategian painopistealueiden toimenpiteitä, jotka edistävät erinomaista työntekijä- ja asiakaskokemusta.

Yliopiston Apteekissa työskentelee yhteensä tuhat asiantuntijaa apteekeissa, verkkoapteekissa, terveydenhuollon liiketoiminnassa sekä ketjutoimintojen asiantuntijatehtävissä.

### Olennaiset kestävyysaiheet

- Terveys ja turvallisuus
- Koulutus ja taitojen kehittäminen

### Toimintaperiaatteet **SI-1**

Vastuullisena työnantajana Yliopiston Apteekki huolehtii henkilöstönsä terveydestä, turvallisuudesta ja osaamisen kehittämisestä. Tärkeimmät henkilöstöön liittyvät toimintaperiaatteet on kirjattu eettisissä periaatteissa.



### Eettiset periaatteet

Yliopiston Apteekin eettisiin periaatteisiin sisältyy seuraavia henkilöstöön liittyviä periaatteita:

- **Ihmisoikeudet:** Kunnioitamme YK:n ihmisoikeuksien julistukseen kirjattuja periaatteita.
- **Työelämän perusoikeudet:** Noudatamme kansainvälisen työjärjestön ILO:n määrittelemiä työelämän perusoikeuksia, joita ovat yhdistymisvapaus ja kollektiivisen neuvotteluoikeuden tunnustaminen, pakkotyön poistaminen, lapsityövoiman käytön kieltäminen sekä työmarkkinoilla ja ammatinharjoittamisessa tapahtuvan syrjinnän poistaminen.
- **Erilaisuuden arvostaminen:** Kohtelemme toisiamme arvostaen ja kunnioittaen. Haluamme olla työyhteisö, joka on osallistava, yhdenvertainen ja syrjimätön.
- **Turvallisuus ja hyvinvointi:** Jokaisella työntekijällämme on oikeus turvalliseen työympäristöön. Noudatamme lakisääteisiä vaatimuksia ja ohjeita, jotka liittyvät terveyteen ja turvallisuuteen työpaikalla.

Eettisiä periaatteita laadittaessa on otettu huomioon Yliopiston Apteekin strategiset ja operatiiviset riskit sekä sidosryhmien näkemykset, joita on koottu kaksoisolennaisuusanalyysiin liittyvässä sidosryhmäkyselyssä vuonna 2023. Kyselyyn vastasivat kuluttaja- ja yritysasiakkaat, henkilöstö, hallitus, omistaja, tavarantoimittajat, yhteistyökumppanit ja viranomaiset.

### Muut toimintaohjeet

Yliopiston Apteekki noudattaa työlainsäädäntöä ja alan työehtosopimuksia sekä työturvallisuus- ja työaikalakia, jotka suojaavat työntekijän perusoikeuksia. Koko henkilöstö kuuluu joko farmaseuttisen henkilöstön työehtosopimukseen tai apteekin työntekijöiden työehtosopimukseen. Johtajasopimuksella olevat henkilöt eivät kuulu työehtosopimuksen piiriin.

Yliopiston Apteekki noudattaa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakia ja on määritellyt periaatteet, joilla seurataan yhteydenvertaisuuden ja monimuotoisuuden toteutumista. Lisäksi toimintaa ohjaa Yliopiston Apteekin ohje epäasiallisen käytöksen ehkäisystä. Henkilöstön kokemuksia tasa-arvosta ja yhdenvertaisuudesta kartoitetaan säännöllisesti henkilöstötutkimuksissa.

Päivittäistä terveyteen, turvallisuuteen ja osaamisen kehittämiseen liittyvää toimintaa ohjaavat työterveyden ja työsuojelun toimintasuunnitelma, työkykyjohtamisen vuosikello, työsuojelutoiminnan vuosikello, varhaisen välittämisen malli sekä tavoite- ja kehityskeskusteluohje.

Säännöllisten henkilöstötutkimusten kautta saadaan tilannekuva siitä, miten henkilöstö kokee Yliopiston Apteekin työpaikkana ja työyhteisönä. Yliopiston Apteekki puuttuu aktiivisesti havaittuihin epäkohtiin käymällä mahdolliset epäkohdat ja kehityskohteet läpi yksikkökohtaisesti henkilöstön kanssa ja määrittelemällä kehitystoimenpiteet, joiden toteutumista HR seuraa.

### Työntekijät, henkilömäärä 31.12.2025

	Naiset	Miehet	Muut	Ei ilmoitettu	Yhteensä
Vakinaiset työntekijät	746	119	0	0	865
Määräaikaiset työntekijät	119	33	0	0	152
<b>Työntekijät yhteensä</b>	<b>865</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 017</b>
Vaihtelevalla työajalla olevat työntekijät	42	10	0	0	52
Kokoaikaiset työntekijät	478	98	0	0	576
Osa-aikaiset työntekijät	345	44	0	0	389
<b>Työntekijät yhteensä</b>	<b>865</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 017</b>

Taulukko ei sisällä vuokratyöntekijöitä, joita oli 12,8 (FTE) vuonna 2025. Vuokratyöntekijöiden lukumäärä on ilmoitettu raportointikauden lopussa raportointikauden keskiarvona.

### Työntekijöiden vaihtuvuus

	Koko henkilöstö
Lopettaneet työntekijät, henkilömäärä*	285
Työntekijöiden vaihtuvuus, %**	5,3 %

\*vakituiset ja määräaikaiset työntekijät (sis. harjoittelijat)

\*\* vakituiset työntekijät

### Ylimmän johdon sukupuolijakauma 31.12.2025

Naiset	%	Miehet	%	Yhteensä
4	50	4	50	8

### Työntekijöiden ikäjakauma 31.12.2025

<30 vuotta	%	30–50 vuotta	%	>50 vuotta	%	Yhteensä
276	27	463	46	278	27	1 017

## Vuoropuhelu henkilöstön kanssa

SI-2

SI-3

Henkilöstöllä on mahdollisuus tuoda esiin näkökantoja ja kehitysehdotuksia jatkuvassa vuoropuhelussa, oman esihenkilön kautta, kahdenkeskisissä keskusteluissa, tavoite- ja kehityskeskusteluissa, sisäisen viestinnän kanavissa ja henkilöstökyselyissä. Lisäksi henkilöstö voi tehdä kehitysehdotuksia esimerkiksi luottamushenkilöiden kautta. Yliopiston Apteekissa on käytössä kolmannen osapuolen ylläpitämä väärinkäytösten ilmoituskanava, jota esitellään tarkemmin kohdassa G-I.

Jatkuvan vuoropuhelun mallia toteutetaan siten, että johto ja pääluottamushenkilöt tapaavat vähintään neljä kertaa vuodessa. Vuoropuhelun agenda noudattaa yhteistoimintalakia, ja siellä käsitellään esimerkiksi yrityksen taloudellista tilannetta, henkilöstörakennetta ja osaamistarpeita.

Henkilöstöjohtaja valmistelee henkilöstöön liittyvät päätösesitykset johtoryhmän käsiteltäviksi ja tuo esiin henkilöstön näkemyksiä. Hallituksen HR- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee säännöllisesti muun muassa henkilöstötutkimuksen tulokset sekä henkilöstön terveyteen ja turvallisuuteen ja osaamisen kehittämiseen liittyvät keskeiset asiat.

## Toimet ja resurssit SI-4

Yliopiston Apteekki laatii henkilöstöstrategian kulkekin strategiakaudelle. Sen perusteella tehdään vuosittaiset HR-toimintasuunnitelmat, joissa otetaan huomioon myös omaan henkilöstöön kohdistuvat vaikutukset sekä tunnistetut riskit ja mahdollisuudet.

HR ja esihenkilöt vastaavat siitä, että henkilöstön terveyteen, turvallisuuteen ja osaamisen kehittämiseen liittyvät prosessit toteutetaan ohjeiden mukaisesti. Henkilöstöön liittyvien toimien vaikuttavuutta seurataan henkilöstökyselyiden ja kuukausittain seurattavien keskeisten HR-mittareiden avulla.

## Työkyky ja terveys

Henkilöstön fyysisistä ja kognitiivista kuormitusta ja siitä johtuvia sairauspoissaoloja ennaltaehkäistään ja pienennetään yhteistyössä esihenkilön, HR:n ja työterveyspalvelutarjoajan kanssa. Kielteisiä vaikutuksia ehkäistään ennakoivilla työkykyprosesseilla, joita ovat muun muassa hyvin toimivat rekrytointi- ja perehdytysprosessit, selkeät tehtäväkuvat, tavoitteet ja mittarit sekä osaamisen varmistaminen. Muita keskeisiä toimenpiteitä ovat työkykykeskustelut, työpaikkaselvitykset sekä vuosikellon mukaiset riskiarviot ja -kartoitukset.

Yliopiston Apteekki seuraa aktiivisesti henkilöstön työkykyä ja toteuttaa säännöllisesti henkilöstö- ja työhyvinvointikyselyitä. Esihenkilöitä tuetaan aktiivisessa työkykyjohtamisessa. Yliopiston Apteekki on määritellyt tiimikohtaiset

## Tavoite- ja kehityskeskustelut

	Naiset	Miehet	Muut	Yhteensä
Osuus työntekijöistä, jotka osallistuivat tavoite- ja kehityskeskusteluihin (%)	90 %	86 %	0 %	89 %

## Työturvallisuus ja -terveys

	2025	2024
Työhön liittyvien kuolemantapausten lukumäärä	0	0
Työssä tai työmatkalla tapahtuneiden tapaturmien lukumäärä	66	70

## Perhevapaita pitäneiden työntekijöiden jakauma

Naiset	Miehet	Muut
85 %	15 %	0 %

Perhevapaita käytti 5,9 % työsuhteisista työntekijöistä vuonna 2025. Koko henkilöstö on oikeutettu perhevapaaseen.

työkykyjohtamisen tavoitteet ja niistä johdetut toimenpiteet. Toimenpiteitä toteutetaan myös henkilöstökyselyissä esiin nousseista tarpeista ja tarjotaan matalan kynnyksen työterveyspalveluita mielen hyvinvointiin.

Yliopiston Apteekki tukee yksityis- ja työelämän yhteensovittamista tarjoamalla henkilöstölle mahdollisuuden tehdä lyhennettyä työaika.

## Sukupuolten välinen palkkaero

Naisten keskipalkan osuus miesten keskipalkasta
97,5 %

Myös ikääntyvien työntekijöiden työssä jaksamista tuetaan järjestämällä mahdollisuuksia kuntoutukseen, osittaiseen varhennettuun vanhuuseläkkeeseen tai lyhennettyyn työaikaan.

Yliopiston Apteekissa on käytössä varhaisen välittämisen malli, jonka tavoitteena on turvata niiden henkilöiden työkyky, joilla on tunnistettu työkyvyttömyysriski. Yliopiston Apteekki seuraa

sairauspoissaoloja, varhaisen tuen keskusteluaktiivisuutta sekä työkykyriskien tasoa. Työhön paluuta tuetaan kevennetyn työn mallilla yhdessä työterveyden kanssa. Lisäksi toteutetaan ammatillista kuntoutusta yhteistyössä mm. eläkeyhtiön kanssa.

Yliopiston Apteekissa on käytössä lounas-, kulttuuri-, hyvinvointi- ja liikuntaetu, joka tukee henkilöstön fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia. Henkilöstölle tarjotaan laaja työterveyshuolto.

### Työturvallisuus

Aktiivinen turvallisuuskulttuuri ennaltaehkäisee riskejä ja mahdollistaa liiketoiminnan kasvun. Yliopiston Apteekki toteuttaa säännöllisiä riskiarvioita ja turvallisuuskävelyjä, joilla vaikutetaan ennaltaehkäisevästi työtapaturmiin.

Henkilöstöturvallisuuden ohjausryhmän tehtävänä on kehittää ja seurata henkilöstön työturvallisuuteen ja työhyvinvointiin liittyvien riskien hallintaa. Uudet työntekijät suorittavat turvallisuuskoulutuksen verkossa työsuhteensa alussa. Yliopiston Apteekilla on käytössä aktiivinen turvallisuusilmoitusmalli. Yliopiston Apteekki toteuttaa tapaturmatutkinnan ja turvallisuutta lisäävät toimenpiteet työtapaturmissa ja turvallisuusilmoituksissa. Kaikki ilmoitukset käsitellään ja niistä raportoidaan henkilöstöturvallisuuden ohjausryhmään. Vuonna 2025 otettiin käyttöön uusi järjestelmä turvallisuusilmoitusten ja riskikartoitusten tekemiseen.



### Osaamisen kehittäminen

Henkilöstön osaamisen kehittäminen kasvattaa Yliopiston Apteekin kilpailukykyä ja työn tuottavuutta. Vuosittain toteutettavassa organisaatiokatselmuksessa määritellään, millaista osaamista kussakin yksikössä on tavoitteena kehittää seuraavana kalenterivuotena.

Henkilöstön osaamisen kehittämistä edistävät säännölliset tavoite- ja kehityskeskustelut, joissa arvioidaan suoritusta ja osaamista sekä tehdään henkilökohtainen osaamisen kehityssuunnitelma. Yliopiston Apteekki tukee osaamisen kehittämistä tarjoamalla henkilöstölle vuosittain roolikohtaisia koulutuksia sekä yleistä henkilöstökoulutusta sähköisellä oppimisalustalla. Lisäksi järjestetään

ammattillista koulutusta tarveperusteisesti.

Esihenkilöille järjestetään erillisiä koulutusmoduuleja, jotka liittyvät esihenkilörooliin, valmentavaan johtamiseen, suorituksen johtamiseen, työkykyjohtamiseen, rekrytointiin, viestintään ja työlaainsäädäntöön. Vuonna 2025 toteutettiin kaikille esihenkilöille koulutuksia, joissa syvennettiin osaamista ja tuntemusta Yliopiston Apteekin johtamisen periaatteista.

### Tavoitteet **SI-5**

Yliopiston Apteekki on asettanut henkilöstön terveyteen, turvallisuuteen ja osaamisen kehittämiseen liittyvät tavoitteet kullekin strategiakaudelle.

### Ihmisoikeuksiin liittyvät ilmoitukset ja tapaukset

	2025
Syrjintätapausten lukumäärä	0
Häirintätapausten lukumäärä	0
Tapausten seurauksena maksettujen sakkojen, seuraamusten tai vahingonkorvausten kokonaismäärä (€)	0
Vakavien ihmisoikeusrikkomustapausten lukumäärä	0
Tapausten seurauksena maksettujen sakkojen, seuraamusten tai vahingonkorvausten kokonaismäärä (€)	0

Lisäksi on asetettu vuosittaiset tavoitteet ja mittarit, joita seurataan HR:ssä ja johtoryhmässä.

### Keskeiset kestävyystavoitteet 2025:

- sairauspoissaolot alle 5 %
- tavoite- ja kehityskeskustelut pidetty vuosittain 100 % henkilöstöstä

Vuonna 2025 sairauspoissaoloja oli 5,1 % (5,5 %), tavoite- ja kehityskeskustelut käytiin 89 % (76 %) kanssa henkilöstöstä.

## Asiakkaat

Yliopiston Apteekki palvelee laajasti eri asiakasryhmiä ympäri Suomen apteekeissa, verkkoapteekissa ja terveydenhuollon liiketoiminnassa. Asiakkaat saavat tarvitsemiensa lääkkeiden, hyvinvointituotteiden ja palveluiden lisäksi asiantuntevan neuvonnan.

### Olennaiset kestävyysaiheet

- Asiakkaiden terveys ja turvallisuus
- Tuotteiden ja palveluiden saatavuus
- Asiakkaiden mahdollisuus saada laadukkaita tietoja
- Asiakkaiden yksytyisyys

### Toimintaperiaatteet **S4-1**

Eettisten periaatteidensa mukaisesti Yliopiston Apteekki varmistaa asiakkaiden hyvinvoinnin, lääkitysturvallisuuden ja laadukkaan palvelun. Yliopiston Apteekki on sitoutunut eettisissä periaatteissa noudattamaan YK:n ihmisoikeuksien julistukseen kirjattuja periaatteita. Näitä on eritelty tarkemmin osiossa G1.



Liiketoiminnassa noudatetaan sääntelyä sekä Yliopiston Apteekin politiikkoja ja toimintaohjeita, jotka liittyvät esimerkiksi lääkkeiden toimittamiseen, varastointiin, lääkeneuvontaan, tuotteiden laatuvaatimuksiin, valikoimanhallintaan, tuote- ja hintatietoihin, reklamaatioihin, tietosuojaan ja markkinointiin.

Yliopiston Apteekki noudattaa EU:n tietosuojasetusta sekä kyberturvallisuusdirektiiviä sekä näihin liittyvää sääntelyä. Lisäksi toimintaa ohjaavat tietoturva- ja tietosuojapolitiikka ja sisäiset ohjeet.

### Muut toimintaohjeet

Asiakkaisiin liittyvien politiikkojen ja ohjeiden laadimista on ohjannut Yliopiston Apteekin visio, joka on hyvinvoivat ihmiset. Ohjeiden laadinnassa on otettu huomioon asiakkaiden terveys ja turvallisuus, tuotteiden ja palveluiden saatavuus, asian- tunteva ja laadukas lääkeneuvonta ja asiakas- palvelu, kattavat tuotetiedot sekä asiakkaiden yksityisyydensuoja.

Sisäisiä politiikkoja ja ohjeita päivitetään säännöllisesti vähintään kolmen vuoden välein. Päivityksissä otetaan huomioon sääntelymuutokset, yrityksen sisäiset mittarit ja eri sidosryhmiltä saadut palautteet. Yliopiston Apteekki toteuttaa vuosittain tietotilinpäätöksen, jonka perusteella määritellään laajemmat tietosuojan kehitystoimenpiteet.

Yliopiston Apteekki edellyttää myös tavarantoimittajilta ja yhteistyökumppaneilta toimintaa,

jolla edistetään asiakkaiden terveyttä ja turvallisuutta, tuotteiden ja palveluiden saatavuutta ja saavutettavuutta sekä asiakkaiden yksityisyydensuojaa.

Yhteistyösopimuksissa tavarantoimittajat ja yhteistyökumppanit sitoutuvat esimerkiksi erilaisiin laatu- ja saatavuuskriteereihin.

### Yhteydenpito asiakkaiden kanssa

S4-2

Yhteydenpito kuluttajien kanssa tapahtuu apteekeissa, verkkoapteekin chatissa tai muissa asiakaspalvelukanavissa, kuten puhelimesta tai mobiilisovelluksessa. Terveystuollon yritys-asiakkaiden kanssa yhteydenpito tapahtuu puhelimitse, sähköpostitse tai chatissa.

Kuluttajat ja yritysasiakkaat voivat antaa palautetta verkossa asiakaspalvelujärjestelmän kautta. Lisäksi kuluttaja-asiakkaat voivat apteekeissa jättää palautetta QR-koodin avulla löytyvän asiakaspalautekyselyn kautta. Lisäksi Yliopiston Apteekki toteuttaa erillisiä asiakaskyselyitä ja mittaa asiakaspalvelun laatua. Asiakaspalauteiden käsittelyn vastuut ja prosessit on ohjeistettu koko henkilöstölle.

Asiakaspalvelussa pyritään tunnistamaan erilaisten asiakasryhmien (esim. ikä, äidinkieli, näkö- ja kuulovammat, liikuntarajoitteet) palvelu- ja tietotarpeet ja toteuttamaan esimerkiksi lääkeneuvonta tämän mukaisesti. Kuluttajien terveyden lukutaito on eritasoista ja tämän

huomioiminen asiakaspalvelussa on tärkeää. Yritysasiakkailta saadaan yhteyshenkilöiden kautta tietoa heidän asiakkaidensa näkemyksistä.

### Toimet ja resurssit

S4-3

S4-4

Yliopiston Apteekin visiona on hyvinvoivat ihmiset ja yksi strategian keskeisistä painopisteistä on

asiakaskokemus. Strategiaan valitut painopisteet ohjaavat kaikkea suunnittelua ja päivittäistä työtä. Asiakkaiden intressit, näkemykset ja oikeudet on huomioitu strategiassa.

Asiakaspalvelua toteutetaan apteekeissa, verkkoapteekissa ja terveydenhuollon liiketoiminnassa. Koko henkilöstö tukee suoraan tai välillisesti asiakaspalvelun onnistumista. Lisäksi organisaatiossa on erilliset tiimit, joiden tehtävänä on



huolehtia esimerkiksi tuotevalikoimasta, tuotteiden saatavuudesta, tuotetiedosta, tietosuojasta ja henkilöstön osaamisen kehittämisestä.

Esihenkilöiden tehtävänä on edistää, seurata ja raportoida vuosittaisten toimintasuunnitelmien toteutusta. Toimenpiteiden tehokkuutta seurataan myös suositteluindeksimittauksella, erilaisilla asiakastytyväisyyskyselyillä sekä reklamaatioiden käsittelyssä (tuotevalitukset, poikkeamat, asiakaspalautteet) säännöllisesti. Johtoryhmä seuraa laatumittareiden kehittymistä säännöllisesti johdon katselmuksissa.

Yliopiston Apteekki noudattaa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleistä tietosuojasetusta, tietosuojalakia, tietosuojaviranomaisten ohjeita sekä soveltuvaa erityislainsäädäntöä. Yliopiston Apteekin eettisten periaatteiden mukaisesti asiakkaiden luottamuksellisia tietoja käsitellään lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Yliopiston Apteekki huolehtii yksityisyyden suojasta henkilötietojen käsittelyssä. Henkilöstön tietosuojaja tietoturvaosaamista ylläpidetään säännöllisillä koulutuksilla, ja henkilöstöltä ja yhteistyökumppaneilta edellytetään korostettua huolellisuutta sekä asiakkaisiin että yhteistyökumppaneihin liittyvän tiedon käsittelyssä. Yliopiston Apteekki huomioi tietosuojan ja tietoturvan tärkeyden kaikessa toiminnassaan.

Yliopiston Apteekissa tehdään tietosuojaa koskeva vaikutustenarviointi (DPIA) aina uusien järjestelmien ja käsittelyprosesseja käyttöönotet-

taessa. Tietoturva kehitetään ja testataan sisäisillä kartoituksilla ja tarvittaessa ulkopuolisilla arvioinneilla. Testausten perusteella tehdään tarvittaessa kehitäviä ja korjaavia toimenpiteitä. Tietoturvan taso mitoitetaan riskienhallintapolitiikan mukaisesti. Tietosuojavastaava laatii vuosittain tietotilinpäätöksen, jossa arvioidaan tietosuojaan liittyviä toimenpiteitä, prosesseja ja kehitystarpeita.

Toiminnan kannalta keskeiset ja kriittiset toimintatavat ja prosessit on ohjeistettu ja koulutettu henkilöstölle dokumentoidusti. Osaamisen ylläpitämisen ja ammatillisen kehittymisen varmistamiseksi henkilöstölle laaditaan vuosittain ammattitaitoa ylläpitävää ja kehittäväää koulutusmateriaalia, jonka suorittamisen toteutumista esihenkilöt seuraavat.

### Palautteet ja toiminnan kehitys

Yliopiston Apteekissa on määritelty poikkeamiksi tilanteet, joissa toiminta ei ole toteutunut ohjeiden mukaisesti tai prosessin lopputulema ei vastaa odotusta. Tällaisia tilanteita voivat olla esimerkiksi virheellinen lääkkeen toimitus, lämpötilapoikkeama tuotteen kuljetuksen aikana tai asiakkaan osoitetietojen päätyminen vieraille henkilölle.

Esiin tulleet poikkeamat kirjataan ja dokumentoidaan ensisijaisesti yksikössä, jossa poikkeama on tullut ilmi. Poikkeaman riskinarviointi, vaikutus sekä korjaavat ja ehkäisevät toimenpiteet ovat

tämän yksikön vastuulla. Erillinen laatuyksikkö vastaa poikkeaman yhteydessä tehtävän riskinarvioinnin sekä korjaavien ja ehkäisevien toimenpiteiden hyväksymisestä.

Mikäli henkilötietojen tietoturvaloukkauksia ilmenee, ne käsitellään keskitetysti tietosuojavastavaan johdolla sisäisten ohjeiden mukaisesti, ja tarvittaessa ilmoitetaan valvontaviranomaiselle ja rekisteröidyille. Käsittelyssä noudatetaan EU:n tietosuojasetusta ja lainsäädäntöä. Kuluttajilla ja yritysasiakkailta on lukuisia eri kanavia antaa Yliopiston Apteekille palautetta tai ilmaista huolenaiheita tai kehitystoiveita. Kanavista on kerrottu tarkemmin kohdassa S4-2. Asiakaspalvelukanavista ja niiden aukioloajoista viestitään aktiivisesti asiakkaille. Asiakkaat voivat tuoda ilmi huolenaiheita myös väärinkäytösten ilmoituskanavassa, josta kerrotaan tarkemmin kohdassa G1-1.

Asiakaspalautteet ja -reklamaatiot käsitellään luottamuksellisesti huolehtien yksityisyyden suojasta ja tietosuojasta. Kaikki asiakaspalautteet otetaan käsittelyyn viipymättä riippumatta siitä, onko asiakas pyytänyt yhteydenottoa vai ei. Palautteen jättäminen on mahdollista palautuskanavaan myös anonymisti. Asiakaspalautteiden ja -reklamaatioiden käsittelyprosessit ja vastuut on määritelty sisäisissä toimintaohjeissa.

### Tavoitteet **S4-5**

Yliopiston Apteekki mittaa systemaattisesti asiakkaiden suositteluindeksiä apteekeissa ja verkkoapteekissa. Suositteluindeksi kuvastaa asiakaskokemusta, joka syntyy tuotteiden ja tuotetietojen saatavuudesta sekä lääkeneuvonnan ja asiakaspalvelun laadusta.

#### Keskeiset kestävyystavoitteet 2025:

- Kuluttaja-asiakkaiden suositteluindeksi NPS yli 80
- Koko tuotevalikoiman hyllysaatavuus yli 95 %

Vuonna 2025 suositteluindeksi (NPS) oli apteekeissa 77 % (78 %) ja verkkoapteekin asiakaspalvelussa 73 % (82 %). Koko tuotevalikoiman hyllysaatavuus oli 95 % (94 %).



# HYVÄ HALLINTO

## Liiketoiminnan harjoittaminen

Eettinen yrityskulttuuri tukee Yliopiston Apteekin menestystä liiketoiminnassa sekä yhteistyötä asiakkaiden, kumppanien ja muiden sidosryhmien kanssa. Yrityskulttuuria vahvistetaan noudattamalla hyvää hallintotapaa ja toimimalla Yliopiston Apteekin arvojen ja eettisten periaatteiden mukaisesti.

### Olennaiset kestävyysaiheet

- Yrityskulttuuri

### Liiketoiminnan harjoittaminen ja yrityskulttuuri

G1-1

GOV-1

#### Hallituksen kokoonpano

Yliopiston Apteekki –konsernin emoyhtiön hallitukseen kuuluu Helsingin yliopiston rehtorin tai vararehtorin lisäksi vähintään viisi ja enintään seitsemän jäsentä, jotka Helsingin yliopiston hallitus valitsee. Helsingin yliopiston hallitus nimeää Yliopiston Apteekin hallituksen puheenjohtajan sekä vahvistaa hallituksen jäsenten palkkiot. Yliopiston Apteekin hallitus valitsee keskuudestaan



varapuheenjohtajan sekä mahdollisten valiokuntien puheenjohtajat.

Hallituksessa tulee johtosäännön mukaan olla riittävästi liiketaloudellista ja apteekin toimintaan liittyvää asiantuntemusta. Hallituksessa oli vuonna 2025 lisäksi kansainvälistä osaamista erityisesti tukku-, vähittäis- ja verkkokaupasta sekä yksityisestä ja julkisesta terveydenhuollosta, BtoB-liiketoiminnasta, digitaalisesta liiketoiminnasta, markkinoinnista, tutkimuksesta sekä henkilöstöjohtamisesta ja henkilöstön kehittämisestä.

Hallituksen tehtävät on määritelty Yliopiston Apteekin johtosäännössä. Lisäksi hallituksella on työjärjestys, johon on kirjattu hallituksen työskentelytavat ja kokoontumisaikataulu. Hallitustyöskentelyn tehokkuuden takaamiseksi hallituksen toimintaa ja työskentelytapoja arvioidaan säännöllisesti. Arviointi voidaan toteuttaa sisäisenä itsearviointina tai käyttää ulkopuolista arvioitsijaa.

Tiedot hallituksen jäsenistä ovat hallituksen toimintakertomuksessa sivulla 47. Hallituksessa oli 4 naista (50 %) ja 4 miestä (50 %) 31.12.2025.

Vuonna 2025 hallituksessa oli kaksi valiokuntaa: HR- ja palkitsemisvaliokunta sekä tarkastusvaliokunta. Valiokuntien tehtävänä on valmistella hallituksen tukena sen ohjeistuksen mukaisesti hallituksen käsiteltäväksi tulevia asioita. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa. Valiokunnissa ja hallituksessa ei ollut Yliopiston Apteekin liikkeenjohtoon tai työntekijöihin kuuluvia jäseniä vuonna 2025.

### Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunta avustaa hallitusta sen valvontavelvollisuuden hoitamisessa taloudellisen raportoinnin, kestävyysraportoinnin sekä sisäisen valvonnan ja sisäisen tarkastuksen osalta. Tarkastusvaliokunta hoitaa tehtäviään hallituksen hyväksymän työjärjestyksen, sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti.

Tarkastusvaliokunta myös tarkastaa hallinto- ja ohjausjärjestelmää koskevan selvityksen. Valiokunnassa oli 1 nainen (33 %) ja 2 miestä (67 %) 31.12.2025.

### HR- ja palkitsemisvaliokunta

HR- ja palkitsemisvaliokunta vastaa sellaisten henkilöstöasioiden valmistelusta, jotka liittyvät toimitusjohtajan ja ylimmän johdon palkkaukseen, toimitusjohtajan ja ylimmän johdon arviointiin, palkkausta ja palkkioita koskevaan toimintaohjeeseen sekä henkilöstöpolitiikkaan ja -käytäntöihin. Valiokunta myös valmistelee toimitusjohtajan ja ylimmän johdon kehittämistä ja seuraajia koskevia suunnitelmia.

Valiokunnassa oli 2 naista (67 %) ja 1 mies (33 %) 31.12.2025.

### Toimitusjohtaja

Toimitusjohtaja tehtävänä on hoitaa Yliopiston Apteekin hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa siitä, että Yliopiston Apteekin kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla

järjestetty. Toimitusjohtaja antaa hallitukselle ja sen jäsenille tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toimitusjohtaja suunnittelee ja kehittää Yliopiston Apteekin liiketoimintaa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti, valmistelee ja esittelee yhtiön hallituksen käsiteltäväksi kuuluvat asiat sekä huolehtii hallituksen päätösten toteuttamisesta.

Toimitusjohtaja toimii yhtiön henkilökunnan esihenkilönä, ja ottaa ja vapauttaa muun kuin yhtiön hallituksen valitseman henkilökunnan.

Toimitusjohtaja saa ryhtyä yhtiön toiminnan laajuus ja laatu huomioon ottaen epätavallisiin tai laajakantosiin toimiin vain, mikäli yhtiön hallitus on hänet siihen valtuuttanut tai hallituksen päätöstä ei voida odottaa aiheuttamatta toiminnalle olennaista haittaa. Viimeksi mainitussa tapauksessa yhtiön hallitukselle on mahdollisimman pian annettava tieto toimista.

Yliopiston Apteekin toimitusjohtajana on toiminut Kimmo Virtanen 26.10.2018 alkaen.

### Johtoryhmä

Johtoryhmän tehtävänä on avustaa toimitusjohtajaa toiminnan suunnittelussa ja operatiivisessa johtamisessa sekä valmistella hallituksessa käsiteltäviä asioita. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja.

Farmaseuttinen johtaja huolehtii ja vastaa apteekkitoimintaa koskevan lainsäädännön mukaan Yliopiston Apteekin apteekinhoitajalle

kuuluvista tehtävistä. Hän kuuluu johtoryhmään ja raportoi toimitusjohtajalle.

Tiedot johtoryhmän jäsenistä ovat sivulla 47. Johtoryhmässä oli 4 naista (50 %) ja 4 miestä (50 %) 31.12.2025. Johtoryhmässä ei ollut Yliopiston Apteekin työntekijöihin kuuluvia jäseniä vuonna 2025.

### Yrityskulttuuri

Yliopiston Apteekin vastuullinen yrityskulttuuri perustuu yrityksen arvoihin ja eettisiin periaatteisiin, jotka koskevat koko organisaatiota ja ohjaavat kaikkea toimintaa.

Arvot näkyvät jokapäiväisessä työssä ja tavassa toimia. Arvot on määritelty yhdessä koko henkilöstön kanssa ja ne käydään läpi perehdytyksessä jokaisen uuden työntekijän kanssa.

Eettisten periaatteiden tarkoituksena on ohjata vastuullista liiketoimintaa ja antaa yhteiset säännöt toiminnalle. Vuoden 2025 loppuun mennessä 62 % (48 %) henkilöstöstä oli suorittanut eettisiin toimintaperiaatteisiin liittyvän koulutuksen.

Tavarantoimittajilta edellytetään sitoutumista ympäristövastuuseen, sosiaalisen vastuuseen ja hyvään hallintotapaan, jotka on määritelty vastuullisen toiminnan periaatteissa. Vuoden 2025 loppuun mennessä vastuullisen toiminnan periaatteisiin olivat sitoutuneet lähes kaikki hyvinvointituotteiden toimittajat. Tavoitteena on, että lääketukkukaupat ja suorat palveluntarjoajat sitoutuvat vastuullisen toiminnan periaatteisiin

vuoden 2026 loppuun mennessä.

Yrityskulttuuria seurataan ja arvioidaan henkilöstökyselyissä, ilmoituskanavan raporteissa, sisäisessä valvonnassa ja sisäisissä tarkastuksissa.

### Ilmoittaminen väärinkäytöksistä

Yliopiston Apteekissa on käytössä kolmannen osapuolen ylläpitämä väärinkäytösten ilmoituskanava, jossa verkkosivujen kautta kuka tahansa

voi ilmoittaa ohjeiden, lainsäädännön tai muiden sääntöjen vastaisesta toiminnasta. Yliopiston Apteekki noudattaa ilmoittajansuojelulakia, jonka mukaisesti ilmoitusten tekeminen, käsittely, dokumentointi ja vuorovaikutus ilmoittajan kanssa tapahtuu väärinkäytösten ilmoituskanavassa anonyymisti.

Ilmoituskanavan kautta jätettyjen ilmoitusten käsittelystä ja jatkotoimista vastaa väärinkäytö-

silmoitustiimi, johon kuuluvat henkilöstöjohtaja, talousjohtaja ja farmaseuttinen johtaja. Tapaukset käsitellään määritetyssä aikataulussa ja käsittelyyn osallistuu aina vähintään kaksi ilmoitusasiasta riippumatonta tiimin jäsentä käsittelyn puolueettomuuden takaamiseksi. Ilmoitusten käsittelijät ovat saaneet koulutuksen kanavan käyttöönoton yhteydessä.

Väärinkäytösten ilmoituskanavan käytöstä on laadittu henkilöstölle sisäinen ohje. Yliopiston Apteekki on sitoutunut varmistamaan, että kaikki ilmoitukset epäillyistä rikkomuksista ja väärinkäytöksistä käsitellään luottamuksellisesti, tehokkaasti ja arvojen mukaisesti. Asianmukaiset korjaavat toimenpiteet perustuvat perusteellisen tutkinnan tuloksiin.

### Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen

G1-3 G1-4

Yliopiston Apteekki on sitoutunut korruption ja lahjonnan vastaiseen toimintaan omassa toiminnassaan. Korruptiota ja lahjontaa torjutaan eettisiin periaatteisiin kirjatulla yhteistyöperiaatteilla: vältämme eturistiriitoja, emme tarjoa emmekä vastaanota lahjuksia, kilpailemme reilusti sekä huolehdimme omaisuudesta ja tiedosta. Vastaava sitoumus sisältyy myös tavarantoimittajille ja yhteistyökumppaneille tarkoitettuihin vastuullisen toiminnan periaatteisiin.

Tärkeimmät keinot korruption ja lahjonnan ehkäisemiseen ja havaitsemiseen:

- Eettisiin periaatteisiin sisältyvät yhteistyöperiaatteet
- Verkkokoulutus ja sisäinen ohje koko henkilöstölle eettisistä periaatteista ja yhteistyöperiaatteista
- Sisäiset kontrollit ja omavalvonta väärinkäytösten havaitsemiseksi
- Väärinkäytösten anonyymi ilmoituskanava, joka on avoinna kaikille sidosryhmille. Esitelty tarkemmin kohdassa G1-1
- Helsingin yliopiston ylläpitämä lähipiirirekisteri Yliopiston Apteekin hallintoon, johtoon ja valvontaelimiin kuuluvista henkilöistä
- Tavarantoimittajien (hyvinvointituotteet) sitoutuminen Yliopiston Apteekin vastuullisen toiminnan periaatteisiin.

Yliopiston Apteekissa ei ollut yhtään korruptio- tai lahjontatapausta, eikä yhtään korruptioon tai lahjontaan liittyvää oikeudenkäyntiä tai tuomiota vuonna 2025.

### Edunvalvonta

G1-5

Yliopiston Apteekki osallistuu apteekkitaloutta- ja toimintaa koskevaan yhteiskunnalliseen keskusteluun Suomessa sekä seuraa erityisesti lääkealan ja terveydenhuollon lakiuudistuksia. Yliopiston Apteekki ei kuulu mihinkään edunvalvontajärjestöön. Vuonna 2025 edunvalvonnan pääteemat liittyivät Suomen hallitusohjelman 2023–2027 kirjauksiin apteekkitalouden uudistamisesta ja lääkesäästöistä. Vuoden aikana käsiteltiin

### Arvot

- **Intohimo palvella** toteutuu jokaisen asiakkaan välittävässä ja yksilöllisessä kohtaamisessa.
- **Rohkeus uudistua** ohjaa jatkuvasti kehittämään osaamistamme ja asiakaspalveluamme.
- **Tahto tehdä hyvää** näkyy asiakaspalvelussamme ja tuoton käytössä suomalaiseen koulutukseen ja tutkimukseen.
- **Ilo onnistua yhdessä** syntyy innostuksesta ja kannustaa työskentelemään yhteisen hyvän eteen.

### Eettiset periaatteet

- Noudatamme lakeja
- Annamme asiakkaillemme hyvää palvelua
- Huolehdimme tietosuojasta ja tietoturvasta
- Huolehdimme ympäristöstämme
- Viestimme vastuullisesti
- Kunnioitamme ihmisoikeuksia
- Arvostamme erilaisuutta ja kohtelemme toisiamme kunnioittavasti

esimerkiksi lääketaksan leikkauksiin, itsehoito-  
lääkkeiden myyntikanaviin ja apteekkiveroon  
liittyviä asioita.

Yliopiston Apteekki on rekisteröity kansalliseen  
avoimuusrekisteriin, jonka toimijoita valvoo val-  
tiontalouden tarkastusvirasto. Hyvän edunval-  
vontatavan suosituksia noudattava Yliopiston  
Apteekki ei tee rahana tai luontoissuorituksina  
annettuja lahjoituksia poliittiseen tarkoitukseen  
suoraan tai välillisesti.

Tunnistaakseen merkittävimmät lainsäädän-  
nölliset riskit ja edunvalvontatyön painopistealu-  
eet Yliopiston Apteekki on tehnyt kattavan riski-  
arvioinnin, joka ottaa huomioon myös sääntely-  
riskit.

#### Tavoitteet

Tavoitteena on, että koko henkilöstö suorittaa  
vuoden 2025 loppuun mennessä eettisiin peri-  
aatteisiin liittyvän verkkokoulutuksen. Koulutus  
kuuluu uusien työntekijöiden perehdytykseen.

#### Keskeiset kestävyystavoitteet 2025:

- Eettiset periaatteet koulutuksen on suorittanut  
100 % henkilöstöstä

Vuoden 2025 loppuun mennessä koulutuksen oli  
suorittanut 62 % (48 %) henkilöstöstä.



# KESTÄVYYSRAPORTIN SISÄLTÖINDEKSI

# Kestävyysselvityksen sisältöindeksi

Yrityksen kestävyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset

ESRS 2 Yleiset tiedot			Osion nimi
ESRS 2	BP-1	Kestävyysraporttien yleiset laatimisperusteet	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Raporttien laadintaperiaatteet
ESRS 2	BP-2	Tiettyjä olosuhteita koskevat tiedot	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Raporttien laadintaperiaatteet
ESRS 2	GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli	Liiketoiminnan harjoittaminen – hallituksen kokoonpano
ESRS 2	GOV-2	Yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Ylimmän johdon rooli kestävyysraporttien hallinnassa
ESRS 2	GOV-3	Kestävyysraporttien liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Ylimmän johdon rooli kestävyysraporttien hallinnassa
ESRS 2	GOV-5	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyysraportoinnin osalta	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Riskienhallinta ja sisäinen valvonta
ESRS 2	SBM-1	Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Liiketoimintamalli ja arvoketju
ESRS 2	SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Sidosryhmien edut ja näkemykset
ESRS 2	SBM-3	Olelliset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Kestävyysraporttien liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet
ESRS 2	IRO-1	Olellisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	Kestävyysraporttien hallinta ja raportointi – Olellisten kestävyysaiheiden arviointi
ESRS 2	IRO-2	Yrityksen kestävyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset	Kestävyysraporttien sisältöindeksi

EI Ilmastonmuutos			Osion nimi
EI	EI-2	Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät toimintaperiaatteet	Ilmastonmuutos – Toimintaperiaatteet
EI	EI-5	Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä	Ilmastonmuutos – Energiankulutus
EI	EI-6	Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt	Ilmastonmuutos – Kasvihuonekaasupäästöt
S1 Oma työvoima			Osion nimi
S1	S1-1	Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet	Henkilöstö – Toimintaperiaatteet
S1	S1-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista omien työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa	Henkilöstö – Vuoropuhelu henkilöstön kanssa
S1	S1-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	Henkilöstö – Toimet ja resurssit
S1	S1-4	Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toteutavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien vähentämiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus	Henkilöstö – Toimet ja resurssit
S1	S1-5	Olellaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olellaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet	Henkilöstö – Tavoitteet
S1	S1-6	Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	Henkilöstö – Taulukko: Työntekijät, henkilöstömäärä, Taulukko: Työntekijöiden vaihtuvuus
S1	S1-8	Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu	Henkilöstö – Toimintaperiaatteet
S1	S1-9	Monimuotoisuuden mittarit	Henkilöstö – Taulukko: Ylimmän johdon sukupuolijakauma, Taulukko: Työntekijöiden ikäjakauma
S1	S1-13	Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat mittarit	Henkilöstö – Taulukko: Tavoite- ja kehityskeskustelut
S1	S1-14	Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit	Henkilöstö – Taulukko: Työturvallisuus ja -terveys
S1	S1-15	Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit	Henkilöstö – Taulukko: Perhevapaita pitäneiden työntekijöiden jakauma
S1	S1-17	Tapaukset, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset	Henkilöstö – Taulukko: Ihmisoikeuksiin liittyvät ilmoitukset ja tapaukset

S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät			Osion nimi
S4	S4-1	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet	Asiakkaat – Toimintaperiaatteet
S4	S4-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa	Asiakkaat – Yhteydenpito asiakkaiden kanssa
S4	S4-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille ja loppukäyttäjille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	Asiakkaat – Toimet ja resurssit
S4	S4-4	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuviin olennaisiin riskeihin liittyviin toimiin ryhtyminen ja lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien tehokkuus	Asiakkaat – Toimet ja resurssit
S4	S4-5	Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet	Asiakkaat – Tavoitteet
G1 Liiketoiminnan harjoittaminen			Osion nimi
G1	G1-1	Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri	Liiketoiminnan harjoittaminen – Liiketoiminnan harjoittaminen ja yrityskulttuuri
G1	G1-3	Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen	Liiketoiminnan harjoittaminen – Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen
G1	G1-4	Korruptio- tai lahjontatapaukset	Liiketoiminnan harjoittaminen – Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen
G1	G1-5	Poliittinen vaikuttaminen ja lobbaustoiminta	Liiketoiminnan harjoittaminen – Edunvalvonta

# TILINPÄÄTÖS 2025

# Tilinpäätös 1.1.–31.12.2025

- 44 Hallituksen toimintakertomus
- 49 Tuloslaskelma
- 50 Tase vastaavaa
- 51 Tase vastattavaa
- 52 Rahoituslaskelmat
- 53 Tilinpäätöksen liitetiedot
- 54 Tuloslaskelman liitetiedot
- 56 Taseen liitetiedot
- 59 Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus
- 60 Tilintarkastuskertomus



## Hallituksen toimintakertomus 1.1.–31.12.2025

Yliopiston Apteekki on Helsingin yliopiston 100 %:sti omistama apteekki konserni (myöhemmin ”YA”), jonka tuotto käytetään vuosittain suomalaisen koulutukseen ja tutkimukseen. YA on huolehtinut suomalaisten hyvinvoinnista jo 270 vuotta. YA palvelee asiakkaita apteekeissa ja verkkoapteekissa ya.fi kaikkialla Suomessa sekä yksityisiä ja julkisia terveydenhuollon organisaatioita valtakunnallisesti. Terveydenhuollon palveluita ovat lääkkeiden koneellinen annosjakelu, antibioottipumput, harvinaisten lääkkeiden valmistus sekä rokote- ja lääketoimitukset.

Yliopiston Apteekki on konsernin emoyhtiö (myöhemmin ”emoyhtiö”) ja sen lisäksi konserniin kuuluvat Yliopiston Apteekki Oy ja lääketukuna toimiva Medapta Oy.

YA:n hyvinvointituotteiden hankinta ja myynti keskitettiin 1.6.2025 Yliopiston Apteekki Oy:öön. Emoyhtiön ei-lääkkeellisten tuotteiden ja palveluiden muodostama liiketoimintakokonaisuus siirrettiin varoineen, velkoineen, vastuineen, varauksineen ja työntekijöineen Yliopiston Apteekki Oy:öön EVL 52 d §:n mukaisesti veroneutraalisti. Liiketoimintasiirrossa noin 250 työntekijää siirrettiin tytäryhtiön palvelukseen.

### Konsernin tilikauden tapahtumat

Vuonna 2025 Suomen apteekkimarkkina kasvoi (tukkuhinnoin) + 3 %, josta reseptiläkkeet +3 %, itsehoitoläkkeet -3 % ja hyvinvointituotteet +6 % (Pharmarket). YA:n markkinaosuus on noin 11 % Suomen apteekkien lääkemyynistä ja noin 16 % Suomen apteekkien hyvinvointituotteiden myynnistä.

Lääkemyynnin kasvua leikkasi biologisten lääkkeiden apteekivaihdon laajentuminen ja lääkkeiden patenttien raukeamiset, jotka alensivat lääkkeiden hintoja. Lääkemyynnin kannattavuutta heikensi 1.3.2025 voimaan tullut tukkuhintojen leikkaus.

YA:n myynti oli 371,8 milj. euroa (2024: 368,4 milj. euroa). Erityisesti hyvinvointituotteiden ja annosjakelun myynti kasvoi edellisvuodesta. YA:n liikevoitto oli 7,6 milj. euroa (6,4 milj. euroa). Ilman kertaluonteisia eräliikeyvoitto oli 7,9 milj. euroa (6,4 milj. euroa). Kertaluonteiset erät liittyivät lakipalveluihin. YA:n kaikkien liiketoimintojen liikevoitto parani edelliseen vuoteen verrattuna. Myynnin kannattavuutta paransi hyvinvointituotteiden myynnin osuuden kasvu. Kiinteiden kulujen kehitys oli maltillista

kustannustehokkuutta ja tuottavuutta parantavien toimenpiteiden myötä. Konsernin tilikauden voitto oli 6,8 milj. euroa (5,3 milj. euroa).

Kuluttajamyynni apteekeissa ja verkkoapteekissa kasvoi 311,7 milj. euroon (309,0 milj. euroa). Verkkoapteekin myynnin osuus oli 10 % kuluttajamyynnistä.

Apteekkien myynti kasvoi hyvinvointituotteissa ja palveluissa. YA-tuotesarja laajeni ja sen myynti kasvoi 21 %. Hyvinvointituotteiden valikoimaa laajennettiin erityisesti verkkoapteekissa. YA aloitti apteekkien rokote- ja terveyspalvelut kaikissa apteekeissa keväällä 2025 yhteistyössä Rokotepisteen kanssa. Rokotusten lisäksi YA tarjoaa apteekeissa myös muita terveyspalveluita, kuten verenpaineen mittausta, korvahuuhtelua ja muita hoitotoimenpiteitä.

Verkkoapteekin reseptiläkkeitä sisältävien tilausten toimitusaikaa nopeutettiin 1–2 arkipäivään. Toimitusvaihtoehtoja laajennettiin ottamalla käyttöön Budbeen pakettiautomaatit. Wolt-toimitusten kattavuutta parannettiin laajentamalla lääkkeiden ja hyvinvointituotteiden

toimitusaluetta. Wolt-toimitus on saatavilla 14 eri kaupungissa ja palvelualue laajeni vuoden 2025 aikana 7,5 kilometristä 13 kilometriin YA:n apteekeista.

YA:n kumppaniapteekiverkosto laajeni, kun tammikuussa Espoossa sijaitseva Apteekki Elixir Leppävaara ja marraskuussa Lohjan Ykkösaapteekki liittyivät kumppaniapteekiketjuun. Yliopiston Apteekin kumppaniapteekiverkostoon kuuluu tällä hetkellä kuusi apteekkia Espoossa, Hämeenlinnassa, Kotkassa, Lohjalla, Rovaniemellä ja Vantaalla.

Terveydenhuollon liiketoiminnan myynti kasvoi 60,1 milj. euroon (59,4 milj. euroa). Antibioottipumppujen kappalemyynti kasvoi edellisvuodesta. Influenssarokotteiden hintojen lasku vaikutti rokotteiden myyntiin. Annosjakelupalvelun asiakasmäärä kasvoi merkittävästi. Annosjakelutuotannolle rakennettiin uudet puhdistilat Keravan logistiikkakeskukseen. Siirtyminen uusiin tuotantotiloihin alkoi vuoden 2025 lopussa. Uudet laitteet ja tuotantotilat kasvattavat merkittävästi annosjakelutoiminnan tuotantokapasiteettia ja kykyä palvella asiakkaita.

YA:n asiakaskokemus valittiin vuonna 2025 Suomen parhaaksi (Asiakkuusindeksi 2025 -tutkimus). Samassa tutkimuksessa YA oli vastaajien mielestä Suomen vastuullisin yritys. Brändien arvostus -tutkimuksessa YA valittiin terveys- ja hyvinvointitoimialan arvostetuimmaksi brändiksi.

Emoyhtiön logistiikkatoiminnossa toteutettiin 2.5.2025 liikkeenluovutus, jossa emoyhtiön palveluksessa olleet tarvittaessa töihin

kutsuttavat työntekijät siirrettiin Staffpoint Oy:n palvelukseen. Emoyhtiö solmi samalla henkilöstövuokraussopimuksen Staffpoint Oy:n kanssa, joka mahdollistaa verkkoapteekin kasvua tukevan joustavan resurssoinnin.

YA:n emoyhtiön liikevaihto oli 311,2 milj. euroa (2024: 339,1 milj. euroa) ja liikevoitto 2,6 milj. euroa (2024: 5,6 milj. euroa). Emoyhtiön tilikauden tulos oli 3,2 milj. euroa (2024: 5,2 milj. euroa). Emoyhtiön vuoden 2025 liikevaihto ja

tulos eivät sisällä 1.6.2025 jälkeen Yliopiston Apteekki Oy:öön siirrettyä hyvinvointituotteiden liiketoimintaa.

### Henkilöstö

YA:n palveluksessa oli vuoden 2025 aikana keskimäärin 1047 henkilöä (1036 henkilöä), joista 57 % (54 %) oli kokoaikaisissa ja 43 % (46 %) osa-aikaisissa työsuhhteissa. Työsuhhteista 85 % (81 %) oli vakituisia ja 15 % (19 %) määräaikaisia.

YA:n tavoitteena on olla Suomen paras terveys- ja apteekki-alan työpaikka. Vuoden aikana toteutettiin henkilöstöstrategian painopistealueiden mukaisia kehitystoimenpiteitä, jotka edistävät erinomaista työntekijä- ja asiakaskokemusta.

Esihenkilöiden johtamisen valmiuksien vahvistamista jatkettiin. Kaikki uudet esihenkilöt kävivät YA:n oman esihenkilövalmennuksen ja kaikille esihenkilöille suunnattua johtamisen periaatteiden webinaarisarjaa jatkettiin. Uusi vaikuttavan johtamisen valmennuskokonaisuus käynnistyi loppuvuonna.

Esihenkilöiden työkykyjohtamisen tueksi perustettiin työkykyjohtamisen esihenkilöfoorumi,

joka kokoontui vuoden aikana neljä kertaa. Kaikki esihenkilöt asettivat oman yksikkönsä toimintaan työkykyjohtamisen konkreettiset tavoitteet, joiden toteutumista seurattiin. Sairauspoissaolojen syitä analysoitiin tarkemalla tasolla hyödyntäen Eläkeyhtiö Varman juurisyyanalyysia. Sairauspoissaolot laskivat vuoden takaisesta tasosta ja sairauspoissaoloista johtuvat välilliset ja välittämät kustannukset pienenivät. Eläkemaksuluokka laski neljästä kahteen. Vuoden aikana päivitettiin työterveyspalveluiden sisältö vastaamaan kustannustehokkaampaa toteutusmallia.

Toukokuussa 2025 Staffpoint Oy:n kanssa solmittiin palvelusopimus henkilöstövuokrauksesta ja sen yhteydessä noin 30 tarvittaessa töihin kutsuttavaa työntekijää siirtyi liikkeenluovutuksessa Staffpoint Oy:lle. Kesäkuussa 2025 noin 250 työntekijää siirtyi vanhoina työntekijöinä Yliopiston Apteekki Oy:öön hyvinvointituotteiden liiketoiminnan siirron yhteydessä.

Vuoden aikana toteutettiin kaksi henkilöstötutkimusta. Edellisvuoden tuloksiin verrattuna suurimmat positiiviset muutokset liittyivät ammatillisen kehittymisen tukemiseen ja palautteen saamiseen. Henkilöstötutkimuksessa kehityskohteeksi tunnistettiin osallisuuden

### YA:n ja emoyhtiön liikevaihto, tulos ja rahoitusasema

milj. euroa	YA KONSERNI			EMOYHTIÖ		
	2025	2024	2023	2025	2024	2023
Myynti (ilman apteekkiveroa)	371,8	368,4	361,8	339,4	368,5	361,9
Apteekkivero	-28,2	-24,9	-29,0	-28,2	-29,4	-29,0
Liikevaihto	343,6	339,0	332,8	311,2	339,1	332,8
Liikevoitto	7,6	6,4	3,5	2,6	5,6	2,5
Liikevoitto-%	2,2 %	1,9 %	1,1 %	0,8 %	1,7 %	0,8 %
Tilikauden voitto	6,8	5,3	2,7	3,2	5,2	2,3
Oman pääoman tuotto, %	23,1 %	19,3 %	10,3 %	13,2 %	24,3 %	13,0 %
Omavaraisuusaste, %	34,0 %	32,5 %	29,2 %	26,6 %	31,2 %	28,1 %
Taseen loppusumma	87,0	86,0	85,4	90,1	83,9	82,9

## Henkilöstön tunnusluvut

	YA KONSERNI			EMOYHTIÖ		
	2025	2024	2023	2025	2024	2023
Henkilöstön määrä keskimäärin tilikauden aikana	1 047	1 036	1 039	893	1 036	1 039
Tilikauden palkat ja palkkiot (milj. euroa)	40,8	39,7	39,7	36,5	39,7	39,7

Oman pääoman tuotto % = Tilikauden tulos + poistoeron muutos / Oman pääoma keskimääräin  
 Omavaraisuus-aste % = Oma pääoma + poistoero - laskennallinen vero / Taseen loppusumma - Saadut ennakot (2863)

kokemus ja mahdollisuus vaikuttaa toiminnan kehittämiseen sekä henkilöstön kuulemisen päätöksenteossa. eNPS eli henkilöstön suositeluhalukkuus oli 11 (13).

Vuoden lopulla käynnistettiin lähettiläsohjelma, jonka tavoitteena on kehittää YA:n toimintaa ja mahdollistaa henkilöstön aktiivinen osallistuminen kehittämistyöhön. Eri puolilta organisaatiota rekrytoitiin 12 sisäistä lähettilästä, jotka valmennetaan innostamaan ja ohjaamaan yksiköissä tapahtuvaa jatkuvaa kehittämistä.

Kuluneen vuoden aikana toteutettiin useita työvuorosuunnittelun tehostamistoimenpiteitä, joita uuden työvuorosuunnittelujärjestelmän käyttöönotto on tukenut. Vuoden 2026 aikana tehostamistoimenpiteet jatkuvat, jotta sopiva

määrä henkilöstöä on oikeassa paikassa oikeaan aikaan.

Vuonna 2025 YA tarjosi harjoittelupaikan yhteensä 80 (92) farmasian opiskelijalle.

### Vastuullisuus

YA:n olennaiset kestävyysaiheet liittyvät asiakasiin ja henkilöstöön sekä liiketoiminnan harjoittamiseen vastuullisesti ja kestävästi. YA raportoi kestävyysasioista soveltaen ESRS-kestävyysraportointistandardia. Kestävyysraportointi ei ole YA:lle lakisääteinen vaatimus ESRS-raportointikriteerien mukaan vuonna 2025.

YA:n ydintehtävä on edistää asiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia tarjoamiensa tuotteiden ja palveluiden avulla. Ydintehtävän

toteuttaminen tapahtui vuonna 2025 konsernin laatumittareiden mukaisesti. Vuoden aikana tuotiin esimerkiksi rokotus- ja terveystalvelut kaikkiin apteekkeihin sekä kehitettiin verkkoapteekin nopeita toimituksia.

Vastuullisena työnantajana YA huolehtii henkilöstön terveydestä, turvallisuudesta ja osaamisen kehittämisestä. Vuonna 2025 henkilöstön sairauspoissaolot pienenevät edellisvuoteen verrattuna. Henkilöstön osaamisen kehittäminen perustui yksilöllisissä keskusteluissa sovituihin tavoitteisiin.

Kesällä 2025 kartoitettiin YA:n ja koko arvoketjun hiilidioksidipäästöjä vähentäviä toimenpiteitä, joiden pohjalta voidaan asettaa YA:n päästövähennystavoitteet.

YA:n eettiset periaatteet ohjaavat vastuullista liiketoimintaa. Jokapäiväisiä valintoja ja päätöksentekoa ohjaavat eettiset periaatteet antavat yhteiset säännöt toiminnalle. Kaikki YA:n uudet työntekijät suorittavat eettisiin periaatteisiin liittyvän koulutuksen.

### Yhtiön hallinto

Vuonna 2025 Yliopiston Apteekin hallitukseen kuuluivat OTK Irmeli Rytkönen (puheenjohtaja), kvestori, KTM, MBA Marjo Berglund, ekonomi

Kim Ignatius, FM, MBA Marco Mäkinen, LT, erikoislääkäri Kristiina Patja, BA Mikko Pelkonen, rehtori, FT Sari Lindblom, LT, fysiatrian erikoislääkäri Leena Niemistö (4/2025 saakka) ja VTM Mikko-Heikki Inkeroinen (5/2025 alkaen).

Yliopiston Apteekin toimitusjohtajana toimi Kimmo Virtanen ja farmaseuttisena johtajana Kati Vuorikallas.

Yliopiston Apteekin tilintarkastajana toimi tilintarkastusyhteisö PricewaterhouseCoopers Oy ja sen nimeämänä päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHT Tomi Moisio.

### Riskit ja epävarmuustekijät

YA arvioi riskejä vuosittain strategiaproessin yhteydessä ja aina tehdessään merkittäviä päätöksiä tulevaisuuteen liittyen. Riskit jaotellaan strategiaan ja operatiivisiin riskeihin. YA:n merkittävimmät strategiset riskit liittyvät apteekkitoiminnan sääntelyyn Suomessa. Sääntelyn muutoksilla voi olla merkittäviä vaikutuksia apteekkien kannattavuuteen ja apteekkimarkkinan rakenteeseen.

Hallitusohjelma 2023–2027 sisälsi useita kirjauksia apteekkijärjestelmän uudistamiseksi. Muutoksia valmisteltiin Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) johtamissa työryhmissä.

Vuoden 2026 alussa astuivat voimaan muutokset lääkelakiin ja apteekkiverolakiin. Lääketaksaa leikattiin 1.1.2026 alkaen yhteensä 36 milj. eurolla. Progressiivinen apteekkivero perustuu jatkossa apteekin myynnin sijaan lääkemyynnin myyntikatteeseen. Rajatun itsehoitolääkevalikoiman laajentaminen apteekkien ulkopuolelle astuu voimaan 1.1.2027. Lääketaksan leikkaus heikentää YA:n lääkemyynnin kannattavuutta.

Vuonna 2026 STM jatkaa hallitusohjelmakirjausten mukaisten lakimuutoksien valmistelua. Kevään aikana odotetaan valmistuvan lakiesitykset apteekkien tehtävistä, annosjakelun toteuttamisesta sekä verkkoapteekki-toiminnasta. YA on mukana valmistelussa STM:n seurantaryhmässä.

YA teki vuonna 2024 hyvinvointituotteiden apteekkiveron laskentaan liittyvän valituksen, jota käsiteltiin Helsingin hallinto-oikeudessa ja korkeimmassa hallinto-oikeudessa. Apteekkiveron laskentatapaan ei tullut muutosta.

Tietosuojavaltuutetun toimiston vuodesta 2022 jatkunut selvitys koskien YA:n verkkoapteekin analytiikkatyökalujen käyttöön liittyvää henkilötiedon käsittelyä valmistui ja TSV määräsi YA:lle 1,1 milj. euron seuraamusmaksun.

YA on valittanut päätöksestä hallinto-oikeuteen ja sen käsittely on tilinpäätöshetkellä kesken. Hallinto-oikeuden päätöksen odotetaan valmistuvan vuoden 2026 aikana. Seuraamusmaksu ei sisälly tilinpäätöslukuihin.

### Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Vuoden alussa 2026 astuivat voimaan apteekkitalouden uudistamiseen liittyvät lait koskien lääketaksan leikkausta, apteekkiverolaskennan muutosta, osittaista itsehoitolääkkeiden myynnin vapauttamista sekä farmaseutin oikeutta poiketa tietyissä tilanteissa lääkemääräyksestä.

1.1.2026 alkaen lääkkeiden arvonlisävero laski 14 prosentista 13,5 prosenttiin, lääkekorvausten alkuomavastuu nousi 70 eurosta 70,33 euroon ja lääkekatto nousi 633,17 eurosta 636,12 euroon. Biologisten lääkkeiden apteekkivaihto laajeni vuoden 2026 alussa.

YA:n hallitus on 5.2.2026 päättänyt toteuttaa konsernin sisäisen rakennejärjestelyn, jossa emoyhtiön annosjakeluliiketoimintaan kuuluva annosjakelutuotanto siirretään Medapta Oy:öön. Järjestely toteutetaan liiketoimintakauppana 1.4.2026, minkä jälkeen Medapta Oy hankkii kaikki annosjaeltavat lääkkeet ja hoitaa annosjakelutuotannon.

### Tulevaisuuden näkymät

Hallituksen apteekkitalouden kokonaisuudistukseen sisältyneet lääketaksan leikkaus, apteekkiverouudistus ja rajatun itsehoitolääkevalikoiman laajeneminen apteekkien ulkopuolelle heikentävät lääkemyynnin kannattavuutta. Hyvinvointituotteiden ja palveluiden myynnin merkitys apteekkitoiminnan kannattavuudelle kasvaa.

Apteekkien myynnin kasvun painopisteenä ovat lääkkeiden lisäksi hyvinvointituotteet ja terveystalvet. Apteekkien tarjoamat rokotus- ja muut terveystalvet kiinnostavat asiakkaita ja palveluvalikoimaa laajennetaan. YA-tuotesarja on laadukas, kotimainen ja hinnaltaan kilpailukykyinen tuotesarja ja erittäin tärkeä osa hyvinvointituotteiden kasvua.

Verkkoapteekin merkitys YA:n kasvussa on erittäin tärkeä. Se mahdollistaa aiempaa laajemman asiakaskunnan, tuotevalikoiman ja joustavamman asiakkaiden palvelun. YA.fi on jokaisen suomalaisen apteekki verkossa, joka toimittaa lääkkeet ja hyvinvointituotteet nopeasti kaikkialle Suomeen ja palvelee 24/7.

Annosjakelupalvelun tarve kasvaa väestön ikääntyessä ja hyvinvointialueiden tehostaessa toimintaansa. Yliopiston Apteekin uudet modernit puhdastilat ja tehokkaat

tuotantolaitteet mahdollistavat annosjakeluasiakasmäärän merkittävän kasvun.

### Hallituksen voitonjakoehdotus

YA:n emoyhtiön tilinpäätös osoittaa tilikaudelta voittoa 3 191 819,38 euroa. Yhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 3 191 819,38 euroa.

YA:n hallitus esittää, että tilikauden voitto 3 191 819,38 euroa maksetaan voitonjakona Helsingin yliopistolle. Lisäksi hallitus esittää, että apteekin peruspääoma pidetään ennallaan. Peruspääoma on 17 759 125,80 euroa.

## Hallitus 31.12.2025



**Rytönen Irmeli**  
1959, OTK  
hallituksen  
puheenjohtaja



**Berglund Marjo**  
1964, KTM, MBA



**Ignatius Kim**  
1956, ekonomi



**Inkeroinen  
Mikko-Heikki**  
1987, VTM



**Lindblom Sari**  
1960, FT



**Mäkinen Marco**  
1965, FM, MBA



**Patja Kristiina**  
1967, LT



**Pelkonen Mikko**  
1970, BA

## Johtoryhmä 31.12.2025



**Virtanen Kimmo**  
1968, KTM  
toimitusjohtaja



**Laikka Minna**  
1972, KTM  
talousjohtaja



**Laine Sami**  
1976, YTM, KTM  
HR-johtaja



**Leminen Marita**  
1976, KTM  
operatiivinen johtaja



**Sinisalo Markus**  
1982, KTM  
kaupallinen johtaja



**Tyrni Jenni**  
1973, KTM, HuK  
viestintä- ja  
vastuullisuusjohtaja



**Vaalavirta Ilari**  
1967, DI  
liiketoimintajohtaja,  
terveydenhuolto



**Vuorikallas Kati**  
1969, proviisori  
farmaseuttinen johtaja

### Tarkastusvaliokunta:

Kim Ignatius (pj.), Marjo Berglund, Mikko-Heikki Inkeroinen

### HR- ja palkitsemisvaliokunta:

Mikko Pelkonen (pj.), Marjo Berglund, Irmeli Rytönen

## Tuloslaskelma

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>311 175</b>	<b>339 063</b>	<b>343 601</b>	<b>338 992</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	991	55	99	55
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-228 753	-260 420	-262 680	-259 506
Varastojen muutos	-10 056	-371	1 126	-371
	-238 809	-260 791	-261 553	-259 877
Henkilöstökulut	-43 987	-47 997	-49 180	-47 997
Poistot ja arvonalentumiset	-4 967	-5 013	-4 967	-5 013
Liiketoiminnan muut kulut	-21 783	-19 722	-20 416	-19 740
<b>LIKEVOITTO</b>	<b>2 620</b>	<b>5 596</b>	<b>7 583</b>	<b>6 421</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	820	675	-299	-116
<b>VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>3 440</b>	<b>6 271</b>	<b>7 284</b>	<b>6 305</b>
Tilinpäätössiirrot	291	-11	-	-
Välittömät verot	-539	-1 040	-481	-1 043
<b>TILIKAUDEN VOITTO</b>	<b>3 192</b>	<b>5 219</b>	<b>6 803</b>	<b>5 262</b>

## Tase 31.12.

### VASTAAVAA

1 000 euroa

#### PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineelliset hyödykkeet

Sijoitukset

Osuudet saman konsernin yrityksissä

Muut osakkeet

#### PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

#### VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Valmiit tuotteet

Aineet ja tarvikkeet

Saamiset

Lyhytaikaiset

Myyntisaamiset

Saamiset saman konsernin yrityksiltä

Muut saamiset

Ennakkomaksut

Siirtosaamiset

Rahoitusarvopaperit

Rahat ja pankkisaamiset

#### VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

#### VASTAAVAA YHTEENSÄ

### YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ

2025

2024

### YA KONSERNI

2025

2024

12 575

10 063

12 575

10 063

8 681

7 166

8 681

7 166

8 715

589

0

0

13

13

13

13

**8 728**

**602**

**13**

**13**

**29 984**

**17 831**

**21 269**

**17 242**

12 282

22 241

23 463

22 241

994

1 091

996

1 091

13 276

23 332

24 458

23 332

5 752

5 572

6 257

5 572

15 519

25 102

9 268

25 102

0

0

0

0

3

1

3

1

11 095

9 605

11 207

9 605

32 368

40 280

26 735

40 280

29

29

29

29

14 461

2 462

14 461

5 112

**60 134**

**66 103**

**65 683**

**68 753**

**90 118**

**83 934**

**86 952**

**85 995**

**Tase 31.12.**

VASTATTAVAA 1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Peruspääoma	17 759	17 759	17 759	17 759
Edellisten tilikausien voitto	0	0	5 735	5 692
Tilikauden voitto	3 192	5 219	6 803	5 262
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>20 951</b>	<b>22 979</b>	<b>30 297</b>	<b>28 714</b>
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄT</b>	<b>3 757</b>	<b>4 049</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
Laskennallinen verovelka	0	0	751	810
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Saadut ennakot	13	26	13	26
Ostovelat	11 826	14 017	14 831	14 205
Velat saman konsernin yrityksille	14 796	640	0	0
Muut velat	2 680	2 357	3 027	2 368
Siirtovelat	36 095	39 867	38 031	39 873
	65 410	56 907	55 903	56 471
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>65 410</b>	<b>56 907</b>	<b>56 655</b>	<b>57 281</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>90 118</b>	<b>83 934</b>	<b>86 952</b>	<b>85 995</b>

## Rahoituslaskelmat 1.1.–31.12.2025

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA</b>				
Liikevoitto	2 620	5 596	7 583	6 424
Oikaisut liikevoittoon	4 967	5 013	4 967	5 013
Käyttöpääoman muutos	3 768	-2 689	-2 726	-3 130
Maksetut korot	-785	-851	-851	-851
Saadut korot	386	518	393	627
Osingot, kurssivoitot ja -tappiot	1 219	1 008	119	108
Maksetut verot	-1 796	-266	-1 796	-268
<b>LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA</b>	<b>10 379</b>	<b>8 329</b>	<b>7 729</b>	<b>7 923</b>
<b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>				
Investoinnit aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	-8 994	-3 097	-8 994	-3 097
<b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>	<b>-8 994</b>	<b>-3 097</b>	<b>-8 994</b>	<b>-3 097</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>				
Konsernitilin muutos	15 834	-3 427	15 834	-3 427
Osingonjako	-5 219	-2 284	-5 219	-2 284
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>	<b>10 615</b>	<b>-5 711</b>	<b>10 615</b>	<b>-5 711</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>12 000</b>	<b>-479</b>	<b>9 349</b>	<b>-885</b>
Rahavarat tilikauden alussa	2 462	2 941	5 112	5 997
Rahavarat tilikauden lopussa	14 461	2 462	14 461	5 112

## Tilinpäätöksen liitetiedot 31.12.2025

(Luvut tuhansina euroina)

### Konsernisuhteet

Yhtiö kuuluu Helsingin yliopiston rahastot -konserniin. Helsingin yliopiston rahastot -konsernin emoyhtiö on Helsingin yliopiston rahastot, kotipaikka Helsinki. Yliopiston Apteekin konsernitilinpäätöksen jäljennökset ovat saatavissa Yliopiston Apteekin pääkonttorista Valimotie 7, 00380 Helsinki.

### Konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä. Konsernin sisäinen osakeomistus on eliminoitu hankintahetken omia pääomia vastaan. Konsernin sisäiset liiketahtumat sekä sisäiset saamiset ja velat on eliminoitu. Yliopiston Apteekki Oy:n tytäryhtiö Medapta Oy Helsingistä on yhdistelty konsernitilinpäätökseen.

### Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden taloudellisen pitoajan perusteella.

#### Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat:

Aineettomat hyödykkeet	3–10 vuotta
Rakennelmat	10 vuotta
Koneet ja kalusto	3–15 vuotta

### Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus esitetään painotetun keskihinnan mukaisesti hankintamenoon tai sitä alemman jälleenhankintahinnan tai todennäköisen myyntihinnan määräisenä.

### Rahoitusomaisuuden arvostus

Rahoitusomaisuusarvopaperit on arvostettu hankintamenoon tai sitä alempaan markkina-arvoon.

### Tutkimus- ja tuotekehitys- sekä pitkävaikutteiset menot

Tutkimus- ja tuotekehitysmenot on kirjattu vuosikuluiksi niiden syntymisvuonna. Kolmen tai useamman vuoden ajan tuloa kerryttävät menot on aktivoitu pitkävaikutteisina menoina ja poistetaan 5–10 vuoden aikana.

### Laskennallisten verojen kirjaaminen

Laskennallinen verovelka tai -saaminen on laskettu verotuksen ja tilinpäätöksen välisille väliaikaisille eroille käyttäen tilinpäätöshetken vahvistettua seuraavien vuosien verokantaa. Taseeseen sisältyy laskennallinen verovelka kokonaisuudessaan ja laskennallinen vero-saaminen arvioidun todennäköisen saamisen suuruisena.

### Rahoituslaskelma

Vuonna 2025 konsernitilin muutos rahoituksen rahavirrassa sisältää konsernitilin saldon 9,3 milj. euroa.

## Tuloslaskelman liitetiedot

### LIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Suomi	311 175	339 062	343 601	338 991
Muut maat	0	1	0	1
<b>Yhteensä</b>	<b>311 175</b>	<b>339 063</b>	<b>343 601</b>	<b>338 992</b>

### LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Rojaltituotot konsernista	892	0	0	0
Liiketoiminnan muut tuotot	59	0	59	0
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	40	55	40	55
<b>Yhteensä</b>	<b>991</b>	<b>55</b>	<b>99</b>	<b>55</b>

### APTEEKKIVERO

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Apteekkivero	28 190	29 450	28 190	29 450

### HENKILÖSTÖKULUT JA HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKUMÄÄRÄ

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Palkat	36 511	39 689	40 816	39 689
Eläkekulut	6 310	7 086	7 086	7 086
Muut henkilösivukulut	1 166	1 222	1 279	1 222
<b>Yhteensä</b>	<b>43 987</b>	<b>47 997</b>	<b>49 180</b>	<b>47 997</b>
Konsernin palveluksessa oli tilikaudella keskimäärin	893	1 036	1 047	1 036
Johdon palkat ja palkkiot Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja			662	549

Yliopiston Apteekissa ennen 15.11.1993 alkaneissa työsuhteissa eläkeikä on 63 vuotta ja eläketaso noin 66 %. Tämän jälkeen alkaneisiin työsuhteisiin sovelletaan työeläkelain mukaisia eläke-ehtoja.

### POISTOT JA ARVONALENTUMISET

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Suunnitelman mukaiset poistot</b>				
Aineettomat oikeudet	517	531	517	531
Muut aineettomat hyödykkeet	2 731	2 599	2 731	2 599
Rakennukset ja rakennelmat	8	8	8	8
Koneet ja kalusto	1 711	1 875	1 711	1 875
<b>Yhteensä</b>	<b>4 967</b>	<b>5 013</b>	<b>4 967</b>	<b>5 013</b>

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintahinnasta. Yliopiston Apteekin tilinpäätöksessä on tehty elinkeinoverolain mukaiset täysimääräiset poistot.

### LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Vuokrat	6 286	6 054	6 286	6 054
Liiketoiminnan muut kulut	15 497	13 668	14 131	13 686
<b>Yhteensä</b>	<b>21 783</b>	<b>19 722</b>	<b>20 416</b>	<b>19 740</b>

### TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy				
Tilintarkastuspalkkiot	43	42	48	48
Muut palkkiot	48	3	57	3
Veroneuvonta	17	51	18	51

### RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Osinkotuotot</b>				
Saman konsernin yrityksiltä	1 100	900	-	-
Muilta	119	108	119	108
<b>Osinkotuotot yhteensä</b>	<b>1 219</b>	<b>1 008</b>	<b>119</b>	<b>108</b>
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>				
Muilta	386	518	393	627
<b>Korkotuotot yhteensä</b>	<b>386</b>	<b>518</b>	<b>393</b>	<b>627</b>
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>				
Saman konsernin yrityksiltä	-61	0		
Muille	-724	-851	-811	-851
<b>Korkokulut yhteensä</b>	<b>-785</b>	<b>-851</b>	<b>-811</b>	<b>-851</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>820</b>	<b>675</b>	<b>-299</b>	<b>-116</b>

### VEROT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Tuloverot varsinaisesta liiketoiminnasta	539	1 040	539	1 041
Laskennallisen verovelan/saamisen muutos	0	0	-58	2
<b>Yhteensä</b>	<b>539</b>	<b>1 040</b>	<b>481</b>	<b>1 043</b>

## Taseen liitetiedot

### AINEETTOMAT JA AINEELLISET HYÖDYKKEET

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Aineettomat oikeudet</b>				
Hankintameno 1.1.	7 199	8 402	7 199	8 420
Lisäykset	43	0	43	0
Vähennykset	0	-1 203	0	-1 221
Siirrot erien välillä	277	0	277	0
Hankintameno 31.12.	7 519	7 199	7 519	7 199
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	-4 834	-5 507	-4 834	-5 524
Vähennysten kertyneet poistot	0	1 203	0	1 221
Tilikauden poistot	-517	-531	-517	-531
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 31.12.	-5 351	-4 834	-5 351	-4 834
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>2 168</b>	<b>2 365</b>	<b>2 168</b>	<b>2 365</b>
<b>Muut aineettomat hyödykkeet</b>				
Hankintameno 1.1.	21 858	22 201	21 858	23 721
Lisäykset	204	213	204	213
Vähennykset	0	-2 303	0	-3 822
Siirrot erien välillä	1 996	1 746	1 996	1 746
Hankintameno 31.12.	24 058	21 858	24 058	21 858
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	-15 507	-15 210	-15 507	-16 730
Vähennysten kertyneet poistot	0	2 303	0	3 822
Tilikauden poistot	-2 731	-2 599	-2 731	-2 599
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 31.12.	-18 238	-15 507	-18 238	-15 507
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>5 820</b>	<b>6 351</b>	<b>5 820</b>	<b>6 351</b>

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Aineettomat ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>				
Hankintameno 1.1.	1 347	1 616	1 347	1 616
Lisäykset	5 685	2 033	5 685	2 033
Siirrot erien välillä	-2 446	-2 302	-2 446	-2 302
<b>Hankintameno 31.12.</b>	<b>4 586</b>	<b>1 347</b>	<b>4 586</b>	<b>1 347</b>
<b>Rakennukset</b>				
Hankintameno 1.1.	122	1 041	122	1 148
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	-918	0	-1 026
Hankintameno 31.12.	122	122	122	122
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	-66	-976	-66	-1 084
Vähennysten kertyneet poistot	0	918	0	1 026
Tilikauden poistot	-8	-8	-8	-8
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 31.12.	-74	-66	-74	-66
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>49</b>	<b>57</b>	<b>49</b>	<b>57</b>

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Koneet ja kalusto</b>				
Hankintameno 1.1.	27 062	37 370	27 062	39 697
Lisäykset	517	856	517	856
Vähennykset	-82	-11 831	-82	-14 158
Siirrot erien välillä	152	667	152	667
Hankintameno 31.12.	27 649	27 062	27 649	27 062
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	-19 953	-29 907	-19 953	-32 234
Vähennysten kertyneet poistot	75	11 830	75	14 157
Tilikauden poistot	-1 711	-1 875	-1 711	-1 875
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 31.12.	-21 589	-19 953	-21 589	-19 953
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>6 060</b>	<b>7 109</b>	<b>6 060</b>	<b>7 109</b>
Kirjanpitoarvosta 31.12.				
Tuotannon koneiden ja laitteiden osuus	2 547	3 004	2 547	3 004
<b>Aineelliset ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>				
Hankintameno 1.1.	0	115	0	115
Lisäykset	2 573	0	2 573	0
Siirrot erien välillä	0	-115	0	-115
<b>Hankintameno 31.12.</b>	<b>2 573</b>	<b>115</b>	<b>2 573</b>	<b>0</b>
<b>SIJOITUKSET</b>				
1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Tytäryhtiöosakkeet</b>				
Kirjanpitoarvo 1.1.	589	589	-	-
Lisäykset	8 125			
Kirjanpitoarvo 31.12.	<b>8 715</b>	<b>589</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Muut osakkeet ja osuudet</b>				
Kirjanpitoarvo 1.1.	13	13	13	13
Kirjanpitoarvo 31.12.	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Konserniyritykset</b>	<b>OMISTUSOSUUS</b>			
Yliopiston Apteekki Oy, Helsinki	100,0 %			
Medapta Oy, Helsinki	100,0 %			
<b>KONSERNISAAMISET JA -VELAT</b>				
1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Saamiset saman konsernin yrityksiltä</b>				
Lyhytaikaiset				
Myyntisaamiset	6 251	0	0	0
Konsernitili	9 268	25 102	9 268	25 102
<b>Lyhytaik. saamiset saman konsernin yrityksiltä yhteensä</b>	<b>15 519</b>	<b>25 102</b>	<b>9 268</b>	<b>25 102</b>
<b>Velat saman konsernin yrityksille</b>				
Lyhytaikaiset				
Ostovelat	1 804	640	-	-
Konsernitili	12 366			
Muut velat	626	0		
<b>Lyhytaik. velat saman konsernin yrityksiltä yhteensä</b>	<b>14 796</b>	<b>640</b>		

## SIIRTOSAAMISTEN OLENNAISET ERÄT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Jaksotetut välittömät verot	720	0	720	0
KELA:lta	9 245	8 567	9 245	8 567
Muut siirtosaamiset	1 130	1 038	1 243	1 038
<b>Yhteensä</b>	<b>11 095</b>	<b>9 605</b>	<b>11 207</b>	<b>9 605</b>

## OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	17 759	17 759	17 759	17 759
<b>Peruspääoma 31.12.</b>	<b>17 759</b>	<b>17 759</b>	<b>17 759</b>	<b>17 759</b>
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	5 219	2 284	10 955	7 977
Tilitys Helsingin yliopistolle	-5 219	-2 284	-5 219	-2 284
<b>Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 735</b>	<b>5 692</b>
<b>Tilikauden voitto</b>	<b>3 192</b>	<b>5 219</b>	<b>6 803</b>	<b>5 262</b>
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 192</b>	<b>5 219</b>	<b>12 538</b>	<b>10 955</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>20 951</b>	<b>22 979</b>	<b>30 297</b>	<b>28 714</b>
<b>Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta 31.12.</b>				
Voitto edellisiltä tilikausilta	0	0		
Tilikauden voitto	3 192	5 219		
<b>Yhteensä</b>	<b>3 192</b>	<b>5 219</b>		

## SIIRTOVELKOJEN OLENNAISET ERÄT

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
Apteekkiverovelka	28 190	29 450	28 190	29 450
Palkat sosiaalikuluihin	6 839	8 502	8 406	8 502
Muut	1 065	1 916	1 435	1 921
<b>Yhteensä</b>	<b>36 095</b>	<b>39 867</b>	<b>38 031</b>	<b>39 873</b>

## VASTUUSITOUMUKSET

1 000 euroa	YLIOPISTON APTEEKKI EMOYHTIÖ		YA KONSERNI	
	2025	2024	2025	2024
<b>Muiden puolesta annetut vakuudet</b>				
Henkilökunnan vuokravakuudet	6	13	6	13
<b>Yhteensä</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>13</b>
<b>Leasingvastuut</b>				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	22	24	22	24
Myöhemmin maksettavat	20	40	20	40
<b>Yhteensä</b>	<b>42</b>	<b>64</b>	<b>42</b>	<b>64</b>
<b>Vuokravastuut</b>				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	5 355	5 438	5 355	5 438
Myöhemmin maksettavat	10 206	7 607	10 206	7 607
<b>Yhteensä</b>	<b>15 562</b>	<b>13 045</b>	<b>15 562</b>	<b>13 045</b>

## Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus

Helsingissä 18. maaliskuuta 2026

Irmeli Rytönen  
hallituksen puheenjohtaja

Marjo Berglund

Kim Ignatius

Mikko-Heikki Inkeroinen

Sari Lindblom

Marco Mäkinen

Kristiina Patja

Mikko Pelkonen

Kimmo Virtanen  
toimitusjohtaja

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä annettu kertomus.

Helsingissä 18. maaliskuuta 2026

PricewaterhouseCoopers Oy  
Tilintarkastusyhteisö

Tomi Moisio  
KHT, JHT

# Tilintarkastuskertomus

Helsingin yliopiston hallitukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Tilintarkastuksen kohde

Olemme tilintarkastaneet Yliopiston Apteekin (Y-tunnus 0202635-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan

tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa. Käsitteemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Riippumattomuus

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka

ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen

virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan.

Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnitella ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä

väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastusmenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy

kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet

### Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat

yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 18.3.2026

**PricewaterhouseCoopers Oy**  
Tilintarkastusyhteisö

Tomi Moisio  
KHT, JHT



**Voitto tieteelle & terveydelle**

Tuottomme käytetään koulutukseen ja tutkimukseen